KJT

Ruj. Jab. : MPSP/50/21-

# MAJLIS PERBANDARAN SEBERANG PERAI

## BORANG PERMOHONAN LESEN IKLAN

### PENERANGAN

1. Permohonan perlu mengisi satu salinan borang (dengan Huruf besar ) dan potong mana-mana yang tidak berkenaan.

2. Ketika menyerahkan permohonan,salinan dokumen – dokumen berikut hendaklah dikepilkan:

**I. Permohonan Lesen/Iklan**

a) Surat Permohonan

b) Kad pengenalan /polis / tentera / passport sahaja.

c) Perakuan pendaftaran perniagaan / memorandum syarikat dan Borang 49.

d) Surat Kelulusan Pelan Bangunan MPSP **(untuk permohonan pemaju perumahan sahaja)**

e) 4 Salinan Pelan Lokasi / Pelan Tapak (Berskil )

f) 4 Salinan Visual Iklan yang berukuran dan berwarna.

g) 1 Salinan Pelan Struktur yang diakui oleh Jurutera bertauliah.

h) Surat kebenaran tuan tanah atau tuan bangunan berserta Salinan Geran Asal.

i) Salinan Surat Kelulusan dari Pejabat Setiausaha Kerajaan Pulau Pinang (SSI) jika tanah tersebut rezab/tanah Kerajaan.

j) Satu surat persetujuan dari pengarah – pengarah syrikat untuk memberi kuasa kepada pemohon untuk memjadi wakil/pemegang lesen untuk syarikat.

k) Pengesahan Borang B seperti yang di lampirkan.

### SEMAKAN DOKUMEN

**SEBERANG PERAI**

☐ **SPU** ☐ **SPT** ☐ **SPS**

**Dokumen –Dokumen**

| | Pemohon | Pegawai | | |
|---|---|---|---|---|
| a | | | | |
| b | | | | |
| c | | | | |
| d | | | | |
| e | | | | |
| f | | | | |
| g | | | | |
| h | | | | |
| i | | | | |
| j | | | | |
| k | | | | |

Tandatangan : ______________________

Nama Pemohon : ______________________

Tarikh : ______________________

---

Tandatangan : ______________________

Nama Pegawai : ______________________

Tarikh : ______________________

**PERMOHONAN LESEN PAPARAN IKLAN**
**MAJLIS PERBANDARAN SEBERANG PERAI**

**PEMOHON DIKEHENDAKI MENGISIKAN BORANG INI DENGAN TERANG DAN JELAS, SEMUA DOKUMEN YANG DIKEHENDAKI MESTILAH DILAMPRIRKAN.**

BORANG A

1. Nama_____________________________________________________________

   (Nama dalam huruf besar)

   Nama Perniagaan / syarikat: ___________________________________________

2. No.Kad Pengenalan:______________Tel:____________ Fax :________________

3. Alamat Surat Menyurat _______________________________________________

   ____________________________________________________________________

   No .Telefon Bimbit :________________ No.Tel. Pejabat :____________________

4. Tempat di mana iklan dipamerkan:

   Alamat : ____________________________________________________________

   ____________________________________________________________________

5. Saya kepilkan bersama-sama ini gambar foto dan pelan visual dengan ukuran yang terang dan jelas atau pelan iklan yang lengkap,seperti yang lengkap, seperti yang dicadangkan dan juga pelan tapak di iklan akan dipamerkan.(pelan – pelan lokasi / dan tapak hendaklah pelan-pelan yang bersekil ).sekil hendaklah didalam format matrik.(jika tanah milik persendirian surat kebenaran pemilik tanah adalah diperlukan dan tanah kerajaan, pemohon adalah di nasihat untuk mengemukakan Lesen Pendudukan Sementara (TOL) daripada Pejabat Tanah Daerah terlebih dahulu

6. Tajuk iklan :________________________________________________________

7. Ukuran :______________________ Meter ersegi:__________________________

8. Berlampu / Tidak Berlampu: ___________________________________________

9 Sila sertakan salinan fotostat perndaftaran perniagaan,jika ada.

10 Nama Perniagaan/syarikat: ___________________________________________

| **BAHAGIAN B** | **BUTIR-BUTIR LESEN DIPOHON** |
|---|---|

1. a) PERUSAHAAN / PERNIAGAAN UTAMA

______________________________________________

______________________________________________

b) TAJUK IKLAN

______________________________________________

______________________________________________

______________________________________________

| **BAHAGIAN C** | **PERAKUAN PEMOHON** |
|---|---|

Dengan ini saya ______________________________________________

Mengaku dan mengesahkan bahawa maklumat yang tercatat di dalam borang ini dan lampiran-lampiran yang disertakan adalah benar

______________________ ______________________

Cop Syarikat

Tandatangan Pemohon

Jawatan : ______________________________________________

Tarikh : ______________________

**BORANG “B”**

**PERMOHONAN** ______________________________________________________

1. Pihak tuan mestilah merangka satu program tahunan bagi menyelenggarakan struktur dan mendapat pengesahan daripada Jurutera Bertauliah yang dilantik berhubung dengan kekuatan struktur kerja pembinaan tersebut. Pihak JKR atau Pihak Berkuasa Tempatan berhak untuk meminta diadakan pemeriksaan bersama pada bila-bila masa yang difikirkan perlu.

2. Papan tanda dipasang atau struktur yang akan dibina bukanlah menjadi satu “traffic hazard”.

3. Bilangan perkataan atau grafik yang digunakan adalah terhad, ringkas dan tepat supaya pemandu tidak mengambil masa yang lama untuk membaca papan tanda iklan. Papan tanda iklan yang berlampu seharusnya tidak menyilaukan.

4. Kedudukan papan tanda mestilah diletakkkan ditempat-tempat yang tidak merbahaya kepada lalu lintas atau menghalang pandangan pemandu kenderaan. Kedudukan tapak mestilah ditentukan oleh pegawai Jabatan ini.

5. Struktur yang diperlukan hendaklah direka bentuk oleh Jurutera Bertauliah dan pelan-pelan hendaklah dikemukan kepada Majlis sebagai rekod. Jurutera terlibat dan pengusaha iklan bertanggungjawab atas kekuatan struktur dan sebagainya.

6. Laporan pemeriksaan keadaan struktur hendaklah dikemukan dengan setiap pembaharuan permit. Pemohon lanjutan masa hendaklah tidak melebihi 2 tahun.

7. Pada sepanjang masa, pengusaha iklan mesti kerap melakukan pemeriksaan serta pengelenggaraan ke atas struktur/papan iklan. Pihak majlis tetap mempunyai hak untuk meminta diadakan pemeriksaan pada bila-bila masa.

8. Struktur papan tanda iklan mestilah mempunyai anjakunder (set-back) sekurang-kurangnya 3.0 meter dari bahu jalan.

9. Gangguan lalu lintas tidak dibenarkan semasa pemasangan dan penurunan struktur iklan.

10. Pengusaha adalah bertanggungjawab menanggung sendiri semua perbelanjaan yang terlibat bagi memindahkan papan iklan sekiranya tapak berkenaan terlibat dengan projek pembangunan.

11. Papan tanda iklan tidak dibenarkan dalam lingkungan 0.5 km dari mana-mana simpang berdaftar atau simpang bertingkat.

12. Apabila dikehendaki, Pihak Majlis berhak menurunkan papan tanda iklan berkenaan tanpa perlu memberi apa-apa sebab mengapa ianya diperlukan.

13. Pihak penguasa mestilah mengemukan salinan fotosalin polisi insuran tanggungan awam untuk simpanan pihak Majlis dan seterusnya memberi perlindungan kepada pihak kerajaan atas segala tuntutan akibat daripada pemasangan papan tanda iklan tersebut termasuk segala kerja sementara yang dijalankan semasa pemasangan dan penurunan struktur papan tanda berkenaan.

14. Pihak tuan dikehendaki mendapatkan sendiri kelulusan bertulis daripada Pihak LLM dan Pejabat Daerah dan Tanah serta mengembalikan surat kelulusan berkenaan kepada jabatan ini untuk proses kelulusan.

15. Nombor rujukan kelulusan akan diberikan dan pihak tuan dikehendaki mempamerkannya di papan iklan berkenaan.

16. Tempoh akhir bagi permit pemasangan iklan akan disebut dalam surat kelulusan.

17. Pengusaha akan dikenakan bayaran mengikut kadar harga yang ditetapkan oleh pihak Jabatan Kejuruteraan, Majlis Perbandaran Seberang Perai.

18. Persetujuan ini boleh ditarik balik sekiranya pihak pengusaha gagal menunaikan syarat-syarat pihak Majlis atau lain-lain agensi yang terlibat dalam cadangan ini.

19. Pengusaha hendaklah atasperbelanjaan sendiri bertanggungjawab terhadap penyelenggaraan papan tanda iklan tersebut selama tempoh masa kelulusan diberi. Nama, alamat dan nombot telefon pegawai yang bertanggungjawab menjalankan kerja penyelenggaraan tersebut hendaklah diberikan pada pihak jabatan ini.

20. Nombor kelulusan hanya akan diberikan setelah syarat-syarat ini ditandatangani oleh pihak tuan dan mengendalikan semula sebanyak 2 set kepada pihak jabatan ini.

21. Sesuatu lesen boleh dari semasa ke semasa diperbaharui atas penjelasan bayaran lesen dan semasa pembaharuan tersebut. Majlis boleh mengenakan apa-apa syarat atau sekatan yang Majlis fikir perlu.

22. Sesuatu permohonan bagi memperbaharui lesen hendaklah dikemukan sebelum tarikh tamatnya lesen itu dan hendaklah disertakan dengan bayaran lesen.

23. Majlis boleh membatalkan sesuatu lesen tanpa memberi apa-apa sebab bagi pembatalan itu dengan syarat bahawa sebelum membatalkan lesen itu, Majlis hendaklah memberi satu bulan notis secara bertulis akan cadangannya hendaklah berbuat demikian kepada pemegang lesen itu.

24. Tertakluk kepada Undang-undang Kecil 16(3) deposit di bawah Undang-undang Kecil 7(3) hendaklah dibayar balik kepada orang yang mempamerkan iklan itu selepas habis tempoh atau pembatalan lesennya dan iklan itu diturunkan.

25. Sesuatu iklan itu tidak boleh, setakat tinggi 4.26 meter yang diukur tegak dari lorong jalan, mengunjur mendatar melebihi satu meter dari garisan sempadan jalan.

26. Sesuatu iklan yang melebihi 4.26 meter tinggi, sesuatu iklan tidak boleh mengunjur mendatar melebihi dua meter daripada garisan sempadan jalan.

27. Sesuatu iklan itu tidak boleh keseluruhannya melindung atau menghalang mana-mana tingkap atau ekzos asap yang terletak di dinding luar sesuatu bangunan.

28. Tiada iklan yang boleh dipamerkan di bawah ketinggian 3.66 meter yang diukur tegak dari paras jalan dan tiada iklan yang boleh mengunjur lebih daripada 0.76 meter dari dinding yang mana iklan sedemikian akan dilekatkan.

29. Walau apapun peruntukan perenggan (25) dan (26), Majlis boleh mengenakan apa-apa syarat atau sekatan yang Majlis fikirkan perlu.

30. Apa-apa struktur, bersama dengan apa-apa lekapan pada sesuatu bangunan atau sebahagian daripada sesuatu bangunan atau di atas tanah, yang didirikan bagi maksud menunjukkan sesuatu iklan hendaklah diperakui sebagai kukuh daripada segi struktur oleh seseorang jurutera awam atau jurutera struktur berdaftar selama tempoh lesen itu dan jika dikehendaki oleh Majlis, perakuan itu hendaklah termasuk kestabilan struktur menara setiang, bangunan atau sebahagian bangunan yang menyokong iklan itu.

31. Sesuatu iklan yang melibatkan model lelaki atau wanita hendaklah tidak mempamirkan aksi-aksi atau pakaian yang tidak sopan yang tidak bersesuaian dengan ciri-ciri budaya masyarakat Malaysia.

32. Apa-apa pelan yang dikemukakan di bawah Undang-undang Kecil ini hendaklah mematuhi keperluan mana-mana Undang-undang Kecil bangunan yang sedang berkuatkuasa.

33. Majlis boleh dalam sesuatu kes tertentu mengecualikan pemohon daripada kehendak perenggan (30)

Pihak saya faham akan mematuhi sepenuhnya semua syarat-syarat seperti dinyatakan di atas.

Tandatangan : ____________________

Nama : __________________________

No. Kad Pengenalan : _______________

Alamat : ___________________________

__________________________________

__________________________________

Cop Syarikat :

Tarikh : __________________________

Tandatangan Saksi : ___________________

Nama : _______________________________

No. Kad Pengenalan : __________________

Alamat : ______________________________

_____________________________________

_____________________________________

Cop Syarikat :

Tarikh : ______________________________

**SURAT KEBENARAN PEMILIK TANAH**
( Tanah Persendirian)

---

BAHAWA saya :______________________________ K/P______________________

Yang beralamat : _________________________________ Mukim________________

Mengaku dan membenarkan Syarikat :_____________________________________

Untuk mendirikan papan iklan berukuran : __________________di atas tanah milik

Saya di Lot : ____________________________Mukim : _________ SPU / SPT / SPS

Saya juga mengaku dan bersetuju menandatangani apa-apa dokumen berkaitan permohonan ini.

Sekian.

| | |
|---|---|
| Tandatangan Pemilik Tanah | Tandatangan Saksi |
| Nama :_________________________ | Nama :________________________ |
| No K/P : ________________________ | No K/P : _______________________ |
| Tarikh :_________________________ | Tarikh :________________________ |