

KAEDAH PERMOHONAN PERANCANGAN PENGINAPAN PEKERJA SEMENTARA (TEMPORARY LABOUR QUARTERS – TLQ) DI KAWASAN MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI



Kandungan

Perkara

1. Pindaan Garis Panduan Perancangan Penginapan Pekerja Sementara (Temporary Labour Quarters – TLQ) di Kawasan Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) Negeri Pulau Pinang Tahun 2025
2. Syarat Permohonan Kelulusan Bagi Permohonan Penginapan Pekerja Sementara (TLQ) bagi Kawasan Seberang Perai
3. Borang Permohonan Kelulusan bagi Permohonan Penginapan Pekerja Sementara (TLQ) bagi Kawasan Seberang Perai
4. Senarai Semak Dokumen Permohonan Penginapan Pekerja Sementara (TLQ) – Pekeliling MMKN (33/2023)



**Pindaan Garis Panduan Perancangan
Penginapan Pekerja Sementara (Temporary
Labour Quarters – TLQ) di Kawasan Pihak
Berkuasa Tempatan (PBT) Negeri Pulau
Pinang Tahun 2025**





KERAJAAN NEGERI PULAU PINANG

PINDAAN GARIS PANDUAN PERANCANGAN PENGINAPAN PEKERJA SEMENTARA (*TEMPORARY LABOUR QUARTERS – TLQ*) DI KAWASAN PIHAK BERKUASA TEMPATAN (PBT) NEGERI PULAU PINANG TAHUN 2025

**Berkuat kuasa
01 Mac 2025**

ISI KANDUNGAN

BIL.	PERKARA	MUKA SURAT
1.0	Tujuan	3
2.0	Pengenalan	3
3.0	Peruntukan Perundangan dan Punca Kuasa	4
4.0	Definisi dan Takrifan	5 – 8
5.0	Konsep Pembangunan Penginapan Pekerja Sementara	8
6.0	Jenis-jenis Bangunan Dan Kawasan Yang Dibenarkan Bagi Tujuan Penginapan Pekerja Sementara	9
	6.1 Bangunan Kediaman Strata	9 – 12
	6.2 Bangunan Kediaman Bertanah	12 – 15
	6.3 Bangunan Perniagaan	16 – 19
	6.4 Bangunan Perindustrian	19 – 22
	6.5 Kawasan Tapak Bina	22
7.0	Caj Kadar Bayaran Fi Pemprosesan Penginapan Pekerja Sementara	22
8.0	Aspek Reka Bentuk	23
9.0	Aspek Kemudahan Awam dan Fasiliti	24 – 25
10.0	Aspek Keselamatan	25 – 26
11.0	Aspek Kebersihan	27
12.0	Aspek Sosial	27 – 28
13.0	Pelanggaran Syarat Pengoperasian Penginapan Pekerja Sementara	28
14.0	Carta Alir Permohonan Pengoperasian Penginapan Pekerja Sementara	29 – 33

1.0 TUJUAN

Garis panduan ini hendaklah diguna pakai sebagai rujukan oleh Pihak Berkuasa Negeri (PBN), Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) dan pihak syarikat / majikan dalam merancang pembangunan, pengawalan, pengurusan, pelaksanaan dan penguatkuasaan bagi pengoperasian asrama pekerja untuk tempoh sementara di Negeri Pulau Pinang. Keperluan pengoperasian asrama pekerja untuk tempoh sementara adalah keperluan semasa dalam mengimbangi sektor perindustrian yang kian pesat di Negeri Pulau Pinang. Tujuan utama pelaksanaan garis panduan ini adalah bagi mengelakkan sebarang isu penempatan pekerja yang tidak terancang dan seterusnya akan mengakibatkan penduduk setempat berasa tidak selamat dan terancam.

2.0 PENGENALAN

- 2.1 Garis panduan ini dinamakan “Garis Panduan Perancangan Penginapan Pekerja Sementara (*Temporary Labour Quarters – TLQ*) Di Kawasan Pihak Berkuasa Tempatan Negeri Pulau Pinang” yang memberi panduan berkaitan perancangan pengoperasian penginapan pekerja mengikut bangunan dan kawasan yang tertentu seperti **bangunan kediaman strata, bangunan kediaman bertanah, bangunan perniagaan, bangunan perindustrian** dan **kawasan tapak bina**.
- 2.2 Garis panduan ini juga merupakan satu dasar yang diguna pakai oleh PBN, PBT dan pihak syarikat / pemaju bagi menempatkan pekerja-pekerja secara sementara sebelum dipindahkan ke penginapan pekerja berpusat (*Centralised Labour Quarters – CLQ*).
- 2.3 Garis panduan ini diwujudkan oleh Kerajaan Negeri dengan kerjasama Bahagian Kerajaan Tempatan, Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Pulau Pinang (PSUKPP), PBT Negeri Pulau Pinang, Pejabat Penasihat Undang-undang Negeri Pulau Pinang, Jabatan Perancang Bandar dan Desa Negeri Pulau Pinang (PLANMalaysia@Pulau Pinang), Jabatan Tenaga Kerja (JTK) Semenanjung Malaysia Pulau Pinang dan Lembaga Perumahan Negeri Pulau Pinang (LPNPP).

3.0 PERUNTUKAN PERUNDANGAN DAN PUNCA KUASA

- 3.1 Garis panduan ini digubal berpandukan peruntukan perundangan dan dasar-dasar seperti berikut:
- i. Akta Perancangan Bandar Dan Desa 1976 [AKTA 172];
 - ii. Akta Kerajaan Tempatan 1976 [AKTA 171];
 - iii. Akta Pengurusan Strata 2013 [AKTA 757];
 - iv. Akta Hakmilik Strata 1985 [AKTA 318];
 - v. Akta Pembangunan Sumber Manusia Berhad 2001 [AKTA 612];
 - vi. Akta Standard Minimum Perumahan, Penginapan Dan Kemudahan Pekerja 1990 [AKTA 446] dan Peraturan-peraturan di bawahnya;
 - vii. Undang-undang Kecil Bangunan Seragam (UUKBS), 1984;
 - viii. *Guideline for Siting and Zoning of Industry and Residential Areas – (Jabatan Alam Sekitar 2012);*
 - ix. *Environmental Essentials for Siting of Industries in Malaysia (EESIM) Jabatan Alam Sekitar, 2017;*
 - x. Garis Panduan Perancangan Pembinaan Penginapan Pekerja Di Negeri Pulau Pinang 2022;
 - xi. Garis Panduan Perancangan Penginapan Pekerja Di Kawasan Majlis Bandaraya Pulau Pinang 2021;
 - xii. Garis Panduan Perancangan Tukarguna Bangunan Industri Bagi Tujuan Penginapan Pekerja Untuk Tempoh Sementara Di Kawasan Majlis Bandaraya Seberang Perai 2021; dan
 - xiii. Garis Panduan Bangunan Perniagaan Sedia Ada Bagi Tujuan Penginapan Pekerja Untuk Tempoh Sementara Di Kawasan Majlis Bandaraya Seberang Perai 2021;
 - xiv. Syarat-syarat Permit Binaan Sementara Di Kawasan Majlis Bandaraya Seberang Perai

4.0 DEFINISI DAN TAKRIFAN

Bagi maksud garis panduan ini:

- 4.1 **Blok** ertinya bangunan besar yang di dalamnya terdapat beberapa unit petak rumah, pejabat, asrama, kedai dan sebagainya dibina secara bertingkat-tingkat atau berderetan;
- 4.2 **Bangunan Kediaman Bertanah** ertinya sesuatu pembangunan atau kediaman bukan strata (*landed*) yang meliputi rumah banglo, berkembar, teres dan sebagainya yang dibangunkan di atas satu (1) lot tanah utama dengan pecahan ke petak tanah (*land parcel*) kecil dengan pemilikan tanah secara hakmilik individu;
- 4.3 **Bangunan Kediaman Strata** ertinya suatu pembangunan harta tanah yang membahagikan bangunan atau tanah ke petak-petak individu, petak aksesori dan harta bersama yang ditadbir secara badan pentadbir persendirian oleh sistem perbadanan strata yang dikenali sebagai JMB, MC atau ejen pengurusan di skim harta tanah berstrata yang mana ia terdiri daripada pemilik-pemilik unit dalam skim strata terlibat;
- 4.4 **Bangunan Perniagaan** ertinya sesuatu bangunan atau perkarangannya yang menempatkan aktiviti perdagangan atau apa-apa aktiviti penawaran, pertukaran, perkhidmatan dan penyimpanan barang untuk tujuan perniagaan.
- 4.5 **Bangunan Perindustrian** ertinya kawasan yang dirancang (dizon) dan dibangunkan untuk tujuan aktiviti industri dan dilengkapi dengan kemudahan bagi menyokong serta melengkapai pembangunan tersebut melalui penyediaan rancangan pemajuan;
- 4.6 **Kawasan Tapak Bina** ertinya pembinaan atau pendirian di atas mananya tanah bangunan sementara untuk menampung pekerja yang terlibat dalam pembinaan atau pendirian suatu bangunan di atas tanah yang baginya kebenaran bertulis daripada Pihak Berkuasa Tempatan;

- 4.7 **Dormitori** ertinya keluasan lantai ruang tidur yang dibenarkan mengikut ukuran 3.0 meter bagi setiap pekerja di bawah Peraturan-Peraturan Standard Minimum Perumahan, Penginapan Dan Kemudahan Pekerja (Penginapan Dan Penginapan Berpusat) 2020 [P.U.(A) 250];
- 4.8 **En bloc** ertinya suatu entiti yang digabungkan secara bersama-sama melalui satu deretan atau lorong rumah-rumah yang berasingan dan tidak bercampur dengan penduduk setempat;
- 4.9 **Joint Management Body (JMB)** atau Badan Pengurusan Bersama ertinya badan yang ditubuhkan di bawah Seksyen 17, Akta Pengurusan Strata 2013 [AKTA 757];
- 4.10 **Majlis Bandaraya Pulau Pinang** ertinya Pihak Berkuasa Tempatan yang mentadbir dua (2) buah daerah di kawasan Pulau iaitu Daerah Timur Laut dan Daerah Barat Daya;
- 4.11 **Majlis Bandaraya Seberang Perai** ertinya Pihak Berkuasa Tempatan yang mentadbir tiga (3) buah daerah di kawasan Seberang Perai iaitu Daerah Seberang Perai Utara, Daerah Seberang Perai Tengah dan Daerah Seberang Perai Selatan;
- 4.12 **Management Corporation (MC)** atau Perbadanan Pengurusan ertinya perbadanan pengurusan yang wujud di bawah Akta Hakmilik Strata 1985 [AKTA 318]. Ia juga termasuk SUB MC atau Perbadanan Pengurusan Subsidiari yang ditubuhkan di bawah akta yang sama;
- 4.13 **Orang yang bertanggungjawab bagi penginapan** ertinya mana-mana orang yang dilantik oleh seseorang majikan atau penyedia perkhidmatan berpusat yang bertanggungjawab bagi pengurusan penginapan serta keselamatan, kesihatan pekerja dan kemudahan lain di dalam penginapan tersebut;

- 4.14 **Pangsapuri** ertinya unit kediaman / premis yang biasanya mempunyai 2 – 3 buah bilik berasingan, 2 buah bilik mandi, ruang tamu dan dapur;
- 4.15 **Pekerja** ertinya mana-mana individu atau kumpulan orang yang termasuk dalam mana-mana kategori di dalam Jadual Pertama atau orang yang diperintah oleh YB Menteri Sumber Manusia di bawah Subseksyen (3) atau Seksyen 2A, Akta Standard Minimum Perumahan, Penginapan Dan Kemudahan Pekerja 1990 [AKTA 446];
- 4.16 **Penginapan** ertinya mana-mana bangunan atau struktur kekal atau sementara termasuk apa-apa rumah, pondok, bangsal atau kepungan berbumbung yang digunakan bagi maksud kediaman manusia;
- 4.17 **Penginapan Pekerja Berpusat** ertinya mana-mana bangunan yang digunakan bagi perumahan pekerja yang diambil kerja oleh seorang atau lebih majikan secara kekal;
- 4.18 **Penginapan Pekerja Sementara** ertinya mana-mana bangunan yang digunakan bagi penginapan pekerja yang diambil kerja oleh seorang majikan bagi tempoh tiga (3 tahun);
- 4.19 **Pihak Berkuasa Tempatan Negeri Pulau Pinang** ertinya Majlis Bandaraya Pulau Pinang (MBPP) dan Majlis Bandaraya Seberang Perai (MBSR);
- 4.20 **Sijil Perakuan Penginapan** ertinya sijil yang dikeluarkan oleh Jawatankuasa Perakuan Penginapan Peringkat Negeri kepada pihak syarikat atau majikan dan hanya boleh diambil oleh pengarah syarikat / rakan kongsi / pemilik syarikat atau wakil syarikat yang dilantik sahaja;
- 4.21 **Skim** ertinya suatu pembangunan harta tanah secara keseluruhan yang membahagikan bangunan atau tanah ke petak-petak, petak aksesori dan harta bersama; dan

- 4.22 **Syarikat / Majikan** ertinya mana-mana pihak yang mengikat suatu kontrak perkhidmatan untuk menggajikan individu lain sebagai pekerja termasuk sebagai ejen, pengurus atau wakil perniagaan bagi individu berdasarkan Akta Pembangunan Sumber Manusia Berhad 2001 [AKTA 612].
- 4.23 **Terbengkalai** ertinya mana-mana bangunan yang separuh binaan atau binaan tidak siap dan ditinggalkan.

5.0 KONSEP PEMBANGUNAN PENGINAPAN PEKERJA SEMENTARA

Konsep pembangunan penginapan pekerja untuk tempoh sementara yang dibenarkan oleh PBT Negeri Pulau Pinang hanya tertakluk pada dua (2) jenis sahaja iaitu:

5.1 Konsep Hostel / Asrama – ‘Penginapan Dormitori’

- i. Unit dormitori disediakan dalam ruang yang luas dan kebiasaannya dalam bangunan bertingkat mengikut aras yang memuatkan pekerja bagi satu (1) unit dormitori (tertakluk pada AKTA 446 dan keluasan unit dormitori); dan
- ii. Aktiviti memasak adalah tidak dibenarkan di dalam dormitori. Walau bagaimanapun, disediakan ruang khas untuk memasak secara berpusat serta disediakan juga ruang makan dan kantin.

5.2 Konsep Pangsapuri / Bedsitter – ‘Penginapan Bukan Dormitori’

- i. Unit kediaman / premis biasanya mempunyai 2 – 3 buah bilik berasingan, 2 buah bilik mandi, ruang tamu dan dapur. Bilangan pekerja menginap adalah tertakluk pada AKTA 446; atau
- ii. Aktiviti memasak adalah dibenarkan di ruang dapur yang telah disediakan.

6.0 JENIS-JENIS BANGUNAN DAN KAWASAN YANG DIBENARKAN BAGI TUJUAN PENGINAPAN PEKERJA SEMENTARA

6.1 BANGUNAN KEDIAMAN STRATA

Bagi bangunan kediaman strata, pihak syarikat atau majikan adalah dibenarkan untuk membuat suatu permohonan bagi pengoperasian penginapan pekerja secara **sementara** di bangunan kediaman strata sedia ada kepada pihak PBT.

6.1.1 Tempoh Kelulusan Yang Ditetapkan

- i. Penginapan pekerja di bangunan kediaman berstrata sedia ada adalah bersifat sementara iaitu selama **tiga (3) tahun berakhir pada 31 Disember 2027**;
- ii. Pihak syarikat / majikan hanya dibenarkan mengemukakan permohonan kepada PBT **mulai 1 Januari 2024 sehingga 31 Disember 2025**. Sebarang permohonan selepas dari tarikh tersebut, adalah tidak akan dilayan; dan
- iii. Setelah tamat tempoh tiga (3) tahun, bangunan kediaman strata tersebut perlu ditukarkan ke keadaan dan aktiviti asal dan pekerja yang menghuni bangunan tersebut perlu dipindahkan ke CLQ.

6.1.2 Jenis-jenis Bangunan Kediaman Strata Yang Dibenarkan

Bil.	Jenis-jenis Bangunan	Syarat Pembangunan
1.	Bangunan Kediaman Terbengkalai (<i>Abandoned</i>) kecuali Bangunan Kediaman LC, LMC dan RMM	<ol style="list-style-type: none">i. Hendaklah mendapat persetujuan secara bertulis daripada pihak pemaju;ii. Hendaklah mendapatkan surat sokongan secara bertulis daripada YB ADUN Kawasan; daniii. Hendaklah menerima Sijil Perakuan Siap dan Pematuhan (CCC).

Bil.	Jenis-jenis Bangunan	Syarat Pembangunan
2.	Bangunan Tidak Terjual (<i>Unsold Unit</i>) kecuali Bangunan Kediaman LC, LMC dan RMM	<ul style="list-style-type: none"> i. Hendaklah mendapat persetujuan secara bertulis daripada pihak pemaju; ii. Hendaklah mendapatkan surat sokongan secara bertulis daripada YB ADUN Kawasan; dan iii. Hendaklah menerima Sijil Perakuan Siap dan Pematuhan (CCC).

6.1.3 Jenis-jenis Bangunan Kediaman Strata Yang Tidak Dibenarkan

Jenis-jenis bangunan kediaman strata yang **tidak dibenarkan** bagi pengoperasian penginapan pekerja secara sementara adalah:

- i. Projek Rumah Sewa Kerajaan Negeri di bawah Kerajaan Negeri;
- ii. Projek Perumahan Rakyat (PPR) di bawah Kerajaan Persekutuan;
- iii. PPR di bawah PBT;
- iv. Bangunan Kediaman Strata Kos Rendah (LC), Bangunan Kediaman Strata Kos Sederhana Rendah (LMC) & Bangunan Kediaman Rumah Mampu Milik (RMM) dan jenis-jenis bangunan kediaman strata lain. Walau bagaimanapun, PBT melalui Pengarah Jabatan Bangunan atau Pengarah Jabatan Perancangan Pembangunan boleh memberikan kelulusan penginapan pekerja di bangunan-bangunan ini untuk tempoh sementara berdasarkan-permohonan *case by case basis* dan tertakluk pada syarat-syarat pembangunan di bawah:

- a. Hendaklah menerima Sijil Perakuan Siap dan Pematuhan (CCC) sekurang-kurangnya 10 tahun;
- b. Hendaklah mendapat persetujuan bertulis daripada pihak JMB / MC melalui ketetapan khas yang disokong tidak kurang daripada $\frac{3}{4}$ undi sah yang dihitung dalam Mesyuarat Agung Tahunan (AGM) atau Mesyuarat Agung Luar Biasa (EGM)

- atau mana-mana mesyuarat khas di bawah Subseksyen 32(3) dan 70(2), Akta Pengurusan Strata 2013 (AKTA 757);
- c. Jika tiada JMB / MC, maka syarikat atau majikan perlu mendapat surat sokongan secara bertulis daripada ADUN kawasan; dan
 - d. Kelulusan penginapan pekerja untuk tempoh sementara adalah tertakluk kepada pihak PBT secara *case by case basis*.

6.1.4 Syarat-syarat Umum

- i. Syarikat atau majikan hendaklah mengemukakan permohonan Pelan Bangunan ke Jabatan Bangunan PBT bagi proses mendapatkan kelulusan penginapan pekerja untuk tempoh sementara;
- ii. Syarikat atau majikan hendaklah memastikan pekerja di bawah seliaan tidak bercampur dengan penduduk setempat;
- iii. Syarikat atau majikan perlu memastikan setiap unit rumah yang dijadikan penginapan pekerja adalah dihuni oleh pekerja daripada syarikat / majikan yang sama sahaja. (Tidak boleh bercampur dengan syarikat / majikan yang lain);
- iv. Syarikat atau majikan perlu memastikan setiap unit rumah yang dijadikan penginapan pekerja adalah dihuni oleh pekerja mengikut jantina yang sama;
- v. Syarikat atau majikan hendaklah mematuhi syarat-syarat teknikal yang ditetapkan oleh PBT dan *Standard Operating Procedure (SOP)* daripada pihak JTK Pulau Pinang, Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM) dan Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia dan agensi lain jika terdapat keperluan;
- vi. Syarikat atau majikan perlu melantik operator untuk mengurus dan mengawal selia operasi penginapan pekerja;
- vii. Syarikat atau majikan perlu mendapatkan surat sokongan secara bertulis daripada YB ADUN Kawasan dan PBT berhak

- untuk menolak permohonan sekiranya terdapat bantahan atau aduan;
- viii. Bagi bangunan kediaman strata sedia ada yang terdapat tambahan struktur tanpa kebenaran, adalah tidak dibenarkan untuk dijadikan penginapan pekerja sementara melainkan struktur tambahan tersebut mendapatkan kelulusan PBT; dan
 - ix. Permohonan penginapan pekerja sementara di dalam tapak warisan dunia UNESCO adalah tidak dibenarkan.

6.2 BANGUNAN KEDIAMAN BERTANAH

Bagi bangunan kediaman bertanah, pihak syarikat atau majikan adalah dibenarkan untuk membuat suatu permohonan bagi pengoperasian penginapan pekerja secara **sementara** di bangunan kediaman bertanah sedia ada kepada pihak PBT.

6.2.1 Tempoh Kelulusan Yang Dibenarkan

- i. Penginapan pekerja di bangunan kediaman bertanah sedia ada adalah bersifat sementara sahaja iaitu selama **tiga (3) tahun berakhir pada 31 Disember 2027**;
- ii. Pihak syarikat / majikan hanya dibenarkan mengemukakan permohonan kepada PBT **mulai 1 Januari 2024 sehingga 31 Disember 2025**. Sebarang permohonan selepas dari tarikh tersebut, adalah tidak akan dilayan; dan
- iii. Setelah tamat tempoh tiga (3) tahun, bangunan kediaman bertanah tersebut perlu ditukarkan ke keadaan dan aktiviti asal dan pekerja yang menghuni bangunan tersebut perlu dipindahkan ke CLQ.

6.2.2 Jenis-jenis Bangunan Kediaman Bertanah Yang Dibenarkan

Bil.	Jenis-jenis Bangunan	Syarat Pembangunan
1.	Sesebuah	i. Hendaklah dibangunkan secara keseluruhan skim sahaja dengan syarat tidak berpenghuni atau terbengkalai dan mempunyai laluan keluar masuk yang berasingan memandangkan pembangunan secara <i>en bloc</i> akan menyukarkan kawalan pembangunan dari segi penyediaan pagar, anjakan bangunan, jalan dan kemudahan seperti pondok pengawal;
2.	Teres	ii. Kawasan kediaman yang terbengkalai perlu mendapatkan ulasan daripada YB ADUN Kawasan untuk dipertimbangkan sebagai TLQ; atau
3.	Kembar	iii. Sekiranya syarat di perenggan (i) tidak dipatuhi, majikan dibenarkan mengemukakan permohonan berserta sokongan YB ADUN Kawasan, walaupun bagaimanapun tertakluk pada pertimbangan PBT.
4.	Kluster	
5.	Townhouse	

6.2.3 Jenis-jenis Bangunan Kediaman Bertanah Yang Tidak Dibenarkan

- i. Jenis-jenis bangunan kediaman bertanah yang **tidak dibenarkan** bagi pengoperasian penginapan pekerja secara sementara adalah di kawasan kediaman kampung, kediaman LC, LMC dan RMM.

Walau bagaimanapun, PBT melalui Pengarah Jabatan Bangunan atau Pengarah Jabatan Perancangan Pembangunan boleh memberikan kelulusan penginapan pekerja bagi kawasan kediaman kampung, kediaman LC, LMC dan RMM untuk tempoh sementara berdasarkan permohonan *case by case basis* dan tertakluk pada syarat-syarat pembangunan di bawah:

- a. Hendaklah menerima Sijil Perakuan Siap dan Pematuhan (CCC) sekurang-kurangnya 10 tahun;
- b. Syarikat atau majikan perlu mendapatkan kebenaran surat sokongan secara bertulis daripada YB ADUN Kawasan dan PBT berhak untuk menolak permohonan sekiranya terdapat bantahan atau aduan; dan
- c. Kelulusan penginapan pekerja untuk tempoh sementara adalah tertakluk kepada pihak PBT secara *case by case basis*.

6.2.4 Syarat-syarat Umum

- i. Syarikat atau majikan hendaklah mengemukakan permohonan Pelan Bangunan ke Jabatan Bangunan PBT bagi proses mendapatkan kelulusan penginapan pekerja untuk tempoh sementara;
- ii. Syarikat atau majikan hendaklah memastikan pekerja di bawah seliaan tidak bercampur dengan penduduk setempat dengan memagar kawasan yang dijadikan penginapan pekerja;
- iii. Syarikat atau majikan hendaklah mematuhi kapasiti maksimum yang ditetapkan oleh pihak JTK mengikut [AKTA 446] yang berkuat kuasa sedia ada;
- iv. Syarikat atau majikan hendaklah mematuhi syarat-syarat teknikal yang ditetapkan oleh PBT dan SOP daripada pihak

- JTK Pulau Pinang, KKM dan Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia dan agensi lain jika terdapat keperluan;
- v. Syarikat atau majikan perlu memastikan setiap unit rumah yang dijadikan penginapan pekerja adalah dihuni oleh pekerja daripada syarikat / majikan yang sama sahaja. (Tidak boleh bercampur dengan syarikat / majikan yang lain);
 - vi. Syarikat atau majikan perlu memastikan setiap unit rumah yang dijadikan penginapan pekerja adalah dihuni oleh pekerja mengikut jantina yang sama;
 - vii. Syarikat atau majikan perlu memantau dan memastikan unit dijadikan penginapan pekerja dalam keadaan terkawal dan tiada aduan kacau ganggu yang dilaporkan;
 - viii. Syarikat atau majikan perlu mendapatkan kebenaran surat sokongan secara bertulis daripada YB ADUN Kawasan dan PBT berhak untuk menolak permohonan sekiranya terdapat bantahan atau aduan;
 - ix. Penginapan pekerja untuk tempoh sementara dibenarkan di bangunan kediaman bertanah sedia ada yang telah mempunyai OC / CCC. (PBT perlu menyemak OC / CCC bangunan tersebut).
 - x. Bagi bangunan kediaman bertanah sedia ada yang terdapat tambahan struktur tanpa kebenaran, adalah tidak dibenarkan untuk dijadikan penginapan pekerja sementara melainkan struktur tambahan tersebut mendapatkan kelulusan PBT;
 - xi. Permohonan penginapan pekerja sementara di dalam tapak warisan dunia UNESCO adalah tidak dibenarkan; dan
 - xii. Kelulusan penginapan pekerja untuk tempoh sementara adalah tertakluk kepada pihak PBT.

6.3 BANGUNAN PERNIAGAAN

Bagi bangunan perniagaan, pihak syarikat atau majikan adalah dibenarkan untuk membuat suatu permohonan bagi pengoperasian penginapan pekerja secara **sementara** di bangunan perniagaan sedia ada kepada pihak PBT.

6.3.1 Tempoh Kelulusan Yang Dibenarkan

- i. Penginapan pekerja di bangunan perniagaan sedia ada adalah bersifat sementara iaitu selama **tiga (3) tahun berakhir pada 31 Disember 2027**;
- ii. Pihak syarikat / majikan hanya dibenarkan mengemukakan permohonan kepada PBT **mulai 1 Januari 2024 sehingga 31 Disember 2025**. Sebarang permohonan selepas dari tarikh tersebut, adalah tidak akan dilayan; dan
- iii. Setelah tamat tempoh tiga (3) tahun, bangunan perniagaan tersebut perlu ditukarkan ke keadaan dan aktiviti asal dan pekerja yang menghuni bangunan tersebut perlu dipindahkan ke CLQ.

6.3.2 Jenis-jenis Bangunan Perniagaan Yang Dibenarkan

Bil.	Jenis-jenis Bangunan	Syarat Pembangunan
1.	Rumah Kedai Teres, Berkembar dan Sesebuah	i. Dibenarkan secara satu (1) unit berasingan / aras / keseluruhan blok atau <i>en bloc</i> ; dan ii. Mendapatkan kebenaran bertulis daripada pihak JMB / MC sekiranya melibatkan pembangunan strata.
2.	Kedai Pejabat Teres, Berkembar dan Sesebuah	
3.	Unit Rumah Kedai	
4.	Pangsapuri Perkhidmatan, SOHO, SOFO	i. Dibenarkan secara satu (1) unit berasingan atau keseluruhan blok; dan ii. Mendapatkan kebenaran bertulis daripada pihak JMB / MC sekiranya melibatkan pembangunan strata.

Bil.	Jenis-jenis Bangunan	Syarat Pembangunan
5.	Kompleks Perniagaan, Bangunan Pejabat dan Bangunan Komersial Berbilang Tingkat	<ul style="list-style-type: none"> i. Dibenarkan secara keseluruhan bangunan, sebahagian bangunan pada bahagian yang sama sahaja atau secara <i>en bloc</i>; dan ii. Mendapatkan kebenaran bertulis daripada pihak JMB / MC sekiranya melibatkan pembangunan strata.
6.	Hotel / Resort	<ul style="list-style-type: none"> i. Dibenarkan secara satu (1) unit berasingan atau keseluruhan blok; ii. Setiap pelan unit penginapan hendaklah dikemukakan oleh majikan melalui perunding bertauliah berserta tandatangan pemilik bangunan dan majikan (jika berkaitan) di atas pelan; dan iii. Mengemukakan surat persetujuan pemilik hotel untuk dijadikan sebagai penginapan pekerja.
6.	Pembangunan Bercampur	<ul style="list-style-type: none"> i. Hanya dibenarkan bagi unit perniagaan sahaja; dan ii. Mendapatkan kebenaran bertulis daripada MC / JMB sekiranya melibatkan pembangunan strata.

6.3.3 Syarat-syarat umum

- i. Syarikat atau majikan hendaklah mengemukakan permohonan Pelan Bangunan ke Jabatan Bangunan PBT bagi proses mendapatkan kelulusan penginapan pekerja untuk tempoh sementara;

- ii. Penginapan pekerja untuk tempoh sementara dibenarkan di bangunan perniagaan sedia ada yang telah mempunyai OC / CCC. (PBT perlu menyemak OC / CCC bangunan tersebut);
- iii. Bangunan perniagaan sedia ada yang kosong, tidak beroperasi dan mempunyai OC / CCC adalah dibenarkan;
- iv. Penginapan pekerja untuk tempoh sementara tidak dibenarkan di kawasan yang boleh menyebabkan kesesakan lalu lintas, menjelaskan aspek keselamatan dan menimbulkan masalah kacau ganggu;
- v. Syarikat atau majikan hendaklah mematuhi kapasiti maksimum yang ditetapkan oleh JTK mengikut [AKTA 446] yang berkuat kuasa sedia ada;
- vi. Syarikat atau majikan hendaklah mematuhi syarat-syarat teknikal yang ditetapkan oleh PBT dan SOP daripada pihak JTK Pulau Pinang, KKM dan Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia dan agensi lain jika terdapat keperluan;
- vii. Syarikat atau majikan perlu memastikan setiap unit yang dijadikan penginapan pekerja adalah dihuni oleh pekerja daripada syarikat atau majikan yang sama sahaja. (Tidak boleh bercampur dengan syarikat atau majikan yang lain);
- viii. Syarikat atau majikan perlu memastikan setiap unit yang dijadikan penginapan pekerja adalah dihuni oleh pekerja mengikut jantina yang sama;
- ix. Syarikat atau majikan perlu memantau dan memastikan unit dijadikan penginapan pekerja dalam keadaan terkawal dan tiada aduan kacau ganggu yang dilaporkan;
- x. Bagi bangunan perniagaan sedia ada yang terdapat tambahan struktur tanpa kebenaran, adalah tidak dibenarkan untuk dijadikan penginapan pekerja sementara melainkan struktur tambahan tersebut mendapatkan kelulusan PBT;
- xi. Permohonan penginapan pekerja sementara bagi bangunan perniagaan (tingkat bawah dijalankan aktiviti perniagaan dan tingkat atas digunakan untuk kediaman) yang berada di dalam tapak warisan dunia UNESCO adalah dibenarkan

- dengan sokongan bertulis daripada YB ADUN Kawasan dan dihadkan hanya kepada pekerja yang berkerja di tingkat bawah bangunan tersebut sahaja; dan
- xii. Kelulusan penginapan pekerja untuk tempoh sementara adalah tertakluk kepada pihak PBT.

6.4 BANGUNAN PERINDUSTRIAN

Bagi bangunan perindustrian, pihak syarikat atau majikan adalah dibenarkan untuk membuat suatu permohonan bagi pengoperasian penginapan pekerja di bangunan perindustrian sedia ada secara **sementara** kepada pihak PBT.

6.4.1 Tempoh Kelulusan Yang Dibenarkan

- i. Penginapan pekerja di bangunan perindustrian sedia ada adalah bersifat sementara iaitu selama **tiga (3) tahun berakhir pada 31 Disember 2027**;
- ii. Pihak syarikat / majikan hanya dibenarkan mengemukakan permohonan kepada PBT **mulai 1 Januari 2024 sehingga 31 Disember 2025**. Sebarang permohonan selepas dari tarikh tersebut, adalah tidak akan dilayan; dan
- iii. Setelah tamat tempoh tiga (3) tahun, bangunan perindustrian tersebut perlu ditukarkan ke keadaan dan aktiviti asal dan pekerja yang menghuni bangunan tersebut perlu dipindahkan ke CLQ.

6.4.2 Jenis-jenis Bangunan Perindustrian Yang Dibenarkan

Bil.	Jenis-jenis Bangunan	Syarat Pembangunan
1.	Kilang atau Gudang Sesebuah;	i. Dibenarkan secara satu (1) unit berasingan atau keseluruhan blok;
2.	Kilang atau Gudang Berkembar;	
3.	Kilang Berbilang Tingkat;	
4.	Kilang Teres;	

Bil.	Jenis-jenis Bangunan	Syarat Pembangunan
5.	Bangunan Terbiar / Terbengkalai;	ii. Hendaklah memastikan bangunan adalah tertutup;
6.	Bangunan Sedia Ada (Baru); dan	iii. Hendaklah memastikan bangunan berpagar dan berpengawal; dan
7.	Bangunan Sedia Ada	iv. Halaman plot bangunan kilang sedia ada (tambahan struktur sementara baru) boleh dijadikan sebagai TLQ dengan mengemukakan permohonan Pelan Bangunan melalui PSP dan mematuhi syarat-syarat yang ditetapkan oleh PBT.

6.4.3 Jenis-jenis Bangunan Perindustrian Yang Tidak Dibenarkan

- i. Kilang kimia atau berisiko tinggi;
- ii. Kilang yang bersebelahan dengan kilang kimia atau berisiko tinggi;
- iii. Kilang yang boleh menimbulkan isu bahaya, keselamatan dan kebakaran;
- iv. Kilang yang menyebabkan pencemaran udara dan terdapat aduan; dan
- v. Faktor-faktor lain yang boleh membahayakan untuk tujuan penginapan pekerja.

6.4.4 Syarat-syarat Umum

- i. Syarikat atau majikan hendaklah mengemukakan permohonan Pelan Bangunan ke Jabatan Bangunan PBT bagi proses mendapatkan kelulusan penginapan pekerja untuk tempoh sementara;

- ii. Syarikat atau majikan tidak dibenarkan untuk tukar guna sebahagian tingkat atau sebahagian unit bangunan tersebut. Walau bagaimanapun, pertimbangan boleh diberikan mengikut kes-kes tertentu atau sekiranya aktiviti di tingkat bawah bukan aktiviti industri berisiko (contohnya: restoran / kedai makan). Penginapan pekerja untuk tempoh sementara dibenarkan di bangunan industri sedia ada yang telah mendapat Sijil Layak Menduduki atau Perakuan Siap Dan Pematuhan (OC / CCC). (PBT perlu menyemak OC / CCC bangunan tersebut);
- iii. Bangunan industri sedia ada yang kosong, tidak beroperasi dan mempunyai OC / CCC adalah dibenarkan;
- iv. Syarikat atau majikan hendaklah memastikan pengubahsuaian kilang sedia ada untuk pertambahan komponen penginapan pekerja adalah tidak membahayakan pekerja;
- v. Syarikat atau majikan hendaklah mematuhi kapasiti maksimum yang ditetapkan oleh pihak JTK mengikut [AKTA 446] yang berkuat kuasa sedia ada;
- vi. Syarikat atau majikan hendaklah mematuhi syarat-syarat teknikal yang ditetapkan oleh PBT dan SOP daripada pihak JTK Pulau Pinang, KKM dan Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia dan agensi lain jika terdapat keperluan;
- vii. Syarikat atau majikan perlu memastikan setiap unit yang dijadikan penginapan pekerja adalah dihuni oleh pekerja daripada syarikat / majikan yang sama sahaja. (Tidak boleh bercampur dengan syarikat / majikan yang lain);
- viii. Syarikat atau majikan perlu memastikan setiap unit yang dijadikan penginapan pekerja adalah dihuni oleh pekerja mengikut jantina yang sama;
- ix. Syarikat atau majikan perlu memantau dan memastikan unit dijadikan penginapan pekerja dalam keadaan terkawal dan tiada aduan kacau ganggu yang dilaporkan;

- x. Bagi bangunan perindustrian sedia ada yang terdapat tambahan struktur tanpa kebenaran, adalah tidak dibenarkan untuk dijadikan penginapan pekerja sementara melainkan struktur tambahan tersebut mendapatkan kelulusan PBT; dan
- xi. Kelulusan penginapan pekerja untuk tempoh sementara adalah tertakluk kepada pihak PBT.

6.5 KAWASAN TAPAK BINA

Bagi tapak bina, pihak syarikat atau majikan adalah dibenarkan untuk membuat suatu permohonan bagi pengoperasian penginapan pekerja di kawasan tapak bina sedia ada secara **sementara** kepada pihak PBT. Permohonan ini adalah tertakluk kepada prosedur sedia ada pihak PBT.

7.0 CAJ KADAR BAYARAN FI PEMPROSESAN

- 7.1 Syarikat atau majikan perlu mengemukakan bayaran Caj Kadar Bayaran Fi Pemprosesan Bagi Permohonan Penginapan Pekerja Sementara ke Jabatan Bangunan mengikut kawasan pentadbiran PBT.
- 7.2 Syarikat atau majikan perlu membuat pembayaran fi pemprosesan ini untuk tempoh tiga (3) tahun secara *one-off* seperti berikut:

PENENTUAN KADAR	RINGGIT MALAYSIA
Setiap unit penginapan pekerja bersaiz 750 kaki persegi dan ke bawah	RM1,000.00 / unit
Setiap unit penginapan pekerja bersaiz 751 kaki persegi dan ke atas	RM3,000.00 / unit

8.0 ASPEK REKA BENTUK

- 8.1 PBT hanya memperakukan kelulusan untuk Penginapan Pekerja Tempoh Sementara sahaja (dengan pindaan / tiada pindaan). Susunatur ruang dalaman dan jumlah pekerja, pemohon perlu mematuhi spesifikasi yang ditetapkan oleh Jabatan Tenaga Kerja.
- 8.2 Syarikat atau majikan perlu mematuhi dan memastikan setiap penginapan pekerja mengikut keperluan [AKTA 446] dan peraturan-peraturan di bawahnya.
- 8.3 Hal ini bagi memastikan kawalan dalaman dan penyediaan keperluan asas setiap pekerja adalah teratur seperti yang dinyatakan di dalam jadual seperti berikut:

Perkara	Keperluan Minimum	
	Konsep Dormitori	Konsep Pangsapuri
Ruang Tidur	3.0 m ² setiap orang pekerja	3.6 m ² setiap orang pekerja
Tandas	1 buah tandas : 15 orang pekerja	1 buah tandas : 6 orang pekerja
Bekalan Air Dan Elektrik	Memastikan terdapatnya bekalan air dan elektrik dalam penginapan pekerja.	
Kemudahan Asas Yang Tidak Boleh Dikongsi	<ul style="list-style-type: none">• Katil bujang tidak kurang 1.7 m²;• Katil jenis 2 tingkat dengan jarak ruang 0.7 m;• Tilam tidak kurang 4 inci (10.2 cm) tebal;• Bantal;• Selimut; dan• Almari berkunci bersaiz tidak kurang dari 0.35 m panjang x 0.35 m lebar x 0.9 m tinggi.	
Kemudahan Asas Yang Lain	<ul style="list-style-type: none">• Satu (1) ruang rehat;• Satu (1) ruang makan dengan kerusi dan meja,satu (1) ruang dapur;• Kipas bagi setiap ruang rehat, makan dan bilik tidur;• Lampu bagi setiap ruang rehat, ruang makan,bilik tidur, ruang dapur, bilik air dan tandas;• Ruang menyidai pakaian;• Satu (1) alat pertolongan cemas; dan• Tong sampah.	

9.0 ASPEK KEMUDAHAN AWAM DAN FASILITI

- 9.1 Syarikat atau majikan hendaklah memastikan pemilikan kenderaan bermotor adalah tidak dibenarkan kepada pekerja bukan warganegara Malaysia dan menunggang basikal sahaja.
- 9.2 Syarikat atau majikan hendaklah memastikan tempat letak basikal perlu ditempatkan di lokasi yang sesuai dan tidak menimbulkan kesesakan dan kacau ganggu.
- 9.3 Syarikat atau majikan hendaklah menyediakan pengangkutan khas (*shuttle*) bagi menghantar dan mengambil pekerja di bawah seliaan masing-masing.
- 9.4 Syarikat atau majikan hendaklah memastikan tempat letak kenderaan bagi pekerja warganegara Malaysia yang menggunakan tempat letak kenderaan sedia ada hendaklah tertakluk pada syarat yang ditetapkan oleh pemilik bangunan.
- 9.5 Syarikat atau majikan hendaklah memastikan ruang menunggu kenderaan perlu ditempatkan di lokasi yang sesuai di kawasan penginapan sementara agar tidak menimbulkan masalah kesesakan lalu lintas.
- 9.6 Syarikat atau majikan hendaklah memastikan setiap unit penginapan pekerja memperoleh bekalan air dan tekanan yang mencukupi untuk keperluan domestik dan juga mengambil kira bencana kebakaran.
- 9.7 Syarikat atau majikan hendaklah memastikan kesemua kerja reka bentuk pembinaan dan penyiapan bangunan pencawang elektrik lampu jalan dan hal-hal berkaitan hendaklah mematuhi kehendak dan mendapat kelulusan daripada pihak Tenaga Nasional Berhad di peringkat kelulusan PKM.
- 9.8 Syarikat atau majikan hendaklah memastikan setiap unit penginapan pekerja memperoleh sistem pembentungan mematuhi keperluan IWK.

- 9.9 Syarikat atau majikan hendaklah memastikan dan sistem perparitan mampu mengelakkan air bertakung dan mempunyai saiz yang bersesuaian dan mematuhi kehendak Jabatan Pengairan dan Saliran dan berkonsepkan pengawalan punca atau Manual Saliran Mesra Alam (MASMA).

10.0 ASPEK KESELAMATAN

- 10.1 Syarikat atau majikan hendaklah menyediakan pondok keselamatan di semua pintu keluar / masuk utama dan melantik syarikat keselamatan yang berkelayakan untuk mengawal kawasan penginapan sementara (tertakluk pada keperluan atau syarat tambahan oleh PBT).
- 10.2 Syarikat atau majikan hendaklah memagar di sekeliling kawasan penginapan sementara *en bloc* bagi membezakan bangunan penginapan pekerja dan kawasan awam atau kawasan-kawasan lain.
- 10.3 Syarikat atau majikan hendaklah memaparkan maklumat asas di dinding luar bersebelahan pintu masuk utama premis penginapan pekerja dengan maklumat seperti berikut:
- i. Nama syarikat;
 - ii. Alamat syarikat;
 - iii. Nama pengurus penginapan;
 - iv. Nombor telefon pengurus penginapan;
 - v. Nama penghuni (termasuk nombor kad pengenalan / pasport);
 - vi. Jumlah bilangan penghuni; dan
 - vii. Kewarganegaraan penghuni.
- 10.4 Syarikat atau majikan hendaklah memastikan semua ruang tangga termasuk tangga kecemasan pada setiap masa mempunyai

pencahayaan, pengudaraan yang baik dan tangga-tangga dipasang pemegang.

- 10.5 Syarikat atau majikan hendaklah memastikan kelengkapan memadam kebakaran yang mencukupi disediakan, diselenggara dan berfungsi dengan baik.
- 10.6 Syarikat atau majikan hendaklah memastikan semua tangga, laluan, pelantar dan jalan keluar yang mencukupi disediakan, diselenggara dan berfungsi dengan baik.
- 10.7 Syarikat atau majikan hendaklah menyediakan tangga kecemasan, alat pemadam api dan kelengkapan-kelengkapan lain tertakluk pada kehendak pihak Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia. (Pihak syarikat atau majikan hendaklah mengemukakan perakuan pematuhan syarat-syarat kepada PBT)
- 10.8 Syarikat atau majikan digalakkan memasang kelengkapan CCTV di dalam kawasan atau bangunan penginapan pekerja yang strategik.
- 10.9 Syarikat atau majikan hendaklah memastikan semua pekerja di bawah seliaan terutamanya pekerja warga asing menjalani tapisan keselamatan oleh pihak-pihak yang ditetapkan oleh kerajaan.
- 10.10 Syarikat atau majikan hendaklah memastikan semua maklumat pekerja di bawah seliaan terutamanya pekerja warga asing dikemukakan / disalinkan kepada pihak Jabatan Imigresen, Majlis Keselamatan Negara, Polis Diraja Malaysia dan JMB / MC.

11.0 ASPEK KEBERSIHAN

- 11.1 Syarikat atau majikan hendaklah memastikan kawasan persekitaran penginapan sementara diuruskan dengan baik.
- 11.2 Syarikat atau majikan hendaklah memastikan pihak pengurusan menyelaraskan dan menguruskan pelupusan sampah serta sisa pepejal lain di dalam kawasan penginapan pekerja.
- 11.3 Syarikat atau majikan hendaklah menyediakan tong sampah dan tong kitar semula yang mencukupi di dalam kawasan atau bangunan penginapan pekerja. Semua sampah sarap hendaklah dimasukkan ke dalam karung plastik atau bekas-bekas lain yang sesuai sebelum dimasukkan ke dalam tong sampah.
- 11.4 Syarikat atau majikan hendaklah menjalankan pemeriksaan kesihatan bagi setiap pekerja bagi mengesan penyakit berjangkit di peringkat awal dan menghantar pulang warga asing yang menghidap penyakit berjangkit ke negara asal dengan segera.
- 11.5 Syarikat atau majikan hendaklah menyediakan kemudahan rawatan dan kesihatan yang dikendalikan oleh anggota yang bertauliah. Bilik sakit (*sick bay*) disediakan bagi pengasingan mereka yang sakit (jika perlu).

12.0 ASPEK SOSIAL

- 12.1 Syarikat atau majikan hendaklah memastikan pengasingan unit dengan mengambil kira jantina, negara asal, agama yang dianuti untuk mengelakkan sebarang perbalahan atau pergaduhan sesama mereka.
- 12.2 Syarikat atau majikan hendaklah memastikan aktiviti memasak hanya dibenarkan di ruang yang disediakan seperti dapur dan tidak dibenarkan memasak di dalam bilik penginapan dan tempat-tempat lain.

- 12.3 Syarikat atau majikan hendaklah memastikan semua pekerja di bawah seliaan tidak melakukan aktiviti-aktiviti dilarang sama sekali seperti berikut:
- i. Mandi di luar kawasan penginapan;
 - ii. Menjalankan aktiviti pertanian dan memelihara haiwan peliharaan atau ternakan;
 - iii. Menjalankan aktiviti yang menimbulkan kacau ganggu;
 - iv. Mencemarkan kebersihan dan persekitaran;
 - v. Menyembelih haiwan atau ternakan;
 - vi. Meminum minuman keras;
 - vii. Melakukan aktiviti pelacuran, perjudian dan seks rambang;
 - viii. Menjalankan apa-apa aktiviti perniagaan di unit penginapan pekerja; dan
 - ix. Menjalankan apa-apa aktiviti selain penginapan serta menimbulkan kacau ganggu kepada jiran bersebelahan.

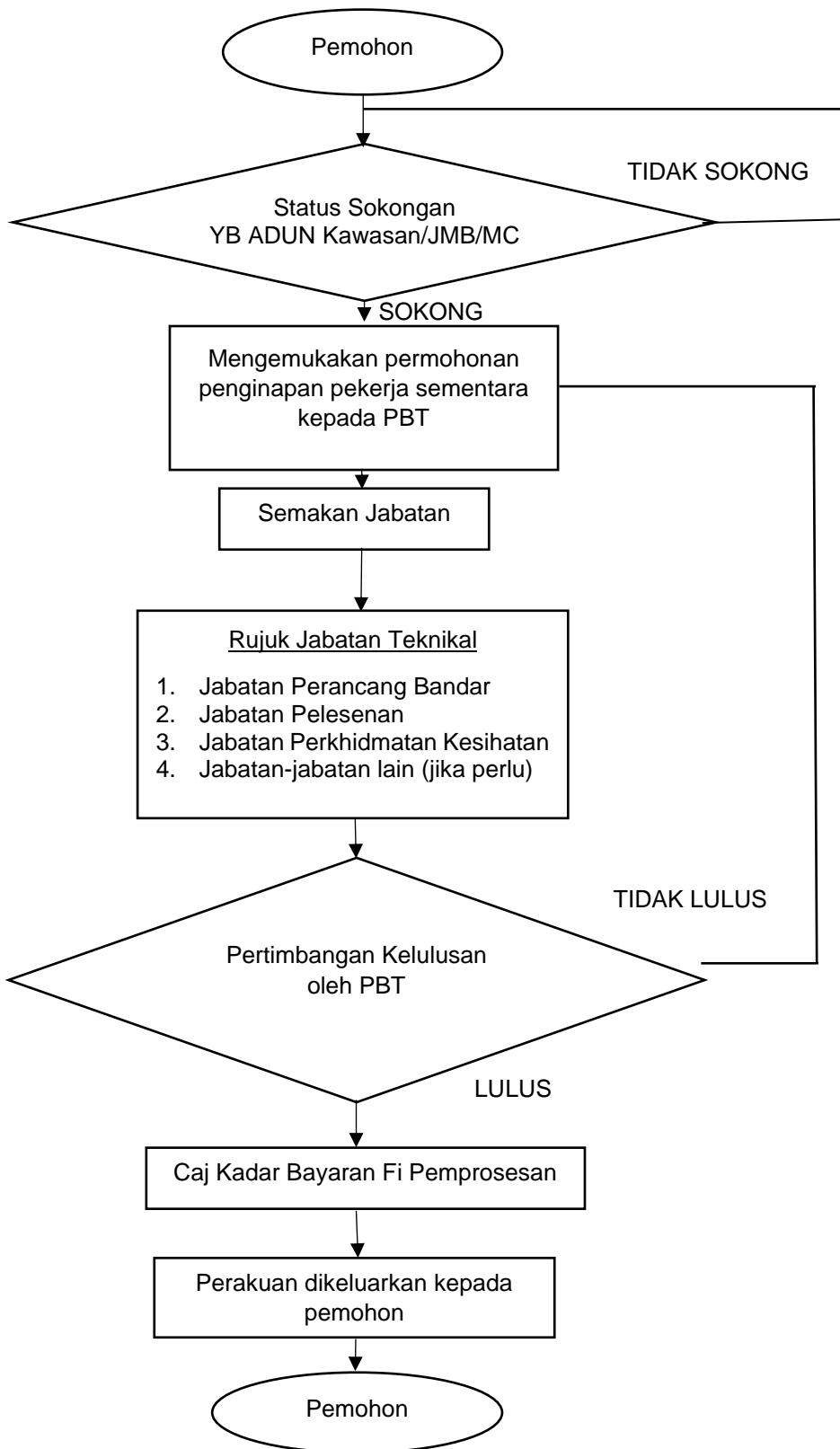
13.0 PELANGGARAN SYARAT PENGOPERASIAN PENGINAPAN PEKERJA SEMENTARA

Sekiranya PBN atau PBT mendapati pihak syarikat atau majikan tidak mematuhi mana-mana syarat-syarat yang telah ditetapkan di dalam garis panduan ini atau menerima apa-apa aduan daripada penduduk setempat, maka PBN dan PBT sendiri berhak untuk membatalkan permit dan mengambil tindakan penguatkuasaan susulan yang sewajarnya di bawah mana-mana undang-undang yang berkuat kuasa.

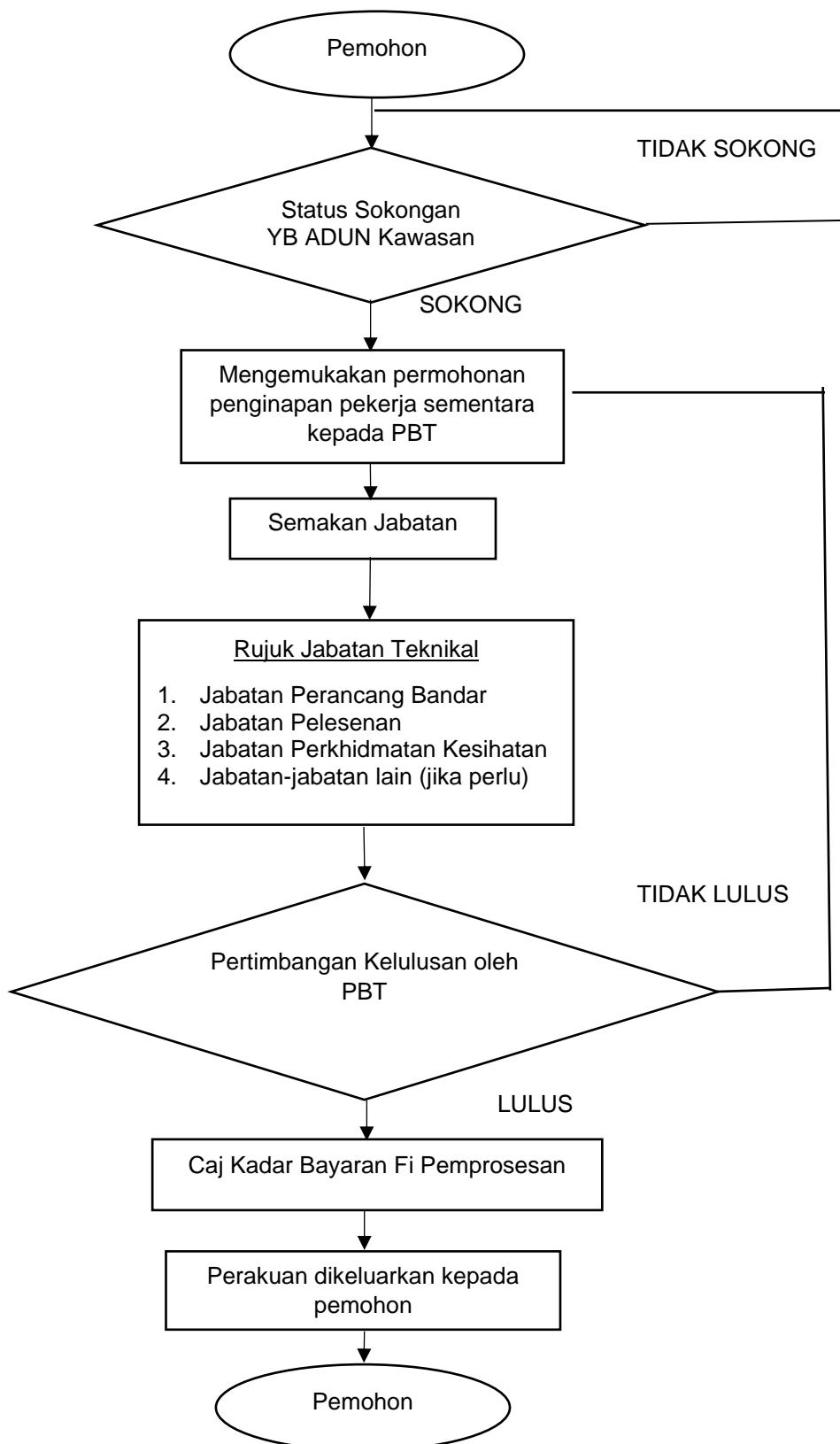
DIKOSONGKAN

14.0 CARTA ALIR PERMOHONAN PENGOPERASIAN PENGINAPAN PEKERJA SEMENTARA

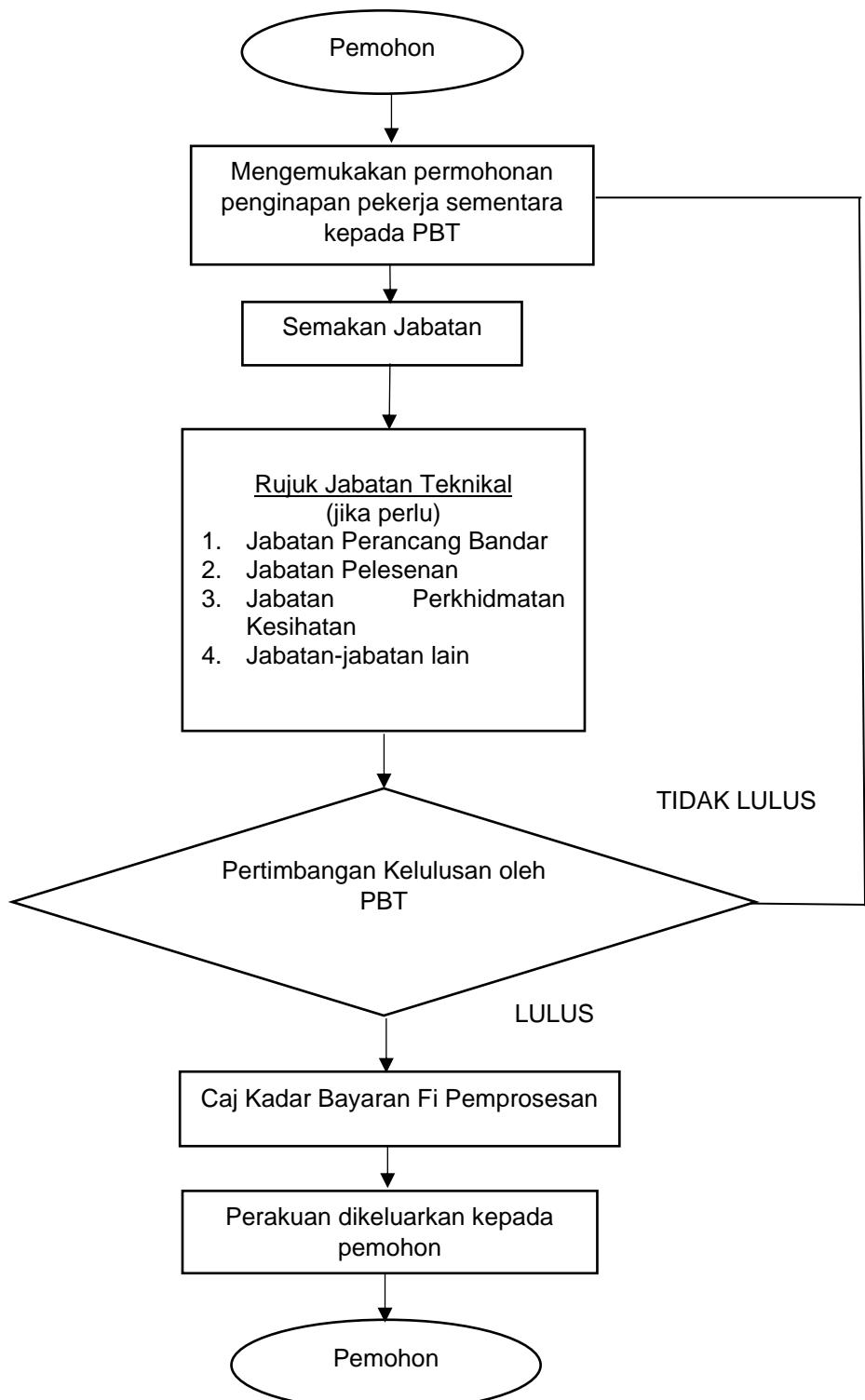
14.1 PERMOHONAN PENGINAPAN PEKERJA SEMENTARA DI BANGUNAN KEDIAMAN STRATA



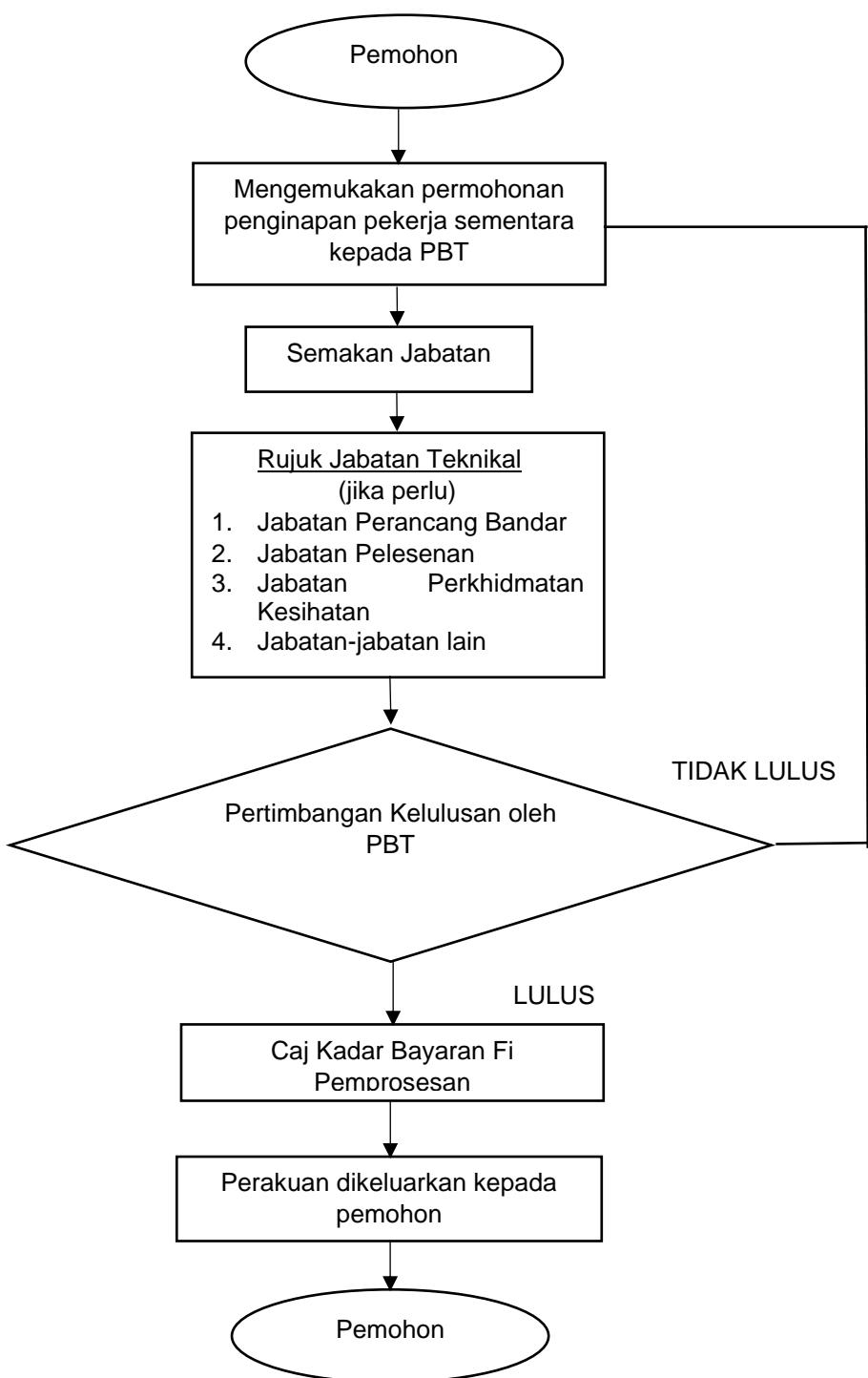
14.2 PERMOHONAN PENGINAPAN PEKERJA SEMENTARA DI BANGUNAN KEDIAMAN BERTANAH



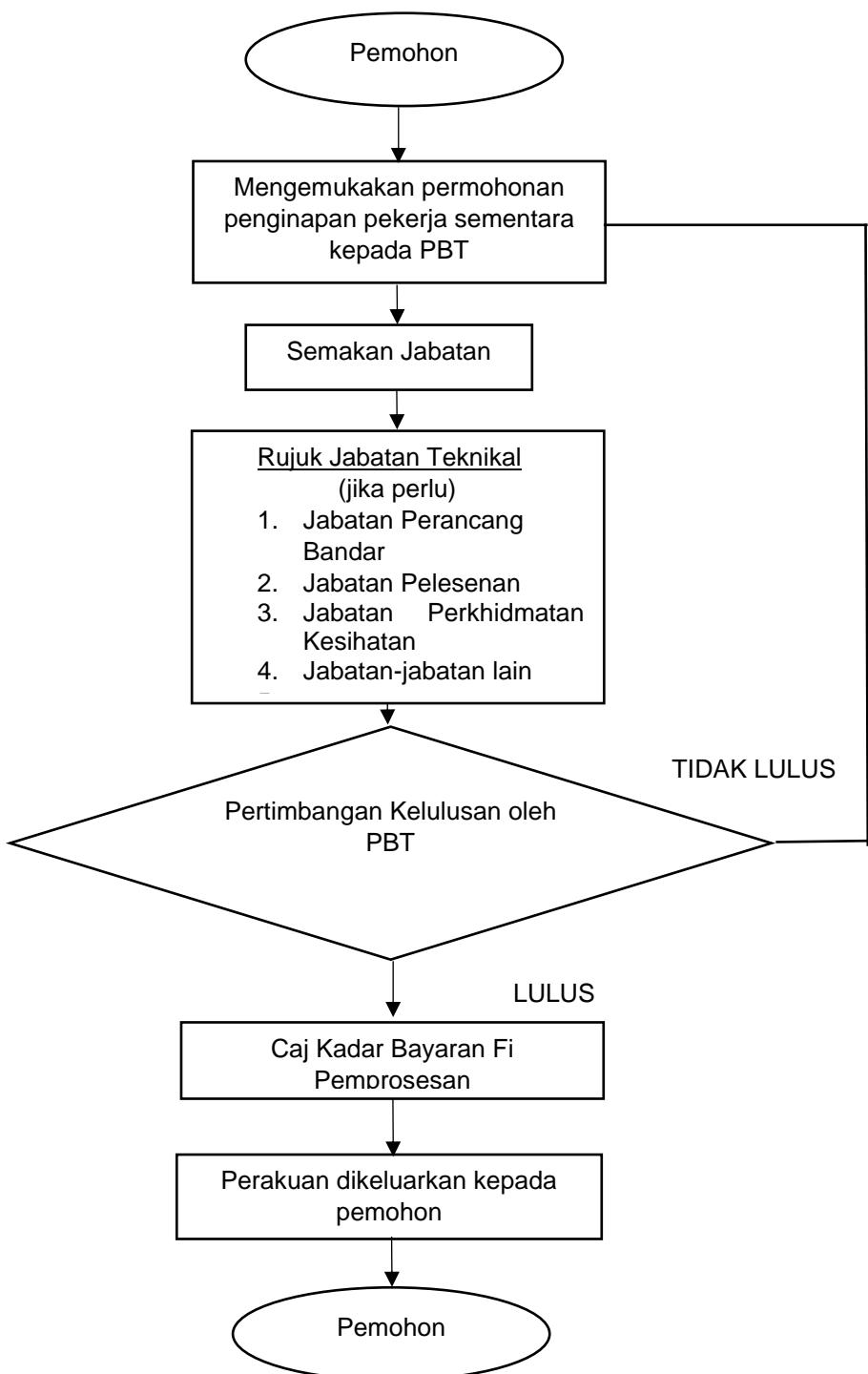
14.3 PERMOHONAN PENGINAPAN PEKERJA SEMENTARA DI BANGUNAN PERNIAGAAN



14.4 PERMOHONAN PENGINAPAN PEKERJA SEMENTARA DI BANGUNAN PERINDUSTRIAN



14.5 PERMOHONAN PENGINAPAN PEKERJA SEMENTARA DI KAWASAN TAPAK BINA



**Syarat Permohonan Kelulusan Bagi
Permohonan Penginapan Pekerja
Sementara (TLQ) bagi Kawasan Seberang
Perai**





SYARAT-SYARAT PERMOHONAN KELULUSAN BAGI PERMOHONAN PENGINAPAN PEKERJA SEMENTARA (TLQ) BAGI KAWASAN SEBERANG PERAI

Sila rujuk Garis Panduan Perancangan Penginapan Sementara (Temporary Labour Quarters -TLQ) di Kawasan Pihak Berkuasa Tempatan Negeri Pulau Pinang oleh Kerajaan Negeri Pulau Pinang Berkuatkuasa 1 Januari 2024, MMKN (33/2023).

KANDUNGAN	MUKASURAT
1.0 KONSEP PEMBANGUNAN PENGINAPAN PEKERJA SEMENTARA	02
2.0 TEMPOH KELULUSAN YANG DITETAPKAN	02
3.0 JENIS-JENIS BANGUNAN YANG DIBENARKAN / SYARAT PEMBANGUNAN/SYARAT UMUM	
3.1 Kategori A : Bangunan Perniagaan	04
3.2 Kategori B : Bangunan Industri	08
3.3 Kategori C : Bangunan Kediaman Bertanah (Landed)	12
3.4 Kategori D : Bangunan Kediaman Strata	15
4.0 REKA BENTUK BANGUNAN	19
5.0 ASPEK REKA BENTUK	19
6.0 ASPEK KEMUDAHAN AWAM DAN FASILITI	20
7.0 ASPEK KESELAMATAN	21
8.0 ASPEK KEBERSIHAN	22
9.0 ASPEK SOSIAL	23
10.0 PELANGGARAN SYARAT PENGOPERASIAN PENGINAPAN PEKERJA SEMENTARA	24

Sebarang pertanyaan sila hubungi Jabatan Bangunan Majlis Bandaraya Seberang Perai (MBSP) di talian 04-5497737 / 045497805 atau email bgn@mbsp.gov.my

1.0 KONSEP PEMBANGUNAN PENGINAPAN PEKERJA SEMENTARA

Konsep pembangunan penginapan pekerja untuk tempoh sementara yang dibenarkan oleh Kerajaan Negeri Pulau Pinang hanya tertakluk pada dua (2) jenis sahaja iaitu:

1. Konsep hostel / asrama – ‘Penginapan Dormitori’

- Unit dormitori disediakan dalam ruang yang luas dan kebiasaannya dalam bangunan bertingkat mengikut aras yang memuatkan pekerja bagi satu (1) unit dormitori (tertakluk pada Akta 446 dan keluasan unit dormitori; dan
- Aktiviti memasak adalah tidak dibenarkan di dalam dormitori. Walau bagaimanapun, disediakan ruang khas untuk memasak secara berpusat serta disediakan juga ruang dewan makan dan kantin.

2. Konsep Pangsapuri / Bedsitter – ‘Penginapan Bukan Dormitori’

- Unit kediaman / premis biasanya mempunyai 2 – 3 buah bilik berasingan, 2 buah bilik mandi, ruang tamu dan dapur. Bilangan pekerja menginap adalah tertakluk pada Akta 446; atau
- Aktiviti memasak adalah dibenarkan di ruang dapur yang telah disediakan.

2.0 TEMPOH KELULUSAN YANG DITETAPKAN

- i. Penginapan pekerja adalah bersifat sementara iaitu selama **tiga (3) tahun berakhir pada 31 Disember 2027**; (Yang mana terdahulu)
- ii. Pihak syarikat / majikan hanya dibenarkan mengemukakan permohonan kepada MBSP **mulai 1 Januari 2024 sehingga 31 Disember 2025**. Sebarang permohonan selepas daripada tarikh tersebut, adalah tidak akan dilayan; dan
- iii. Setelah tamat tempoh tiga (3) tahun, bangunan kediaman strata tersebut perlu ditukarkan ke keadaan dan aktiviti asal dan pekerja yang menghuni bangunan tersebut perlu dipindahkan ke CLQ.

3.0 JENIS-JENIS BANGUNAN YANG DIBENARKAN / SYARAT PEMBANGUNAN/SYARAT UMUM

3

SYARAT -SYARAT PERMOHONAN KELULUSAN BAGI PERMOHONAN PENGINAPAN SEMENTARA
PEKERJA (TLQ) BAGI KAWASAN SEBERANG PERAI

KATEGORI A

: BANGUNAN PERNIAGAAN

3.1 KATEGORI A : BANGUNAN PERNIAGAAN

Bil.	Jenis-Jenis Bangunan	Syarat Pembangunan
1.	Rumah Kedai Berkembar Teres, Sesebuah	iv. Dibenarkan secara satu (1) unit berasingan / aras / keseluruhan blok atau <i>en bloc</i> ; dan v. Mendapatkan kebenaran bertulis daripada pihak JMB / MC sekiranya melibatkan pembangunan strata.
2.	Kedai Pejabat Berkembar Teres, Sesebuah	
3.	Unit Rumah Kedai	
4.	Pangsapuri Perkhidmatan, SOFO SOHO,	i. Dibenarkan secara satu (1) unit berasingan atau keseluruhan blok; dan ii. Mendapatkan kebenaran bertulis daripada pihak JMB / MC sekiranya melibatkan pembangunan strata.
5.	Kompleks Perniagaan, Bangunan Pejabat dan Bangunan Komersial Berbilang Tingkat	i. Dibenarkan secara keseluruhan bangunan, sebahagian bangunan pada bahagian yang sama sahaja atau secara <i>en bloc</i> ; dan ii. Mendapatkan kebenaran bertulis daripada pihak JMB / MC sekiranya melibatkan pembangunan strata.
6.	Hotel / Resort	i. Dibenarkan secara satu (1) unit berasingan atau keseluruhan blok; ii. Setiap pelan unit penginapan hendaklah dikemukakan oleh majikan melalui perunding bertauliah berserta tandatangan pemilik bangunan dan majikan (jika berkaitan) dan di atas pelan; dan iii. Mengemukakan surat persetujuan pemilik hotel untuk dijadikan sebagai penginapan pekerja.

7.	Pembangunan Bercampur	<ul style="list-style-type: none"> i. Hanya dibenarkan bagi unit perniagaan sahaja; dan ii. Mendapatkan kebenaran bertulis daripada MC/JMB sekiranya melibatkan pembangunan strata.
----	-----------------------	---

3.1.1 SYARAT-SYARAT UMUM BANGUNAN PERNIAGAAN

- i. Syarikat atau majikan hendaklah mengemukakan permohonan Pelan Bangunan ke Jabatan Bangunan PBT bagi proses mendapatkan kelulusan penginapan pekerja untuk tempoh sementara;
- ii. Penginapan pekerja untuk tempoh sementara dibenarkan di bangunan perniagaan sedia ada yang telah mempunyai OC /CCC;
- iii. Bangunan perniagaan sedia ada yang kosong, tidak beroperasi dan mempunyai OC / CCC adalah dibenarkan;
- iv. Penginapan pekerja untuk tempoh sementara tidak dibenarkan di kawasan yang boleh menyebabkan kesesakan lalu lintas, menjelaskan aspek keselamatan dan menimbulkan masalah kacau ganggu;
- v. Syarikat atau majikan hendaklah mematuhi kapasiti maksimum yang ditetapkan oleh JTK mengikut Akta 446 yang berkuat kuasa sedia ada;
- vi. Syarikat atau majikan hendaklah mematuhi syarat-syarat teknikal yang ditetapkan oleh PBT dan SOP daripada pihak JTK Pulau Pinang, KKM dan Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia dan agensi lain jika terdapat keperluan;

- vii. Syarikat atau majikan perlu memastikan setiap unit yang dijadikan penginapan pekerja adalah dihuni oleh pekerja daripada syarikat atau majikan yang sama sahaja. (Tidak boleh bercampur dengan syarikat atau majikan yang lain);
- viii. Syarikat atau majikan perlu memastikan setiap unit yang dijadikan penginapan pekerja adalah dihuni oleh pekerja mengikut jantina yang sama;
- ix. Syarikat atau majikan perlu memantau dan memastikan unit dijadikan penginapan pekerja dalam keadaan terkawal dan tiada aduan kacau ganggu yang dilaporkan; dan
- x. Kelulusan penginapan pekerja untuk tempoh sementara adalah tertakluk kepada pihak PBT.

KATEGORI B : BANGUNAN PERINDUSTRIAN

3.2 KATEGORI B : BANGUNAN PERINDUSTRIAN

Bil.	Jenis-Jenis Bangunan	Syarat Pembangunan
1.	Kilang atau Gudang Sesebuah;	i. Dibenarkan secara satu (1) unit berasingan atau keseluruhan blok;
2.	Kilang atau Gudang Berkembar;	
3.	Kilang Berbilang Tingkat;	ii. Hendaklah memastikan bangunan adalah tertutup; dan
4.	Kilang Teres;	iii. Hendaklah memastikan bangunan berpagar dan berpengawal; dan
5.	Bangunan Terbiar / Terbengkalai;	iv. Halaman plotbangunan kilang sedia ada boleh dijadikan sebagai TLQ dengan mematuhi syarat-syarat yang ditetapkan oleh PBT
6.	Bangunan Sedia Ada (Baharu); dan	
7.	Bangunan Sedia Ada	

3.2.1 JENIS-JENIS BANGUNAN PERINDUSTRIAN YANG TIDAK DIBENARKAN

- i. Kilang kimia atau berisiko tinggi;
- ii. Kilang yang bersebelahan dengan kilang kimia atau berisiko tinggi;
- iii. Kilang yang boleh menimbulkan isu bahaya, keselamatan dan kebakaran;
- iv. Kilang yang menyebabkan pencemaran udara dan terdapat aduan; dan
- v. faktor-faktor lain yang boleh memberbahayakan untuk tujuan penginapan pekerja

3.2.2 SYARAT-SYARAT UMUM BANGUNAN PERINDUSTRIAN

- i. Syarikat atau majikan hendaklah mengemukakan permohonan Pelan Bangunan ke Jabatan Bangunan PBT bagi proses mendapatkan kelulusan penginapan pekerja untuk tempoh sementara;

- ii. Syarikat atau majikan tidak dibenarkan untuk tukar guna sebahagian tingkat atau sebahagian unit bangunan tersebut. Waiau bagaimanapun, pertimbangan boleh diberikan mengikut kes-kes tertentu atau sekiranya aktiviti di tingkat bawah bukan aktiviti industri berisiko (contohnya: restoran / kedai makan). Penginapan pekerja untuk tempoh sementara dibenarkan di bangunan industri sedia ada yang telah mendapat Sijil Layak Menduduki atau Perakuan Siap Dan Pematuhan (OC / CCC);
- iii. Bangunan industri sedia ada yang kosong, tidak beroperasi dan mempunyai OC / CCC adalah dibenarkan;
- iv. Syarikat atau majikan yang bercadang untuk tukar guna bangunan industri ke penginapan pekerja untuk tempoh sementara adalah tertakluk pada bantahan lot berjiran. Waiau bagaimanapun, jika terdapat bantahan, PBT berhak menerima atau menolak bantahan tersebut;
- v. Syarikat atau majikan hendaklah memastikan pengubahsuaian kilang sedia ada untuk pertambahan komponen penginapan pekerja adalah tidak membahayakan pekerja;
- vi. Syarikat atau majikan hendaklah mematuhi kapasiti maksimum yang ditetapkan oleh pihak JTK mengikut Akta 446 yang berkuat kuasa sedia ada;
- vii. Syarikat atau majikan hendaklah mematuhi syarat-syarat teknikal yang ditetapkan oleh PBT dan SOP daripada pihak JTK Pulau Pinang, KKM dan Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia dan agensi lain jika terdapat keperluan;

- viii. Syarikat atau majikan perlu memastikan setiap unit yang dijadikan penginapan pekerja adalah dihuni oleh pekerja daripada syarikat / majikan yang sama sahaja. (Tidak boleh bercampur dengan syarikat/majikan yang lain);
- ix. Syarikat atau majikan perlu memastikan setiap unit yang dijadikan penginapan pekerja adalah dihuni oleh pekerja mengikut jantina yang sama;
- x. Syarikat atau majikan perlu memantau dan memastikan unit dijadikan penginapan pekerja dalam keadaan terkawal dan tiada aduan kacau ganggu yang dilaporkan; dan
- xi. Kelulusan penginapan pekerja untuk tempoh sementara adalah tertakluk kepada pihak PBT.

KATEGORI C : BANGUNAN KEDIAMAN BERTANAH (LANDED)

3.3 KATEGORI C : BANGUNAN KEDIAMAN BERTANAH (LANDED)

Bil.	Jenis-Jenis Bangunan	Syarat Pembangunan
1.	Sesebuah	
2.	Teres	
3.	Kembar	
4.	Kluster	
5.	<i>Townhouse</i>	<p>iv. Hendaklah dibangunkan secara keseluruhan skim sahaja dengan syarat tidak berpenghuni atau terbengkalai dan mempunyai laluan keluar masuk yang berasingan memandangkan pembangunan secara <i>en bloc</i> akan menyukarkan kawalan pembangunan dari segi penyediaan pagar, anjakan bangunan, jalan dan kemudahan seperti pondok pengawal; atau</p> <p>v. Kawasan kediaman yang terbengkalai perlu mendapatkan ulasan daripada YB ADUN Kawasan untuk dipertimbangkan sebagai TLQ.</p>

3.3.1 JENIS-JENIS BANGUNAN KEDIAMAN BERTANAH YANG TIDAK DIBENARKAN

Jenis-jenis bangunan kediaman bertanah yang **tidak dibenarkan** bagi pengoperasian penginapan pekerja secara sementara adalah di **kawasan kediaman kampung, kediaman Rumah Kos Rendah (LC), Rumah Kos Sederhana Rendah (LMC) dan Rumah Mampu Milik (RMM)**.

3.3.2 SYARAT-SYARAT UMUM BANGUNAN BERTANAH (LANDED)

- i. Syarikat atau majikan hendaklah mengemukakan permohonan Pelan Bangunan ke Jabatan Bangunan PBT bagi proses mendapatkan kelulusan penginapan pekerja, untuk tempoh sementara;
- ii. Syarikat atau majikan hendaklah memastikan pekerja di bawah seliaan tidak bercampur dengan penduduk setempat dengan memagar kawasan yang dijadikan penginapan pekerja;
- iii. Syarikat atau majikan hendaklah mematuhi kapasiti maksimum yang ditetapkan oleh pihak JTK mengikut Akta 446 yang berkuat kuasa sedia ada;
- iv. Syarikat atau majikan hendaklah mematuhi syarat-syarat teknikal yang ditetapkan oleh PBT dan SOP daripada pihak JTK Pulau Pinang, KKM dan Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia dan agensi lain jika terdapat keperluan;
- v. Syarikat atau majikan perlu memastikan setiap unit rumah yang dijadikan penginapan pekerja adalah dihuni oleh pekerja daripada syarikat / majikan yang sama sahaja. (Tidak boleh bercampur dengan syarikat / majikan yang lain);
- vi. Syarikat atau majikan perlu memastikan setiap unit rumah yang dijadikan penginapan pekerja adalah dihuni oleh pekerja mengikut jantina yang sama;
- vii. Syarikat atau majikan perlu memantau dan memastikan unit dijadikan penginapan pekerja dalam keadaan terkawal dan tiada aduan kacau ganggu yang dilaporkan;

- viii. Syarikat atau majikan perlu mendapatkan kebenaran surat sokongan secara bertulis daripada YB ADUN Kawasan dan PBT berhak untuk menolak permohonan sekiranya terdapat bantahan atau aduan; dan
- ix. Kelulusan penginapan pekerja untuk tempoh sementara adalah tertakluk kepada pihak PBT.

KATEGORI D : BANGUNAN KEDIAMAN STRATA

3.4 KATEGORI D : BANGUNAN KEDIAMAN STRATA

BIL.	JENIS-JENIS BANGUNAN	SYARAT PEMBANGUNAN
1.	Bangunan Kediaman Terbengkalai (<i>Abandoned</i>) kecuali Bangunan Kediaman LC, LMC dan RMM	<ul style="list-style-type: none"> i. Hendaklah membangunkaneseluruhan blok atau skim; ii. Cadangan secara unit-unit individu (<i>scattered</i>) adalah tidak dibenarkan; dan iii. Hendaklah mendapat persetujuan secara bertulis daripada pihak pemaju.
2.	Bangunan Tidak Terjual (<i>Unsold Unit</i>) kecuali Bangunan Kediaman LC, LMC dan RMM	<ul style="list-style-type: none"> i. Hendaklah membangunkaneseluruhan blok atau skim; ii. Cadangan secara unit-unit individu (<i>scattered</i>) adalah tidak dibenarkan; dan iii. Hendaklah mendapat persetujuan secara bertulis daripada pihak pemaju.

3.4.1 JENIS-JENIS BANGUNAN KEDIAMAN STRATA YANG TIDAK DIBENARKAN

Jenis-jenis bangunan kediaman strata yang **tidak dibenarkan** bagi pengoperasian penginapan pekerja secara sementara adalah:

- i. Projek Rumah Sewa Kerajaan Negeri di bawah Kerajaan Negeri;
- ii. Projek Perumahan Rakyat (PPR) di bawah Kerajaan Persekutuan;
- iii. PPR di bawah PBT;
- iv. Bangunan Kediaman Strata Kos Rendah (LC), Bangunan Kediaman Strata Kos Sederhana Rendah (LMC) & Bangunan Kediaman Rumah Mampu Milik (RMM). Waialu bagaimanapun, PBT boleh memberikan kelulusan penginapan pekerja di bangunan-bangunan ini untuk tempoh sementara berdasarkan permohonan *case by case basis* dan tertakluk pada syarat-syarat pembangunan di bawah:

- (a) Hendaklah membangunkan keseluruhan blok atau skim;
- (b) Cadangan secara unit-unit individu (*scattered*) adalah tidak dibenarkan;
- (c) Hendaklah menerima Sijil Perakuan Siap dan Pematuhan (CCC) sekurang-kurangnya 10 tahun;
- (d) Hendaklah mendapat persetujuan bertulis daripada pihak JMB / MC melalui ketetapan khas yang disokong tidak kurang daripada $\frac{3}{4}$ undi sah yang dihitung dalam Mesyuarat Agung Tahunan (AGM) atau Mesyuarat Agung Luar Biasa (EGM) atau mana-mana mesyuarat khas di bawah subseksyen 32(3) dan 70(2) Akta Pengurusan Strata 2013 (Akta 757); dan
- (e) Jika tiada JMB / MC, maka syarikat atau majikan perlu mendapat surat sokongan secara bertulis daripada ADUN kawasan.

3.4.2 SYARAT-SYARAT UMUM BANGUNAN KEDIAMAN STRATA

- i. Syarikat atau majikan hendaklah mengemukakan permohonan Pelan Bangunan ke Jabatan Bangunan PBT bagi proses mendapatkan kelulusan penginapan pekerja untuk tempoh sementara;
- ii. Syarikat atau majikan hendaklah memastikan pekerja di bawahseliaan tidak bercampur dengan penduduk setempat;
- iii. Syarikat atau majikan perlu memastikan setiap unit rumah yang dijadikan penginapan pekerja adalah dihuni oleh pekerja daripada syarikat / majikan yang sama sahaja. {Tidak boleh bercampur dengan syarikat / majikan yang lain};

- iv. Syarikat atau majikan perlu memastikan setiap unit rumah yangdijadikan penginapan pekerja adalah dihuni oleh pekerja mengikut jantina yang sama;
- v. Syarikat atau majikan hendaklah mematuhi syarat-syarat teknikal yang ditetapkan oleh PBT dan *Standard of Procedure* {SOP} daripada pihak JTK Pulau Pinang, Kementerian Kesihatan Malaysia {KKM} dan Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia dan agensi lain jika terdapat keperluan;
- vi. Syarikat atau majikan perlu melantik operator untuk mengurus dan mengawal selia operasi penginapan pekerja;
- vii. Syarikat atau majikan perlu mendapatkan surat sokongan secara bertulis daripada YB ADUN Kawasan dan PBT berhak untuk menolak permohonan sekiranya terdapat bantahan atau aduan; dan
- viii. Kelulusan penginapan pekerja untuk tempoh sementara adalah tertakluk kepada pihak PBT secara *case by case basis*

SYARAT - SYARAT AM

4.0 REKA BENTUK BANGUNAN

- i. Bangunan perniagaan sedia ada telah mempunyai Sijil Layak Menduduki (OC) atau Sijil Penyiapan dan Pematuhan (CCC).
- ii. Majikan dikehendaki untuk menetapkan samada penginapan pekerja berkonsepkan domitori atau pangsapuri bagi menentukan kemudahan yang perlu disediakan.

5.0 ASPEK REKA BENTUK

- i. PBT hanya memperakukan kelulusan untuk Penginapan Pekerja Tempoh Sementara sahaja (dengan pindaan / tiada pindaan). Susun atur ruang dalaman dan jumlah pekerja, pemohon perlu mematuhi spesifikasi yang ditetapkan oleh Jabatan Tenaga Kerja.
- ii. Syarikat atau majikan perlu mematuhi dan memastikan setiap penginapan pekerja mengikut keperluan Akta 446 [Akta Standard Minimum Perumahan, Penginapan Dan Kemudahan Pekerja 1990] dan peraturan-peraturan di bawahnya.
- iii. Hal ini bagi memastikan kawalan dalaman dan penyediaan keperluan asas setiap pekerja adalah teratur seperti yang dinyatakan di dalam jadual seperti berikut :-

Perkara	Keperluan Minimum	
	Konsep Dormitori	Konsep Pangsapuri
Ruang Tidur	3.0 m ² setiap orang pekerja	3.6 m ² setiap orang pekerja
Tandas	1 buah tandas : 15 orang pekerja	1 buah tandas : 6 orang pekerja
Bekalan Air Dan Elektrik	Memastikan terdapatnya bekalan air dan elektrik dalam penginapan pekerja.	

Kemudahan Asas Yang Tidak Boleh Dikongsi	<ul style="list-style-type: none"> • Katil bujang tidak kurang 1.7 m²; • Katil jenis 2 tingkat dengan jarak ruang 0.7 m; • Tilam tidak kurang 4 inci (10.2 cm) tebal; • Bantal; • Selimut; dan • Almari berkunci bersaiz tidak kurang dari 0.35 mpanjang x 0.35 m lebar x 0.9 m tinggi.
Kemudahan Asas Yang Lain	<ul style="list-style-type: none"> • Satu (1) ruang rehat; • Satu (1) ruang makan dengan kerusi dan meja,satu (1) ruang dapur; • Kipas bagi setiap ruang rehat, makan dan biliktidur; • Lampu bagi setiap ruang rehat, ruang makan,bilik tidur, ruang dapur, bilik air dan tandas; • Ruang menyidai pakaian; • Satu (1) alat pertolongan cemas; • Tong sampah.

6.0 ASPEK KEMUDAHAN AWAM DAN FASILITI

- i. Syarikat atau majikan hendaklah memastikan pemilikan kenderaan bermotor adalah tidak dibenarkan kepada pekerja bukan warganegara Malaysia dan menunggang basikal sahaja.
- ii. Syarikat atau majikan hendaklah memastikan tempat letak basikal perlu ditempatkan di lokasi yang sesuai dan tidak menimbulkan kesesakan dan kacau ganggu.
- iii. Syarikat atau majikan hendaklah menyediakan pengangkutan khas (*shuttle*) bagi menghantar dan mengambil pekerja di bawah seliaan masing-masing.
- iv. Syarikat atau majikan hendaklah memastikan tempat letak kenderaan bagi pekerja warganegara Malaysia yang menggunakan tempat letak kenderaan sedia ada hendaklah tertakluk pada syarat yang ditetapkan oleh pemilik bangunan.
- v. Syarikat atau majikan hendaklah memastikan ruang menunggu kenderaan perlu ditempatkan di lokasi yang sesuai di kawasan penginapan sementara agar tidak menimbulkan masalah kesesakan lalulintas.

- vi. Syarikat atau majikan hendaklah memastikan setiap unit penginapan pekerja memperoleh bekalan air dan tekanan yang mencukupi untuk keperluan domestik dan juga mengambil kira bencana kebakaran.
- vii. Syarikat atau majikan hendaklah memastikan kesemua kerja reka bentuk pembinaan dan penyiapan bangunan pencawang elektrik lampu jalan dan hal-hal berkaitan hendaklah mematuhi kehendak dan mendapat kelulusan daripada pihak Tenaga Nasional Berhad di peringkat kelulusan PKM.
- viii. Syarikat atau majikan hendaklah memastikan setiap unit penginapan pekerja memperoleh sistem pembentungan mematuhi keperluan IWK.
- ix. Syarikat atau majikan hendaklah memastikan dan sistem perparitan mampu mengelakkan air bertakung dan mempunyai saiz yang bersesuaian dan mematuhi kehendak Jabatan Pengairan dan Saliran dan berkonsepkan pengawalan punca atau Manual Saliran Mesra Alam (MASMA).

7.0 ASPEK KESELAMATAN

- i. Syarikat atau majikan hendaklah menyediakan pondok keselamatan di semua pintu keluar / masuk utama dan melantik syarikat keselamatan yang berkelayakan untuk mengawal kawasan penginapan sementara (tertakluk pada keperluan atau syarat tambahan oleh PBT).
- ii. Syarikat atau majikan hendaklah memagar di sekeliling kawasan penginapan sementara *en bloc* bagi membezakan bangunan penginapan pekerja dan kawasan awam atau kawasan-kawasan lain.
- iii. Syarikat atau majikan hendaklah memaparkan maklumat asas di dinding luar bersebelahan pintu masuk utama premis penginapan pekerja dengan maklumat seperti berikut:
 - a. Nama syarikat;
 - b. Alamat syarikat;
 - c. Nama pengurus penginapan;
 - d. Nombor telefon pengurus penginapan;
 - e. Nama penghuni (termasuk nombor kad pengenalan / pasport);
 - f. Jumlah bilangan penghuni; dan
 - g. Kewarganegaraan penghuni.

- iv. Syarikat atau majikan hendaklah memastikan semua ruang tangga termasuk tangga kecemasan pada setiap masa mempunyai pencahayaan, pengudaraan yang baik dan tangga-tangga dipasang pemegang.
- v. Syarikat atau majikan hendaklah memastikan kelengkapan memadam kebakaran yang mencukupi disediakan, diselenggara dan berfungsi dengan baik.
- vi. Syarikat atau majikan hendaklah memastikan semua tangga, laluan, pelantar dan jalan keluar yang mencukupi disediakan, diselenggara dan berfungsi dengan baik.
- vii. Syarikat atau majikan hendaklah hendaklah memastikan tangga kecemasan tertakluk pada kehendak pihak Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia.
- viii. Syarikat atau majikan hendaklah memastikan bangunan penginapan pekerja yang digunakan mematuhi segala syarat-syarat yang ditetapkan oleh Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia.
- ix. Syarikat atau majikan digalakkan memasang kelengkapan CCTV di dalam kawasan atau bangunan penginapan pekerja yang strategik.
- x. Syarikat atau majikan hendaklah memastikan semua pekerja di bawah seliaan terutamanya pekerja warga asing menjalani tapisan keselamatan oleh pihak-pihak yang ditetapkan oleh kerajaan.
- xi. Syarikat atau majikan hendaklah memastikan semua maklumat pekerja di bawah seliaan terutamanya pekerja warga asing dikemukakan / disalinkan kepada pihak Jabatan Imigresen, Majlis Keselamatan Negara, Polis Diraja Malaysia dan JMB / MC.

8.0 ASPEK KEBERSIHAN

- i. Syarikat atau majikan hendaklah memastikan kawasan persekitaran penginapan sementara diuruskan dengan baik.
- ii. Syarikat atau majikan hendaklah memastikan pihak pengurusan menyelaraskan dan menguruskan pelupusan sampah serta sisa pepejallain di dalam kawasan penginapan pekerja.

- iii. Syarikat atau majikan hendaklah menyediakan tong sampah dan tong kitar semula yang mencukupi di dalam kawasan atau bangunan penginapan pekerja. Semua sampah sarap hendaklah dimasukkan ke dalam karung plastik atau bekas-bekas lain yang sesuai sebelum dimasukkan ke dalam tong sampah.
- iv. Syarikat atau majikan hendaklah menjalankan pemeriksaan kesihatan bagi setiap pekerja bagi mengesan penyakit berjangkit di peringkat awal dan menghantar pulang warga asing yang menghidap penyakit berjangkit ke negara asal dengan segera.
- v. Syarikat atau majikan hendaklah menyediakan kemudahan rawatan dan kesihatan yang dikendalikan oleh anggota yang bertauliah. Bilik sakit (*sick bay*) disediakan bagi pengasingan mereka yang sakit (jika perlu).

9.0 ASPEK SOSIAL

- i. Syarikat atau majikan hendaklah memastikan pengasingan unit dengan mengambil kira jantina, negara asal, agama yang dianut untuk mengelakkan sebarang perbalahan atau pergaduhan sesama mereka.
- ii. Syarikat atau majikan hendaklah memastikan aktiviti memasak hanya dibenarkan di ruang yang disediakan seperti dapur dan tidak dibenarkan memasak di dalam bilik penginapan dan tempat-tempat lain.
- iii. Syarikat atau majikan hendaklah memastikan semua pekerja di bawah seliaan tidak melakukan aktiviti-aktiviti dilarang sama sekali seperti berikut:
 - a. Mandi di luar kawasan penginapan;
 - b. Menjalankan aktiviti pertanian dan memelihara haiwan peliharaan atau ternakan;
 - c. Menjalankan aktiviti yang menimbulkan kacau ganggu;
 - d. Mencemarkan kebersihan dan persekitaran;
 - e. Menyembelih haiwan atau ternakan;
 - f. Meminum minuman keras;
 - g. Melakukan aktiviti pelacuran, perjudian dan seks rambang;
 - h. Menjalankan apa-apa aktiviti perniagaan di unit penginapan pekerja; dan
 - i. Menjalankan apa-apa aktiviti selain penginapan serta menimbulkan kacau ganggu kepada jiran bersebelahan.

10.0 PELANGGARAN SYARAT PENGOPERASIAN PENGINAPAN PEKERJA SEMENTARA

Sekiranya Kerajaan Negeri Pulau Pinang atau MBSP mendapati pihak syarikat atau majikan tidak mematuhi mana-mana syarat-syarat yang telah ditetapkan di dalam garispanduan ini atau menerima apa-apa aduan daripada penduduk setempat, maka PBN dan MBSP sendiri berhak untuk **MEMBATALKAN** permit dan mengambil tindakan penguatkuasaan susulan yang sewajarnya di bawah mana-mana undang-undang yang berkuat kuasa.

Sebarang pertanyaan sila hubungi Jabatan Bangunan Majlis Bandaraya Seberang Perai (MBSP) di talian 04-5497737 / 045497805 atau email bgn@mbsp.gov.my





BORANG PERMOHONAN KELULUSAN BAGI PERMOHONAN
PENGINAPAN PEKERJA SEMENTARA (TLQ) BAGI KAWASAN
SEBERANG PERAI

Permohonan Bagi Penginapan Pekerja Sementara

bagi Kategori..... Di atas
(nyatakan kategori)
.....
(Nyatakan Alamat atau Lot, Mukim,Daerah)

KATEGORI BANGUNAN (Sila Tandakan)

- 1.(A) PERNIAGAAN
- 2.(A1) PERNIAGAAN (Hotel&Resort)
- 3.(B) INDUSTRI
- 4.(C) KEDIAMAN BERTANAH
- 5.(D)KEDIAMAN STRATA
- 6.(E)TERES (**TAMAN NAGASARI SHJ**)

1.0 BUTIRAN PERMOHONAN (diisi oleh pemohon)

1. Nama Pemohon / Majikan

:

2. No. K.P.

3. Beralamat (Alamat Surat Menyurat)

.....Poskod :

4. No. Tel : No Email:.....

(Kecuali Yahoo-Bagi tujuan penyedian bil bayaran)

5. Jenis / Kategori perniagaan :

(Cth :Perladangan / Perkilangan / Pembinaan)

6. Nama Syarikat (jika ada).....

7. Alamat Syarikat (jika ada)

.....

..... Poskod.....

Perkara bertanda * perlu diserahkan/dikepilkan bersama borang permohonan ini

**1 BORANG PERMOHONAN KELULUSAN BAGI PERMOHONAN PENGINAPAN SEMENTARA PEKERJA (TLQ)
BAGI KAWASAN SEBERANG PERAI**

2.0 BUTIRAN PERMOHONAN (PREMIS/BANGUNAN) (diisi oleh pemohon)

1. Alamat Premis / Bangunan

.....
.....

2. No Lot No Mukim..... Daerah SPU / SPT / SPS
3. Jenis Premis(cth : Rumah Kedai, Kedai Pejabat.hotel,Rumah teres)
4. Bilangan Tingkat Sediada Bilangan Tingkat untuk TLQ.....
5. Status premis/bangunan ;.....(Cth: Terbengkalai/Sediada)
6. Bilangan Unit :..... Bilangan Bilik (Jika Berkaitan).....
7. Keluasan Keseluruhan Ruang Lantai Premis(Kaki persegi)

8. Bayaran

8a. Fee Bangunan (**Semua Kategori - Kod Bayaran : H0272322**

PENENTUAN KADAR	BILANGAN UNIT	JUMLAH UNIT
Setiap unit penginapan pekerja bersaiz 750 kaki persegi dan ke bawah	RM1,000.00 / unit	
Setiap unit penginapan pekerja bersaiz 751 kaki persegi dan ke atas	RM3,000.00 / unit	

8b. Caj Infrastruktur (**Bagi permohonan melibatkan Rumah Teres Taman Nagasari Sahaja)-Kategori 6 (D)** Sila Rujuk Garis Panduan Program Pemutihan Bagi Tujuan Penginapan Pekerja Bagi Bangunan Kediaman Rumah Teres 2 Tingkat Di Taman Nagasari, Mukim 6, Seberang Perai Tengah . **Kod Bayaran : H-0272323**

PENENTUAN KADAR	CAJ INFRA	KELUASAN (kaki Persegi)
Dibenarkan aktiviti perniagaan di zon kediaman dan setiap ruang lantai perniagaan dikenakan caj peningkatan infrastruktur	RM0.80 setiap 1 kaki persegi	

9. Alamat Tempat Bekerja :

.....

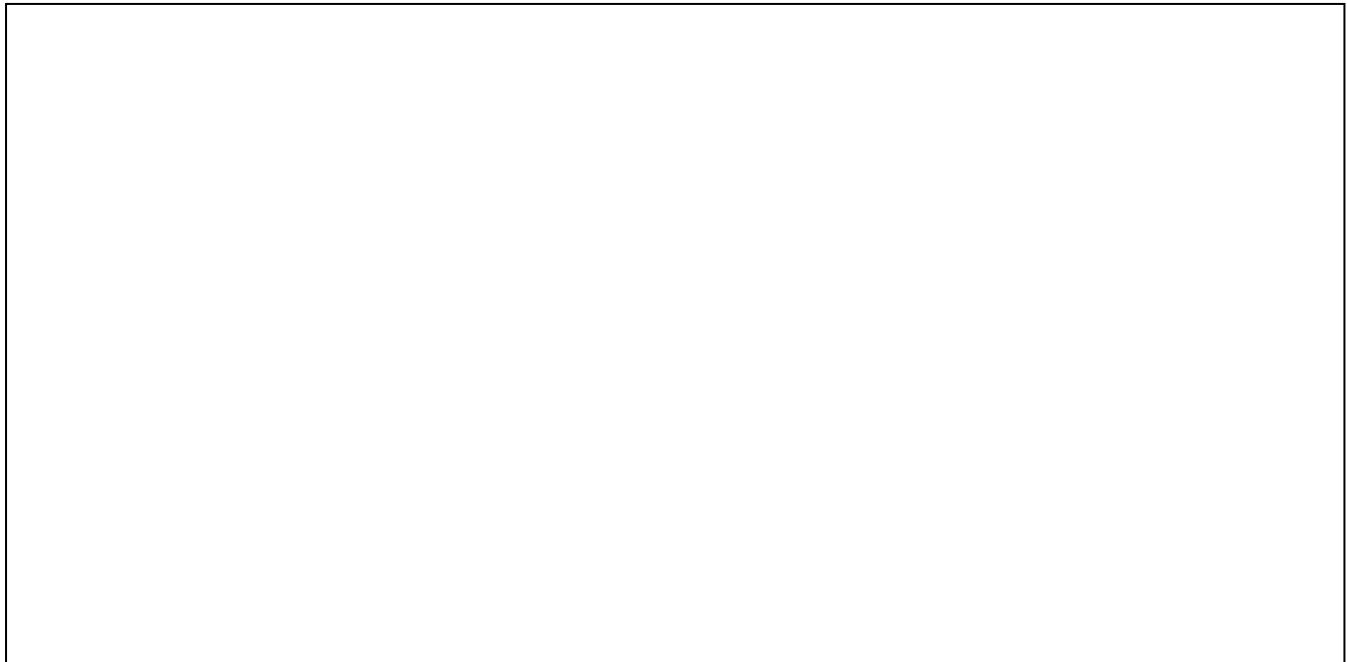
10. Jarak Antara Tempat Bekerja dengan Penginapan pekerja.....

11. Jumlah Pekerja Yang Menginap.....

12. Nama Penyelia/Pengurus Penginapan:

13. No telefon Penyelia/Pengurus Penginapan

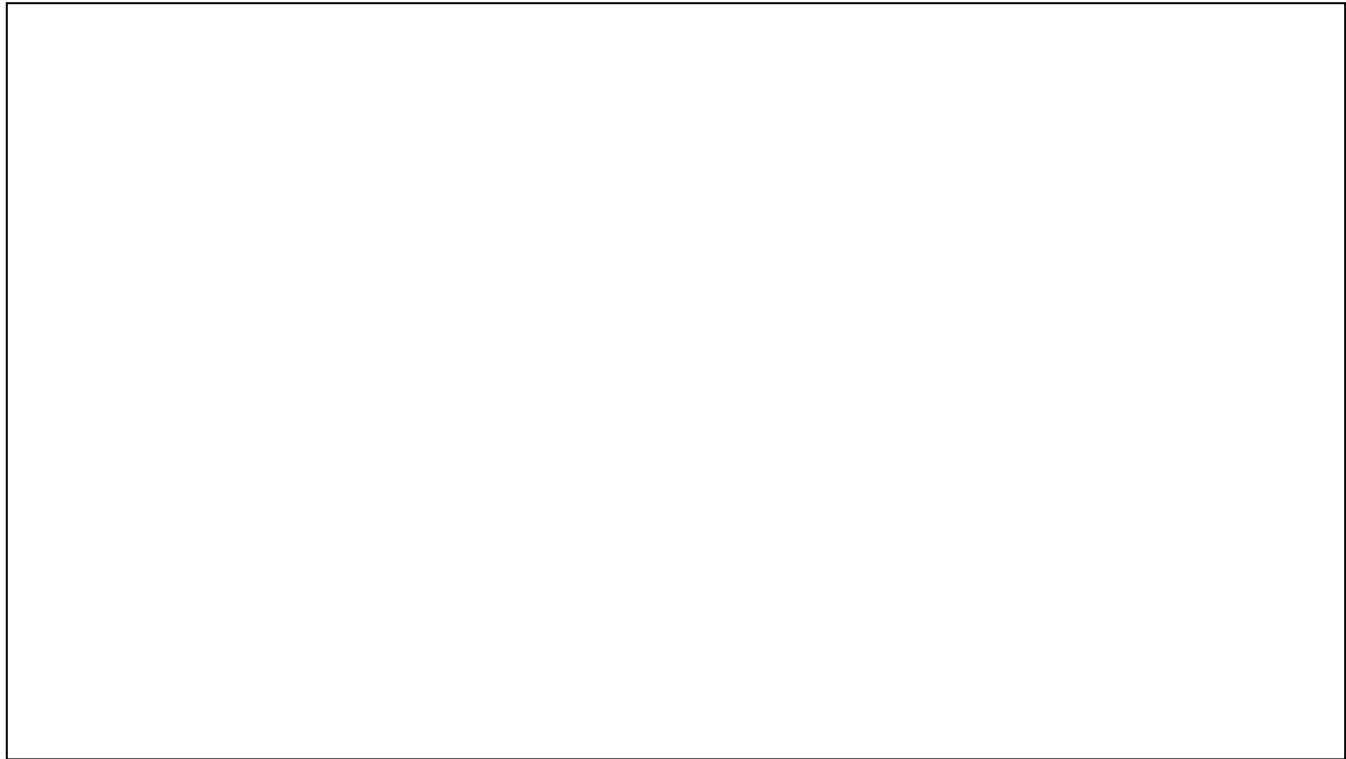
3.0 *GAMBAR PREMIS/BANGUNAN



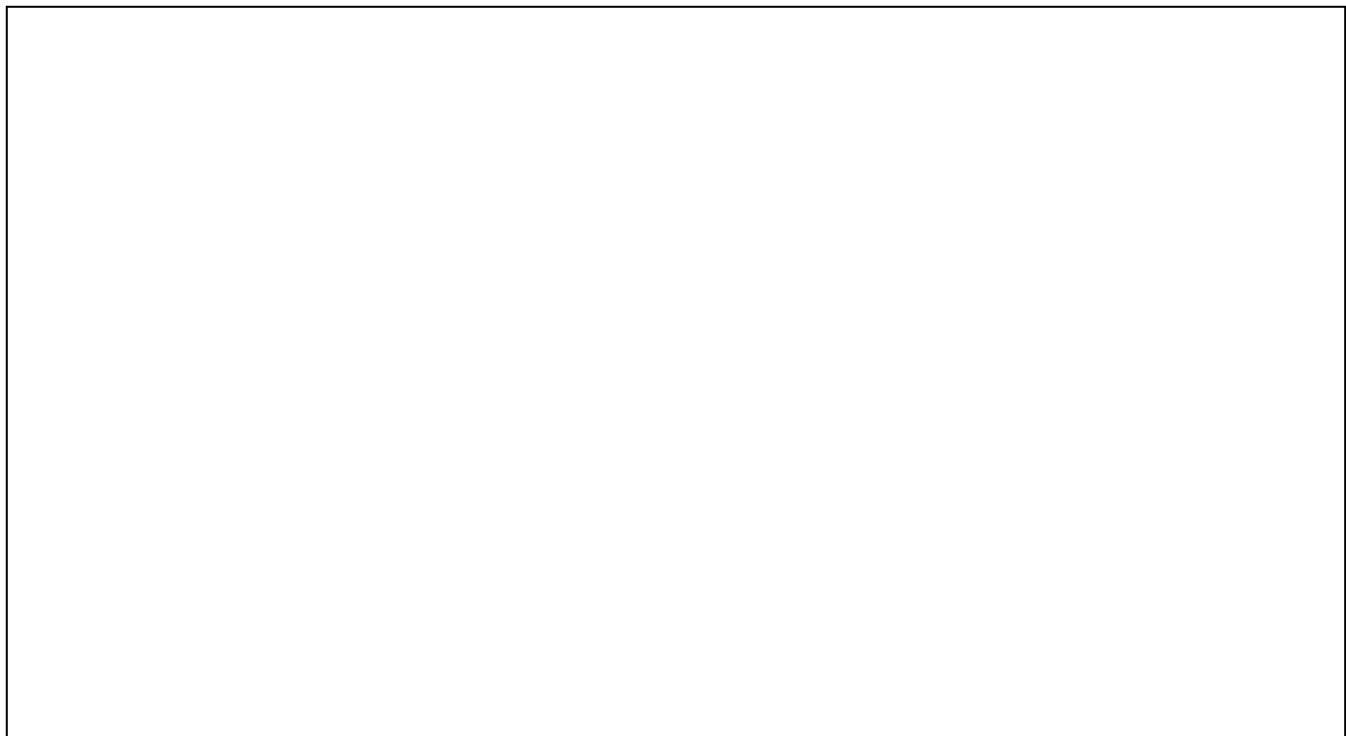
*Pandangan Hadapan Bangunan



* Pandangan Belakang Bangunan



* Pandangan Dalaman Bangunan (1)



* Pandangan Sisi Bangunan

4.0. * Lakaran Pelan Lokasi

Pelan Lakar (Lantai) hendaklah mengandungi :

1. Nama Pemohon / Nombor Kad Pengenalan /Tandatangan Pemohon
2. Nama Perunding / Syarikat Perunding /Tandatangan Perunding (Sekiranya berkaitan)

5.0

* Lakaran Pelan lantai

Pelan Lakar (Lantai) hendaklah mengandungi :

1. Nama Pemohon / Nombor Kad Pengenalan /Tandatangan Pemohon
2. Nama Perunding / Syarikat Perunding /Tandatangan Perunding (Sekiranya berkaitan)

6

BORANG PERMOHONAN KELULUSAN BAGI PERMOHONAN PENGINAPAN SEMENTARA PEKERJA (TLQ)
BAGI KAWASAN SEBERANG PERAI

6.0. * AKUJANJI PEMOHON

Saya

No Kad Pengenalan memperakui bahawa :

“ Saya bertanggungjawab sepenuhnya jika perkara berbangkit bersabit dengan perkara ini (premis penginapan sementara pekerja) dan akan menanggung rugi termasuk membaikpulih segala kerosakan yang mungkin timbul semasa ke atas premis saya / sewaan saya dan premis bersebelahan saya tanpa melibatkan Majlis Bandaraya Seberang Perai”

“Saya menyediakan tong sampah dan tong kitar semula yang mencukupi di premis penginapan. Semua sampah sarap hendaklah dimasukkan ke dalam karung plastik atau lain-lain bekas yang sesuai sebelum dimasukkan ke dalam tong sampah. Atau Pemohon perlu melantik kontraktor bagi tujuan pengurusan pembuangan sampah secara terus ke Tapak Pembuangan Sisa Pepejal Pulau Burung dan menanggung apa-apa kos sendiri (tertakluk kepada keperluan Jabatan Perkhidmatan Perbandaran).”

“Saya sedar kelulusan yang diberikan ini adalah berdasarkan sementara sahaja iaitu sehingga tempoh tiga (3) tahun dari tarikh kelulusan .dan akan akan mengembalikan kepada keadaan asal selepas tempoh kelulusan tamat ‘

“Saya perlu menyelesaikan sebarang aduan berkaitan aspek kebersihan, kacau ganggu, kesesakan lalu lintas, keselamatan dan lain – lain aduan yang diterima oleh MBSP terhadap penginapan pekerja dalam tersebut.”

“Saya mengaku dan bersumpah akan menanggung apa-apa natijah atas tindakan saya ini dan melepaskan pihak MBSP daripada sebarang tanggungan dan tuntutan di masa akan datang serta akan menanggung rugi Majlis Bandaraya Seberang Perai (MBSP) sekiranya terdapat sebarang tindakan terdapat MBSP”

“Saya hanya akan memulakan operasi penginapan sementara pekerja (diduduki) selepas mendapat kelulusan dari Jabatan Tenaga Kerja (JTK) serta mematuhi syarat syarat kebombaan dan dan memastikan kelengkapan memadam kebakaran yang mencukupi disediakan, diselanggara dan berfungsi dengan baik

Dengan akujanji ini saya tidak akan mensabitkan Majlis Bandaraya Seberang Perai (MBSP) dari apa – apa tuntutan yang berkaitan serta melepaskan MBSP terhadap apa – apa tuntutan serta pertikaian daripada kelulusan yang akan diberikan oleh MBSP nanti.

Semua maklumat yang diberikan adalah benar dan saya bersetuju permohonan saya **DIBATALKAN** sekiranya terdapat maklumat tidak benar / palsu

Tandatangan pemohon :

Nama Pemohon :

No Kad Pengenalan pemohon : Tarikh :

7 BORANG PERMOHONAN KELULUSAN BAGI PERMOHONAN PENGINAPAN SEMENTARA PEKERJA (TLQ)
BAGI KAWASAN SEBERANG PERAI

**7.0. * PERAKUAN PEMOHON
(BAGI PERMOHONAN KATEGORI (3) INDUSTRI SAHAJA)**

Saya memperakukan bahawa bangunan atau premis industri yang digunakan untuk penginapan pekerja sementara **BUKAN** terdiri daripada bangunan atau premis seperti di bawah :-

- i. Kilang kimia atau berisiko tinggi;
- ii. Kilang yang bersebelahan dengan kilang kimia atau berisiko tinggi;
- iii. Kilang yang boleh menimbulkan isu bahaya, keselamatan dan kebakaran;
- iv. Kilang yang menyebabkan pencemaran udara dan terdapat aduan; dan
- v. faktor-faktor lain yang boleh memberbahayakan untuk tujuan penginapan pekerja

Semua maklumat yang diberikan adalah benar dan saya bersetuju permohonan saya **DIBATALKAN** sekiranya terdapat maklumat tidak benar / palsu

Tandatangan pemohon :

Nama Pemohon :

No Kad Pengenalan pemohon : Tarikh :

8.0. * PERAKUAN PEMOHON (SEMUA KATEGORI)

Dengan ini saya memohon pertimbangan untuk kelulusan bagi Permit Penginapan Pekerja Sementara (TLQ) dan saya memperakui bahawa semua maklumat yang diberikan adalah benar dan saya bersetuju permohonan saya **DIBATALKAN** sekiranya terdapat maklumat tidak benar / palsu.

Tandatangan pemohon :

Nama Pemohon :

No Kad Pengenalan pemohon : Tarikh :

Senarai Semak Dokumen Permohonan Penginapan Pekerja Sementara (TLQ)





JABATAN BANGUNAN
MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI
Menara Bandaraya, Jalan Perda Utama, Bandar Perda, 14000 Bukit Mertajam

SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN PENGINAPAN PEKERJA SEMENTARA (TLQ) – PEKELILING MMKN (33/2023)

Kategori :

	A	Bangunan Perniagaan	Keputusan 14 hari daripada tarikh syarat dipatuhi
	A1	Bangunan Perniagaan - Hotel&Resort	
	B	Bangunan Perindustrian	
	C	Bangunan Kediaman Bertanah (<i>Landed</i>)	
	D	Bangunan Kediaman Strata	
	E	Rumah Teres Taman Nagasari Sahaja	

Sila Scan QR Code di bawah bagi mendapatkan Borang-borang mengikut Kategori Bangunan

	DOKUMEN	A	A1	B	C/E	D
1	Borang TLQ yang lengkap diisi					
2	Surat permohonan rasmi dari pemohon					
3	1 Salinan kad pengenalan pemohon					
4	3 set Pelan Bangunan (Pelan Lakar)					
5	3 Set Pelan Bangunan (Pelan Lakar) dikemukakan oleh Perunding Bertauliah (Arkitek Berdaftar / Pelukis Pelan Berdaftar)					
6	Gambar Premis/Bangunan terkini					
7	2 salinan Geran Tanah terkini					
8	1 Salinan Sijil Layak Menduduki (OC) atau Sijil Penyiapan dan Pematuhan (CCC) (Jika Ada)					
9	Salinan Resit Semasa Bayaran Cukai Taksiran					
10	1 Salinan perjanjian penyewaan premis (sekiranya bukan pemilik bangunan/premis yang sah) atau surat persetujuan pemilik bangunan					
11	Surat Sokongan ADUN Kawasan (Kecuali Rumah Teres Taman Nagasari Sahaja)					
12	<p>Surat Kebenaran / Persetujuan dari JMB/MC sekiranya melibatkan Pembangunan Strata melalui ketetapan khas yang disokong tidak kurang daripada $\frac{3}{4}$ undi sah yang dihitung dalam Mesyuarat Agung Tahunan (AGM) atau Mesyuarat Khas</p> <p>atau</p> <p>Jika tiada JMB / MC, maka syarikat atau majikan perlu mendapat surat sokongan secara bertulis daripada ADUN kawasan</p> <p>Nota : Sekiranya melibatkan Bangunan Strata</p>					

13	<p>Bayaran mengikut kadar yang ditetapkan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bayaran Fee Bangunan (Kod –H0272322) secara one-off untuk tempoh tiga (3) tahun 2. Bayaran pelekat RM 20.00 (Kod – H0272404) 3. RM 0.80 setiap satu kaki persegi bagi kategori E (Melibatkan permohonan di Taman Nagasari sahaja) -Kod - H0272323 	<p>Nota :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pemohon akan dihubungi untuk membuat pembayaran 2. Surat Kelulusan hanya akan dikeluarkan setelah semua pembayaran dijelaskan
----	--	---

Nota : Ada Tiada Tidakberkaitan

DITERIMA.

DIKEMBALIKAN kerana permohonan tidak lengkap.

CATITAN

Disemak oleh:

Nama :

Jawatan :

Tarikh

Sila Scan QR Code di bawah bagi mendapatkan Borang Pemohonan atau Syarat-syarat permohonan mengikut Kategori Bangunan.



Syarat - Syarat Permit
Sementara TLQ MBSP



Borang Permohonan
Permit Sementara TLQ
MBSP