



**JABATAN KEJURUTERAAN
MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI
JALAN PERDA UTAMA, BANDAR PERDA,
14000 BUKIT MERTAJAM**

JP

BORANG PENGEMUKAAN PELAN JALAN DAN PARIT

TAJUK CADANGAN : _____

SEKSYEN/MUKIM : _____ TARIKH : _____

- Sila tandakan (✓) bagi kotak yang berkaitan dan disertakan bersama permohonan

BIL	PERKARA	TANDA
1.	Sebelas (11) set pelan jalan dan parit (10 kertas 1 linen) bagi permohonan SERENTAK . Pelan-pelan teratur, dilipat ukuran A4 dengan kemas disertakan dengan "Fastemer" plastik atau Lima (5) set pelan jalan dan parit (4 kertas 1 linen(bagi pembangunan berfasa) bagi permohonan BERASINGAN yang telah mempunyai surat tiada halangan daripada Jabatan Teknikal . (JKR dan JPS). (Keperluan pelan sila rujuk nota)	
2.	Satu (1) salinan Pelan Kebenaran Merancang yang diluluskan (jika Pelan Kebenaran Merancang telah diluluskan) No. Rujukan Kelulusan :..... dan Tarikh Kelulusan..... atau Satu (1) salinan Pelan Kebenaran Merancang (sama seperti yang dikemukakan kepada Jabatan Perancang Bandar) (No. Rujukan Pelan)	
3.	Satu (1) salinan Pelan Bangunan yang diluluskan (pelan tapak sahaja) bagi permohonan yang tiada Pelan Kebenaran Merancang berlulus	
4.	Surat tiada halangan daripada Jabatan-Jabatan berikut (sekiranya telah diperolehi) i. Jabatan Kerja Raya (JKR) ii. Jabatan Pengairan dan Saliran (JPS)	
5.	Borang semakan Pelan Jalan dan Parit (JP 1)	

6.	Gambar tapak cadangan, parit sediada, jalan sediada, jalan keluar masuk beserta CD Video disekeliling tapak pembangunan – 4 keping gambar dan lebih (sudut yang berbeza)	
7.	Satu salinan resit pembayaran yuran pemprosesan pelan jika pengemukaan kali pertama berjumlah RM250 (kuatkuasa mulai 1 Ogos 2019).	
8.	Satu salinan resit pembayaran yuran pemprosesan pelan jika pengemukaan kali kedua, pindaan pelan dan seterusnya (jika pelan ditarik balik) berjumlah RM500.00 (kuatkuasa mulai 1 Ogos 2019).	
9.	Pelan Ukur tanah yang diperakui oleh Jurukur Berlesen menunjukkan aras tanah sediada dan lain-lain butiran sediada di tapak pembangunan dan meliputi kawasan sejauh 30m disekeliling lot pembangunan termasuk garisan kontor dengan sela 1.5 meter bagi kawasan bukit.	
9.	Jika ada pertukaran Jurutera Perunding surat-surat berikut hendaklah dikemukakan:-	
	a. Surat Pelepasan daripada Juruperunding lama	
	b. Surat Perlantikan Juruperunding baru daripada pihak Pemaju.	
	c. Surat Penerimaan tanggungjawab daripada Juruperunding baru.	

Nama Jurutera Perunding : _____

Tarikh : _____

Alamat : _____

Tandatangan dan Cop Orang Utama
Yang Mengemukakan
(Submitting Person (SP))