



MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI
MENARA MBSP, JALAN PERDA UTAMA,
BANDAR PERDA
14000 BUKIT MERTAJAM

OSC PKM

PK-PELAN/OSC Lamp. iii

TEL: 04-5497555
FAX NO. 04-5389700

PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG UNTUK PEMBANGUNAN	URUSETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)	PKM 1A BORANG SEMAKAN PERMOHONAN
---	--	---

Tajuk Projek : _____

Nama Pemaju : _____	Tel: _____
Alamat Pemaju : _____	Faks: _____
_____	Email: _____
Nama Perunding : _____	
Alamat Perunding : _____	Tel: _____
_____	Faks: _____
_____	Email: _____

SENARAI SEMAK TEMPLATE SERAGAM
PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG

ARAHAN:

- Juruperunding (PSP) perlu melengkapkan keperluan senarai semak dan menyediakan dokumen mengikut Jabatan yang dirujuk.
- Semua permohonan Kebenaran Merancang perlu dikemukakan secara atas talian (*online*) melalui Sistem OSC Online MPSP.
- Juruperunding perlu mengemukakan **LIMA (5)** salinan pelan (hard copy) bertanda tangan dan satu (1) salinan dokumen permohonan.
- Tandatangan di atas pelan perlulah ASLI (berdakwa)** dan tidak dibenarkan menggunakan cop atau *scan*.
- Untuk mempercepatkan proses semakan permohonan, sila pastikan semua dokumen yang dikemukakan adalah lengkap mengikut keperluan senarai semak.
- Surat Pengesahan Bagi Keperluan Penyediaan Laporan Geoteknikal (Diperlukan / Tidak Diperlukan) D daripada Jurutera Bertauliah

BIL	PERKARA	JUMLAH SALINAN	SEMAKAN PSP (√) ADA (X) TIADA (-) TIDAK BERKAITAN	SEMAKAN OSC (√) ADA (X) TIADA (-) TIDAK BERKAITAN	CATATAN / OSC ONLINE
A	SENARAI SEMAK DOKUMEN JABATAN PERANCANG BANDAR				
1.	Surat Permohonan Rasmi (dari Juruperunding Bertauliah)	1			Format PDF
2.	Borang A (Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan Am (KPPA))	1			Format PDF
3.	Carian Lot Berjiran (rujuk bahagian C perkara 1e)	1			Format PDF
4.	Jadual Pengiraan Bayaran Pelan mengikut kaedah-kaedah pengawalan perancangan (Am)	1			Format PDF
5.	Bayaran Fee Proses Pelan (Cheque atau Wang Pos)	1			Format PDF
6.	Salinan Geran atau Surat Hakmilik tanah asal dan terkini yang telah disahkan (tidak melebihi tempoh 6 bulan)	1			Format PDF
7.	Surat Kuasa Wakil pemilik tanah (cth. <i>Power of Attorney</i> / Perintah Mahkamah) jika pemilik seperti nama dalam surat hakmilik tanah tidak menandatangani di atas pelan.	1			Format PDF
8.	Resit Cukai Tanah yang terkini bagi setiap lot	1			Format PDF
9.	Resit Cukai Taksiran terkini bagi setiap lot	1			Format PDF
10.	Pelan Cadangan Susunatur	5			Format PDF
11.	Pelan Ukur (<i>Survey Plan</i>)/ Pelan Topografi Tapak (rujuk bahagian C perkara 3)	1			
12.	Pelan Akui (Certified Plan) bagi setiap lot	1			Format PDF
13.	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)	1			Format PDF
14.	Laporan Penilaian Kesan Lalu Lintas (TIA) mengikut keperluan JKR	1			Format PDF
15.	Laporan Road Safety Audit (RSA) mengikut keperluan JKR	1			Format PDF
16.	Laporan Penilaian Kesan Sosial (SIA) (sekiranya perlu)	1			Format PDF
17.	Senarai semak 'Crime Prevention Through Environmental Design'(CPTED)	1			Format PDF
18.	Surat Kelulusan EIA (bagi pemajuan melebihi 50 hektar) /Industri yang tertakluk kepada kelulusan EIA	1			Format PDF
19.	Surat Pengesahan Zoning (Terkini Dalam Tempoh 6 Bulan) daripada Bahagian Rancangan Pemajuan, Jabatan Perancang Bandar, Tingkat 7, MPSP)	1			Format PDF
	MAKLUMAT DIGITAL (CD)				
19.	Semua dokumen 1-17	1			Format PDF
20.	Pelan Cadangan Susunatur				Format dwg.
21.	Gambar semasa tapak				Format ppt.
22.	Gambar perspektif cadangan pemajuan				

B										MAKLUMAT LOT-LOT PEMAJUAN									
1										HAK MILIK TANAH (Tandakan (✓) mana yang berkaitan):									
DAERAH			SPU			SPT			SPS			MUKIM/SEK.			P.A DIBERI KEPADA				
NO. LOT		LUAS (K.P / M.P)		TUAN TANAH				STATUS TANAH			NO. PA								
2. ZONING (Sila sertakan surat pengesahan perakuan zonning daripada Bahagian Rancangan Pemajuan MBSP dan tandakan dalam ruangan di bawah)(Tandakan (✓) mana yang berkaitan) :-																			
ZONING MENGIKUT RANCANGAN STRUKTUR NEGERI PULAU PINANG YANG DIWARTAKAN																			
KAWASAN PEMBANGUNAN				KAWASAN SENSITIF ALAM SEKITAR				PERMOHONAN TIDAK DAPAT DITERIMA SEKIRANYA BERTENTANGAN DENGAN ZONING, KECUALI:-											
		Kawasan Pembangunan Baru				Hutan Simpan				Kelulusan perlingkungan semula daripada Jawatankuasa Perancangan Negeri (SPC)									
		Pembangunan sedia ada				Hutan				Pihak Berkuasa Negeri telah memberi kelulusan untuk pembangunan									
		Institusi Kerajaan				Badan Air				Projek-projek kerajaan / institusi									
		Kawasan Perindustrian Utama				Jelapang Padi				Lain-lain pembangunan yang tidak bercanggah dengan dasar-dasar Rancangan Struktur Negeri									
						Pertanian				Permohonan Kebenaran Merancang Pecahan Sempadan									
						Kawasan Tanah Bukit Yang Diwartakan		Cadangan Pemaju (nyatakan):											
						Kawasan Tadahan Air													
3. PERIHAL TANAH : (Sila Rujuk Geran / Dokumen Hakmilik Tanah) (Tandakan (✓) mana yang berkaitan) :-																			
SEKATAN MENGIKUT SYARAT NYATA TANAH DAN SEKATAN DAN KEPENTINGAN																			
SEKATAN DAN KEPENTINGAN								LAIN-LAIN HAL TANAH											
		Akta Pemeliharaan Tanah 1967								Bagi permohonan tanah (yang melebihi 1 lot) di bawah Seksyen 124A, KTN 1965 dan Seksyen 204D, KTN 1965 yang melibatkan 2 pemilik berbeza, perlu diselesaikan isu pemilikan terlebih dahulu.									
		Kawasan Pengairan/ Ordinan Taliair yang diwartakan																	
		'Sekatan Kepentingan' di dalam hakmilik tidak membenarkan urusan pecah sempadan dilakukan.								Melibatkan penggunaan tanah kerajaan (cth: Rizab Jalan)									
Enakmen Air 1967 (membina sebarang jambatan, jeti atau pelantar mendarat (selain dari tempat mandi) di atas atau di tebing sungai yang lebar melebihi 20 kaki/ mengubah aliran sungai dengan cara membina longkang, parit, terusan, air dari sumber semulajadi dan sebagainya/ mengalih aliran sungai bagi tujuan menjana elektrik/ mendirikan atau membina sebarang dinding atau tembok penahan di sepanjang tebing sungai atau mendirikan sebarang bangunan atau struktur dalam lingkungan 50 kaki dari tebing sungai atau terusan banjir yang diwartakan).																			
Sekiranya permohonan terlibat dengan perkara di atas, perlu disertakan surat kelulusan dari Pihak Berkuasa Negeri (PBN)																			

BIL	PERKARA	SEMAKAN OSC (✓) ADA (X) TIADA (-) TIDAK BERKAITAN	CATATAN
C	SEMAKAN TERPERINCI DOKUMEN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG		
1	BORANG A		
	Nama Pemohon (Nama Pemaju)		
	Alamat pemohon		
	No. Kad Pengenalan Pemohon		
	No. Pendaftaran syarikat		
	Jenis pemajuan ditanda dengan betul		
	Penggunaan tanah sediada		
	Kepentingan pemohon kepada tanah		
	Bayaran pelan disertakan		
	a. Butiran Permohon / Pemaju		
	Tandatangan , Nama , Jawatan , No. Kad Pengenalan, Cop Syarikat (dicatat dengan jelas dan lengkap)		
	b. Perihal tanah		
	Majlis Perbandaran Seberang Perai		
	No. Geran / no. Pajakan / no. Hak milik sementara		
	Alamat / No. Lot		
	Jenis Penggunaan Tanah		
	Mukim / Pecahan Bandar		
	c. Persetujuan Tuan Punya Tanah :-		
	Nama , Alamat , Tarikh , No. Kad Pengenalan , Tandatangan Dan Cop Syarikat (Dicatat dengan jelas dan lengkap)		
	d. Maklumat Tuan Punya Tanah Berjiran Nama, No.Lot Dan Alamat Tuan Punya Tanah Berjiran (dicatat dengan jelas dan lengkap) - (Perlu mendapatkan pengesahan lot berjiran daripada Jabatan Perancang Bandar).		
	e. Panduan menentukan pemilik lot berjiran:- (i) Bersempadan dengan lot dipohon. (ii) Dipisahkan oleh jalan, lorong, parit atau tanah rizab yang lebarnya tidak melebihi 20 meter daripada sempadan tapak. (iii) 200 meter daripada sempadan tapak sekiranya jalan masuk ke tapak adalah jalan mati. (Setiap lot perlu disertakan bukti nama dan alamat terkini pemilik melalui surat carian rasmi atau carian persendirian dan sekiranya alamat lengkap tidak dapat diperolehi melalui carian tersebut perlu sertakan carian daripada Jabatan Penilaian MPSP atau surat pengesahan dari PTD atau PTG atau salinan resit cukai tanah sebanyak 2 salinan). (iv) (Tidak Perlu sekiranya Rancangan Tempatan Daerah telah diwartakan)		
2	PELAN CADANGAN SUSUNATUR		
	a) Pelan mengikut skala 1 : 1500 atau kurang dan menggunakan asas lot 'Cassini Penang', dari pada JUPEM dan ditunjukkan dengan jelas di atas pelan.		
	b) Pelan kunci berskala 1 : 25,000		
	c) Pelan lokasi berskala 1 : 6,000 (kedudukan bangunan dan jalan sedia ada hendaklah ditunjukkan beserta nombor lot berjiran)		
	d) Pelan Fasa (menunjukkan dengan jelas fasa pemajuan dan sempadan fasa)		
	e) Pelan diwarnakan mengikut piawaian perancangan		
	f) Tajuk jelas dan terang (Nyatakan Fasa Pembangunan beserta butiran pemajuan yang dicadangkan)		

BIL	PERKARA	SEMAKAN OSC (√) ADA (X) TIADA (-) TIDAK BERKAITAN	CATATAN
	g) Jika pelan pindaan, pastikan maklumat pindaan dicatitkan dengan jelas di atas pelan termasuk perbandingan di antara pelan berlulus dan dipinda.		
	h) Semua lot bersempadan dicatat dengan jelas, betul dan selari dengan yang dicatat dalam Borang A		
	i) Arah aliran pamaritan (ditunjuk dengan jelas) hingga ke Titik Aliran Terakhir ('Final Discharge') dan dilabelkan.		
	j) Jalan keluar/ masuk ditunjukkan dengan jelas di atas pelan		
	k) Perakuan Kebenaran Laluan i) Cadangan Akses Bukan di bawah Hakmilik Pemohon atau ii) Cadangan ekses Melibatkan Rezab Lebuhraya(LLM)		
	l) Petunjuk Arah Utara		
	m) Garisan Kontur / 'spot level' dan cadangan 'platform level'		
	n) Menyediakan ruang kosong (10 inci) bersebelahan ruang petunjuk (Title Block)		
	o) Menunjukkan pembangunan lot bersebelahan sedia ada 100 kaki (20 meter) dari sempadan tapak		
	p) Seksyen 35H, Akta Perancangan Bandar dan Desa 976 (Akta 172) (i) Kedudukan pokok-pokok teduhan sedia ada (tanpa mengira saiz ukur lilit) hendaklah dinyatakan di dalam bentuk jadual diatas Pelan Ukur (Survey Plan). Nyatakan spesis kuantiti, ukur lilit pokok pokok yang terlibat. (ii) Pelan Ukur (Survey Plan) yang mempunyai kedudukan pokok- pokok teduhan sediaada tersebut hendaklah dilengkapi (overlay) dengan cadangan susun atur pembangunan (<i>foot print of the development</i>) (iii) Pelan Ukur ('Survey Plan) tersebut hendaklah dikemukal disahkan oleh Jurukur Bertauliah. (iv) PelanKebenaran Merancang (PKM)yang dikemukakan hendaklah: a. Dinyatakan kedudukan pokok-pokok teduhan sedia ada yang mempunyai ukur lilit 0.8 meter dan ke atas (yang diukur 0.5 meter dari bumi) dan sekiranya melibatkan pokok berbanir, ianya hendaklah diukur 0.5 meter dari atas banir itu. b. Pokok-pokok teduhan sedia ada yang mempunyai ukur lilit 0.8 meter dan keatas yang hendak dikekalkan , perlulah diwarnakan hijau dan dinyatakan spesis, kuantiti dan ukurlilit. c. Pokok-pokok teduhan sedia ada yang mempunyai ukurlilit 0.8 meter dan ke atas yang hendak diubah tanam , perlulah diwarnakan kuning dan dinyatakan spesis, kuantiti dan ukurlilit. d. Pokok-pokok teduhan sedia ada yang mempunyai ukur lilit 0.8 meter dan ke atas yang hendak ditebang , perlulah diwarnakan merah dan dinyatakan spesis, kuantiti dan ukur lilit. (vii) Maklumat-maklumat berkenaan perkara iv (a-d) hendaklah dinyatakan dalam bentuk jadual di atas Pelan Kebenaran Merancang yang dikemukakan. (viii)Ruang penanaman pokok hendaklah disediakan bagi setiap lima (5) petak tempat letak kereta pada ukuran minimum 1.5m lebar x 2.5m panjang.		
	q) Jadual Data Pembangunan		

BIL	PERKARA	SEMAKAN OSC (√) ADA (X) TIADA (-) TIDAK BERKAITAN	CATATAN
	r) Jadual kiraan tempat letak kenderaan		
	s) Jadual kiraan kawasan lapang mengikut fasa pemajuan		
	t) Pelan mengikut format dan dilipat saiz A4		
	u) Pelan ditandatangani dan dicatat nama, no. Kad pengenalan, no. P.A, jawatan, alamat, cop syarikat & cop juruperunding berdaftar oleh: (i) Tuan Tanah (seperti dalam dokumen Hak Milik Tanah / pemegang P.A / surat kuasa mentadbir dari mahkamah tinggi) (ii) Pemaju/ Pemohon (iii) Juruperunding Berdaftar (iv) Saksi kepada pemilik tanah		
	v) Pemaju perlu memastikan perakuan berikut ditunjukkan dan ditandatangani di atas Pelan Kebenaran Merancang yang dikemukakan. "Saya mengesahkan bahawa saya tidak akan melaksanakan atau terlibat dengan cadangan atau sebarang skim yang membenarkan pemaju perumahan untuk memberi pinjaman perumahan kepada bakal pembeli unit kediaman bagi pemajuan yang dikemukakan ini. Sekiranya saya didapati melanggar prosedur ini, Pihak MBSP berhak untuk menarik balik atau membatalkan permohonan atau kelulusan Kebenaran Merancang yang telah diberikan."		
	w) Seksyen 18, Akta SPRM (Akta 694) 2009 perlu dicatatkan di atas pelan iaitu: Seksyen 18; Kesalahan Dengan Maksud Untuk Memperdayakan Prinsipal Oleh Ejen. " Seseorang melakukan kesalahan jika dia memberi seseorang ejen, atau sebagai seorang ejen dia menggunakan, dengan niat hendak memperdayakan prinsipalnya, apa-apa resit, akaun atau dokumen lain yang berkenaan dengannya prinsipal itu mempunyai kepentingan, dan yang dia mempunyai sebab untuk mempercayai mengandungi apa-apa pernyataan yang palsu atau silap atau tidak lengkap tentang apa-apa butir matan, dan yang dimaksudkan untuk mengelirukan prinsipalnya."		
3	PELAN UKUR / PELAN TOPOGRAFI TAPAK		
	a) Garisan kontur dan aras tanah sediaada (<i>spot level</i>) b) Keadaan sedia ada di atas dan disekeliling lot cadangan (100 kaki (20 meter) dari sempadan lot) beserta No. Lot bersempadan c) Menandakan kedudukan pokok-pokok sedia ada yang melebihi ukur lilit 0.8 meter di ukur 0.5 meter dari bumi (jika pokok berbanir hendaklah diukur 0.5 meter dari atas banir itu)		
4	DOKUMEN HAKMILIK TANAH		
	a) Geran bagi setiap lot terkini (6 bulan) <i>atau</i> b) Surat pengesahan dari PTG untuk tanah pengambilan / Borang K (Notis Tanah Telah Diambil Milik Secara Rasmi) c) Surat Kuasa Wakil (P.A) – didaftar di mahkamah tinggi dan PTD (sekiranya pemilik tanah berdaftar tidak menandatangani di atas pelan) d) Surat Kuasa Mentadbir (pengesahan mahkamah bahawa tanah simati telah diberi kuasa kepada pemohon) e) Senarai nama lembaga pengarah syarikat (sekiranya pemaju / pemilik tanah adalah syarikat) yang disahkan oleh peguam / pendaftar syarikat (ROC)		
5	LAPORAN CADANGAN PEMAJUAN (LCP) (Disediakan oleh Jururancang Bandar Bertauliah)		
	A : Pengesahan Jururancang Bandar Bertauliah		
	Perakuan pematuhan		

BIL	PERKARA	SEMAKAN OSC (√) ADA (X) TIADA (-) TIDAK BERKAITAN	CATATAN
	Tandatangan dan cop hidup		
	Nama Perunding dan No. Kad Pengenalan		
	Syarikat Perunding		
	No. Keahlian Lembaga Perancang Bandar Malaysia & MIP		
	Alamat Perunding		
	B : Kandungan LCP		
	i) Konsep dan Justifikasi Pemajuan a) Tujuan b) Latar Belakang c) Konsep dan Justifikasi		
	ii) Pelan Lokasi dan Pelan Tapak a) Pelan Lokasi (menunjukkan lokasi tapak cadangan, kawasan sekitar dan laluan perhubungan sedia ada) b) Pelan Tapak (menunjukkan lot pemajuan, lot bersempadan dan laluan akses ke lot pemajuan)		
	iii) Butiran Hakmilik Tanah / Bangunan dan Sekatan a) Butiran Hak Milik Tanah / Bangunan b) Kategori Kegunaan Tanah c) Syarat Nyata d) Sekatan Kepentingan		
	iv) Analisis Keadaan Semasa Tapak a) Perihal Tanah – Guna tanah semasa – Profile topografi tapak – Landskap semasa – Saliran dan perparitan b) Pokok dan Tumbuhan melebihi 0.8 meter (perintah pemeliharaan pokok) – Bilangan, jenis, spesis pokok melebihi 0.8 meter c) Infrastruktur, Utiliti dan Kemudahan Awam – Infrastruktur : Jalanraya / jaringan rel – Utiliti : sistem bekalan air / bekalan elektrik / telekomunikasi / pembentungan / paip gas – Kemudahan Awam		
	v) Potensi dan Halangan Pembangunan a) Potensi pemajuan b) Halangan pemajuan		
	vi) Cadangan Pemajuan a) Pelan Cadangan Susunatur b) Analisis cadangan pemajuan c) Konsep Rekabentuk d) Aksesibiliti dan Sirkulasi e) Saliran dan Perparitan f) Kemudahan g) Utiliti – Bekalan Elektrik – Bekalan Air – Sistem Pembentungan – Sistem Telekomunikasi h) Cadangan Landskap		

BIL	PERKARA	SEMAKAN OSC (√) ADA (X) TIADA (-) TIDAK BERKAITAN	CATATAN
	vii) Impak Cadangan Pemajuan a) Impak Fizikal b) Ekonomi c) Impak Infrastruktur / Utiliti d) Impak Sosial e) Impak Alam Sekitar		
	viii) Pematuhan Dasar dan Garis Panduan a) Pematuhan kepada dasar-dasar rancangan struktur b) Pematuhan kepada rancangan tempatan c) Pematuhan kepada keperluan teknikal lain d) Pematuhan kepada dasar-dasar kerajaan berkaitan perancangan dan pembangunan		
	ix) Inisiatif Khas (Jika ada)		
	C : PENGECCUALIAN LCP		
	i) Perumahan 3 unit dan ke bawah ii) Binaan tambahan tingkat terhadap bangunan sedia ada yang tidak melebihi 4 tingkat. iii) Permohonan Kebenaran Merancang (pelan pindaan) terhadap pelan yang telah diluluskan: a) Tidak melibatkan perubahan susunan jalan b) Tambahan unit tidak melebihi 3 unit c) Pengurangan tingkat bangunan d) Pindaan melibatkan tapak kemudahan awam (Tapak TNB, IWK, Kawasan Lapang, Dewan, Surau dll) iv) Pembangunan 'infill' (ketinggian bangunan yang dicadangkan sama dengan bangunan sedia ada yang bercantum dengannya v) Permohonan Kebenaran Merancang Pecah Sempadan		

BIL	PERKARA	JUMLAH SALINAN	SEMAKAN OSC (√) ADA (X) TIADA (-) TIDAK BERKAITAN	CATATAN
D.	TEMPLATE SERAGAM JABATAN TEKNIKAL			
1.	SENARAI SEMAKAN DOKUMEN PEJABAT TANAH DAN DAERAH (PTD) PERMOHONAN SERENTAK UBAH SYARAT DAN PECAH SEMPADAN (Seksyen 124A, KTN)			
i	Bayaran Proses Pelan sebanyak RM300.00 + RM50.00 bagi setiap plot minimum RM200.00			
ii	Salinan Surat Pengesahan Zoning dari MPSP	2		
iii	Borang 7D	2		
iv	Borang 12B (jika berkaitan plot yang diserahkan)	2		
v	Salinan Kad Pengenalan Yang Disahkan	2		
vi	Pelan Pra-hitungan (<i>Pre-Computation Plan</i>) S137(1)(b) KTN			
	a) Saiz A1	2		
	b) Saiz A4	2		
	c) Saiz A3	2		
vii	Salinan Pelan Susuatur	2		

BIL	PERKARA	JUMLAH SALINAN	SEMAKAN OSC (√) ADA (X) TIADA (-) TIDAK BERKAITAN	CATATAN
viii	Surat Keizinan dari pemilik, Pemegang PA, Pemajak, Pemegang Cagaran, pengkaveat dsb. Dibawah Seksyen 124(i) dan Seksyen 136(e) KTN	2		
ix	Salinan surat kuasa wakil (<i>Power of Attorney</i>) yang didaftarkan di Pejabat Tanah dan Mahkamah (jika pemohon bukan tuan tanah berdaftar)	2		
x	Salinan dokumen Daftar Tubuh Syarikat (<i>Memorandum And Article of Association</i>) (jika pemohon adalah syarikat)	2		
xi	Salinan Borang 24 & 49 (jika pemohon adalah syarikat)	2		
xii	Salinan Pendaftaran Pertubuhan (jika pemohon adalah persatuan)	2		
xiii	Salinan Senarai AJK pertubuhan tahun semasa (jika pemohon adalah persatuan)	2		
xiv	Dokumen Hak Milik Keluaran Tanah berkenaan (FT/QT)	2		
xv	Salinan Resit Bayaran Cukai Tanah tahun semasa	2		
xvi	Surat Pelantikan Jurukur	2		
xvii	Jika melibatkan Tanah Ladang (Estate) perlu kebenaran Lembaga Tanah Ladang (S137(3)KTN)	2		
xviii	Salinan Surat Kelulusan Kebenaran Merancang daripada MPSP	*2		
xix	Salinan Pelan Pra-Hitungan yang telah diluluskan oleh MPSP			
	a) Saiz A1	*11		
	b) Saiz A4	*6		
	Nota: * Dikemukakan kepada PTD setelah permohonan kebenaran merancang diluluskan.			
2.	SENARAI SEMAKAN DOKUMEN PEJABAT TANAH DAN DAERAH (PTD) PERMOHONAN SERENTAK PENYERAHAN BALIK DAN PEMBERIMILIKAN SEMULA (Seksyen 204D, KTN)			
i	Bayaran Proses Pelan sebanyak RM50.00 per lot atau sekurang-kurangnya RM200.00			
ii	Salinan Surat Pengesahan Zoning dari MPSP	2		
iii	Borang 12D	2		
iv	Borang 12B (jika berkaitan plot yang diserahkan)	2		
v	Salinan Kad Pengenalan yang disahkan	2		
vi	Surat Keizinan Dari Pemilik, pemegang PA, Pemajak, Pemegang Cagaran, pengkaveat dsb. Dibawah seksyen 124(i) dan 136 (e) KTN	2		
vii	Salinan Surat Kuasa Wakil (<i>Power of Attorney</i>) yang didaftarkan di Pejabat Tanah dan Mahkamah (jika pemohon bukan tuan tanah berdaftar)	2		
viii	Salinan Dokumen Daftar Tubuh Syarikat (<i>Memorandum and Article of Association</i>) (jika pemohon adalah syarikat)	2		
ix	Salinan borang 24 & 49 (jika pemohon adalah syarikat)	2		
x	Salinan Pendaftaran Pertubuhan (jika pemohon adalah persatuan)	2		
xi	Salinan senarai AJK pertubuhan tahun semasa (jika pemohon adalah persatuan)	2		
xii	Salinan Geran yang telah disahkan	2		
xiii	Carian Rasmi bagi setiap lot	2		
xiv	Salinan Resit Bayaran Cukai Tanah tahun semasa	2		
xv	Surat pelantikan jurukur	2		
xvi	Jika melibatkan Tanah Ladang (Estate) perlu kebenaran Lembaga Tanah Ladang (S137(3)KTN)	2		

BIL	PERKARA	JUMLAH SALINAN	SEMAKAN OSC (√) ADA (X) TIADA (-) TIDAK BERKAITAN	CATATAN
xvii	Dokumen hakmilik keluaran jika tiada, kenyataan bersumpah beserta satu salinan notis Seksyen 204D(1)(e) & (2) KTN	2		
xviii	Pelan Pra-hitungan (<i>Pre-Computation Plan</i>) S204D(1)(c) KTN	2		
xix	Pelan Tapak Saiz A4	2		
xx	Salinan Pelan Susuatur berkaitan	2		
3.	SENARAI SEMAK DOKUMEN JABATAN KERJA RAYA NEGERI PULAU PINANG (JKR)			
i	Pelan Analisa Kecerunan dan laporan Geoteknik (bagi kawasan berbukit kelas 3 & 4 sahaja)	1		
ii	Surat Kelulusan <i>Traffic Impact Assessment</i> (TIA) (bagi keluasan lantai $\geq 45,000$ k.p /200 unit)	1		
iii	Surat Kelulusan <i>Road Safety Audit Stage 1 & 2</i> (bagi pembangunan menghadap jalan persekutuan dan jalan utama negeri & bagi keluasan lantai $\geq 45,000$ k.p / 200 unit)	1		
iv	Borang ATJ 03/85 Pindaan 06/2008[3]	1		
4.	SENARAI SEMAK DOKUMEN JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN NEGERI PULAU PINANG (JPS)			
i	Pelan Pengurusan Saliran (MSMA)	1		
ii	Borang Semakan JPS (Annex A)	1		
iii	Laporan Hidraulik	1		
iv	Laporan Geoteknik untuk Lereng Bukit (sekiranya berkaitan)	1		
v	Laporan Hidrologi (sekiranya berkaitan)	1		
5.	SENARAI SEMAK DOKUMEN TENAGA NASIONAL BERHAD (TNB)			
i	Anggaran Beban Permulaan dan Beban Mukhtamad (Diperakukan Jurutera Elektrik Berdaftar)	1		
ii	Salinan Bil Semasa (Ubahsuai/Pemutihan Bangunan Sediada)			
6.	SENARAI SEMAK DOKUMEN INDAH WATER KONSORTIUM SDN. BHD. (IWK)			
i	Laporan Kejuruteraan Pembentungan(Kiraan Population Equivalent(PE))	1		
ii	Pelan Susunatur Pembentungan	1		
7.	SENARAI SEMAK DOKUMEN JABATAN ALAM SEKITAR NEGERI PULAU PINANG (JAS)			
i	Borang AS PAT 1-12 (Penilaian Awal Tapak Bagi Projek Pembangunan)	1		
ii	Cadangan Pemajuan Tertakluk EIA – Surat kelulusan EIA dan syarat-syarat kelulusan EIA yang sah.	1		
8.	SENARAI SEMAK DOKUMEN SURUHANJAYA KOMUNIKASI DAN MULTIMEDIA MALAYSIA (MCMC)			
i	Surat Permohonan Rasmi Kepada MCMC	1		Disediakan Oleh PSP yang Berdaftar dengan Pihak OSC(Perancang/Arkitek)

BIL	PERKARA	JUMLAH SALINAN	SEMAKAN OSC (√) ADA (X) TIADA (-) TIDAK BERKAITAN	CATATAN
ii	Pelan Kebenaran Merancang (Cadangan Infrastruktur Komunikasi) yang Telah Disahkan Perunding Profesional yang Mengandungi: a.Pelan Kunci b.Pelan Lokasi(Skala Bersesuaian) beserta Koordinat Berbentuk Unjuran WGS 84 c)Pelan Susunatur dengan menunjukkan: -Kedudukan Lurang Terakhir(dalam Kawasan Pembangunan) -Lokasi Cadangan Infrastruktur Komunikasi luaran termasuk Kabinet,luring,kotak agihan(Distribution Point-DP),Laluan Sesalur,Bilik Telekomunikasi(Jika Diperlukan) dan lain-lain Struktur Binaan Atas Tanah Berkaitan Komunikasi -Ukuran Saiz Struktur-Struktur Yang Ditunjukkan Dalam Pelan -Ketinggian Pembangunan Dalam Unit Meter	1		Disediakan Oleh PSP yang Berdaftar dengan Pihak OSC(Perancang/Arkitek
iii	Pengesahan Penerimaan Pemakluman 'Kajian Gelombang Mikro Daripada NFP Dan Agensi bagi Pembangunan Melebihi 15 Meter (Pemakluman Ini adalah bagi tujuan memaklumkan kepada NFP akan risiko terdapat halangan gelombang mikro sedia ada disebabkan oleh pembangunan yang akan dilaksanakan.Sekiranya terdapat halangan gelombang mikro,pemohon hendaklah menyelesaikan halangan tersebut secara perundingan dengan NFP dan Agensi a) Telekom Malaysia b) Celcom Networks c)Digi d) Maxis e)Tt Dot Com Sdn.Bhd. f)Umobile g)YTL Communication h) Sapura i) Webe Digital j) Polis Diraja Malaysia	1		Disediakan Oleh PSP yang Berdaftar dengan Pihak OSC(Perancang/Arkitek Nota: Menyediakan Pelan UtilitiTerperinci(Disahkan Oleh Perunding Profesional dan Jurutera Bertauliah M & E) untuk serahan dan Semakan Oleh NFP yang Dilantik
9. SENARAI SEMAK DOKUMEN JABATAN MINERAL DAN GEOSAINS MALAYSIA (JMG)				
i	Laporan Pemetaan Geologi <i>Terain</i> oleh Ahli Geologi yang berdaftar dengan Lembaga Ahli Geologi bagi kawasan lereng bukit berkecerunan 15% dan keatas	1		
ii	Laporan Siasatan Tapak yang disediakan oleh kontraktor berlesen	1		
iii	Laporan Penilaian Geologi bagi kawasan berhampiran kawasan bukit batu kapur	1		
10. SENARAI SEMAK DOKUMEN TENTERA UDARA DIRAJA MALAYSIA (TUDM)				
i	Borang Permohonan Kelulusan Perancangan Pembinaan Struktur/ Bangunan/ Menara Komunikasi di Kawasan Lapang Terbang TUDM (Borang RMAF ATC OLS) BW/OPS/S.137/5)	1		
11. SENARAI SEMAK DOKUMEN JABATAN KEJURUTERAAN MPSP				
i	Borang KJT/PKM	1		
ii	Laporan Kiraan Hidraulik	1		
iii	Surat Kelulusan <i>Traffic Impact Assessment (TIA)</i> (bagi keluasan lantai ≥ 45,000 k.p /200 unit)	1		
iv	Surat Kelulusan <i>Road Safety Audit Stage 1 & 2</i> (bagi pembangunan menghadap jalan persekutuan dan jalan utama negeri & bagi keluasan lantai ≥ 45,000 k.p / 200 unit)	1		

BIL	PERKARA	JUMLAH SALINAN	SEMAKAN OSC (√) ADA (X) TIADA (-) TIDAK BERKAITAN	CATATAN
12.	SENARAI SEMAK DOKUMEN JABATAN PENILAIAN DAN PENGURUSAN HARTA MPSP			
i	Cukai Taksiran (sekiranya telah dikeluarkan)	1		
13.	SENARAI SEMAK DOKUMEN JABATAN PIHAK BERKUASA AIR NEGERI(PBA)			
i	Borang Teknikal Bekalan Air(Selaras dengan Kaedah-Kaedah Industri Perkhidmatan Air(Retikulasi Air dan Pemasangan Paip 2016)	1		
14.	SENARAI SEMAK ADUN KAWASAN			
i	Surat Rasmi Perunding Kepada ADUN Kawasan	1		
ii	Pelan Susunatur	1		
iii	Laporan Cadangan Pemajuan(LCP)	1		
E.	SENARAI EDARAN JABATAN TEKNIKAL LUARAN (ATL)			
1.	Pejabat Daerah Dan Tanah		Semua jenis permohonan	
2.	PLAN Malaysia @ Penang (JPBD)		Semua jenis permohonan	
3.	Jabatan Kerja Raya Negeri Pulau Pinang (JKR)		Semua jenis permohonan	
4.	Jabatan Pengairan dan Saliran Negeri Pulau Pinang (JPS)		Semua jenis permohonan	
5.	Tenaga Nasional Berhad (TNB)		Semua jenis permohonan	
6.	Indah Water Konsortium Sdn. Bhd. (IWK)		Semua jenis permohonan	
7.	Perbadanan Bekalan Air Negeri Pulau Pinang (PBA)		Semua jenis permohonan	
8.	Suruhanjaya Komunikasi dan Multimedia Malaysia (MCMC)		Semua jenis permohonan	
9.	Jabatan Alam Sekitar Negeri Pulau Pinang (JAS)		Bagi cadangan pemajuan yang melibatkan atau terletak berhampiran Kawasan Perindustrian / Kuari / Kilang / Gudang / Bengkel / Pemajuan ≥ 20 Hektar (49 Ekar) / EIA –Pemajuan ≥ 50 Hektar (123 Ekar) atau aktiviti dibawah Perintah Kualiti Alam Sekeliling 1987	
10.	Jabatan Mineral Dan Geosains Malaysia (JMG)		Kawasan yang melibatkan aktiviti Kuari / KSAS Kelas 2 dan Kelas 3 / Kerja-Kerja Pengeluaran Tanah (Sekiranya Berkaitan)	
11.	Tentera Udara Diraja Malaysia (TUDM)		Bagi cadangan pemajuan melibatkan bangunan berketinggian 10 tingkat di kawasan Seberang Perai Utara (SPU) & Seberang Perai Tengah (SPT) serta kawasan yang ditentukan oleh pihak TUDM dari semasa ke semasa.	
12.	Majlis Agama Islam Negeri Pulau Pinang (MAINPP)		Bagi cadangan skim perumahan melebihi 150 unit	
13.	Perbadanan Aset Keretapi (PAK) / KTMB		Bagi cadangan pemajuan bersempadan dengan landasan keretapi	
14.	Lembaga Lebuhraya Malaysia (LLM)		Bagi cadangan pemajuan bersempadan lebuhraya atau melibatkan laluan keluar/ masuk ke lebuhraya	

15.	Jabatan Pendidikan Negeri Pulau Pinang	Bagi cadangan skim perumahan melebihi 1,250 unit
16.	Pejabat Tanah dan Galian Negeri Pulau Pinang (PTG)	Bagi cadangan pemajuan melibatkan Pemilikan Strata
17.	Jabatan Pertanian Negeri Pulau Pinang	Bagi cadangan pemajuan melibatkan aktiviti pertanian/ perladangan/ penternakan/ perikanan
18.	Jabatan Veterinar Negeri Pulau Pinang	Bagi cadangan pemajuan melibatkan aktiviti penternakan
19.	Jabatan Ukur Dan Pemetaan Negeri Pulau Pinang (JUPEM)	Bagi cadangan pemajuan melibatkan Cantuman Tanah / Pecah Sempadan / Penyerahan dan Pemberimilikan Semula
20.	Jabatan Perhilitan Negeri Pulau Pinang	Bagi cadangan pemajuan melibatkan kawasan hutan simpan dan paya bakau
21.	Jabatan Perhutanan Negeri Pulau Pinang	Bagi cadangan pemajuan melibatkan kawasan hutan simpan dan paya bakau

F. SENARAI EDARAN JABATAN TEKNIKAL DALAMAN (ATD)		
1.	Jabatan Perancang Bandar (Induk)	Semua jenis permohonan
2.	Jabatan Kejuruteraan	Semua jenis permohonan
3.	Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta	Semua jenis permohonan
4.	Jabatan Landskap	Semua jenis permohonan
5.	Jabatan Perkhidmatan Kesihatan	Semua jenis permohonan
6.	Jabatan Perkhidmatan Perbandaran	Semua jenis permohonan
7.	Jabatan Pelesenan	Bagi cadangan pemajuan melibatkan Skim Perumahan (≥ 30 unit) / Kilang Teres (≥ 4 unit) / Kilang Berkembar (≥ 5 unit) / Kilang Sesebuah (≥ 5 unit)
8.	Jabatan Bangunan	Bagi cadangan pemajuan melibatkan aktiviti Tukar Guna Bangunan/ Pemajuan Berfasa/ Pembahagian Fasa

**UNTUK KEGUNAAN URUSETIA
PUSAT SETEMPAT (OSC)**

Tanda (✓) pada mana yang berkenaan

☐

Lengkap

☐

Tidak Lengkap (dikembalikan)

Tandatangan

Penyemak : _____

Nama : _____

Jawatan : _____

Tarikh : _____

No. Ruj. OSC : _____

No. Ruj. PBP : _____