



JABATAN PENILAIAN DAN PENGURUSAN HARTA MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI

Senarai Semakan Permohonan Pertukaran Nombor Bangunan Untuk Kes Sebelum Pengeluaran Borang F / Sijil Layak Menduduki Dan Dimohon Oleh Pemaju / Arkitek / Jurutera.

- Surat Akuan dari pemaju bahawa unit-unit bangunan yang ingin ditukar nombor bangunan masih belum dijual (unit-unit ini tidak dapat dijual selepas 3 bulan dari tarikh pelancaran).
- Unit bangunan yang terlibat adalah jenis bangunan kediaman bertanah (*landed*) sahaja.
- Skim pemajuan ini belum dikeluarkan Borang F / Sijil Layak Menduduki.
- Telah maklum kepada pemaju (wakil yang diberi kuasa) secara lisan bahawa nombor bangunan yang boleh ditukar melalui borang ini adalah nombor 34, 54, 64, 74 dan seterusnya yang berakhir dengan angka 4 kepada 2 jenis corak iaitu :-
a) Corak genap kepada no. 32A, 52A, 62A, 72A & seterusnya.
b) Corak berturutan kepada no. 33A, 53A, 63A, 73A & seterusnya.
- Telah maklum kepada pemaju (wakil yang diberi kuasa) tidak ada pertukaran kembali nombor bangunan ke nombor asal selepas pengeluaran Borang F / Sijil Layak Menduduki.
- Senarai Semakan ini perlu disertakan bersama dengan Borang Permohonan untuk tindakan kelulusan dan kemaskini.
- Bayaran sebanyak RM 55.00 dikenakan untuk setiap unit bangunan yang cadang ditukar nombor.

Bilangan nombor bangunan dicadang ditukar : _____

Jumlah wang pemprosesan yang perlu dibayar : _____

.....
(_____)
Tandatangan & Nama Pemohon (Wakil diberi kuasa)

.....
Tarikh

.....
Tandatangan Penolong Pegawai Penilaian & Cop

.....
Tarikh

**Borang Permohonan yang lengkap diisi boleh dikemukakan melalui E-Mel
onlinepenilaian@mbsp.gov.my**



**JABATAN PENILAIAN DAN PENGURUSAN HARTA
MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI**

**(BORANG INI HANYA UNTUK KEGUNAAN PEMAJU / ARKITEK / JURUTERA BAGI
PERMOHONAN PERTUKARAN NOMBOR BANGUNAN SEBELUM PENGELUARAN
BORANG F / SIJIL LAYAK MENDUDUKI)**

PERMOHONAN PERTUKARAN NOMBOR BANGUNAN

PERAKUAN DAN PEMATUHAN

Cop Pemaju / Arkitek :

(Nama & Alamat) :
.....
.....

Nama Skim Pemajuan :

Daerah : Mukim :

Bilangan nombor bangunan yang dicadang ditukar :

Nombor bangunan dicadang ditukar :

No : _____, _____, _____, _____, _____ Nama Jalan :

No : _____, _____, _____, _____, _____ Nama Jalan :

No : _____, _____, _____, _____, _____ Nama Jalan :

No : _____, _____, _____, _____, _____ Nama Jalan :

(Boleh menggunakan lampiran sekiranya ruang sedia ada tidak mencukupi)

Sebab pertukaran nombor :
.....

PERAKUAN

SayaNo. Kad Pengenalan
adalah wakil syarikat yang diberi kuasa untuk urus pertukaran nombor bangunan
bagi skim pemajuan di atas, dengan ini melepaskan MBSP dari sebarang tanggungan
yang diambil sebelum dan selepas daripada pertukaran nombor bangunan ini.

.....
Tandatangan Pemohon

.....
Tarikh

KEGUNAAN PEJABAT

AUID :

No. Resit Bayaran Proses No. Patil :

Alamat Baru Bangunan :

No : _____, _____, _____, _____, _____ Nama Jalan :

No : _____, _____, _____, _____, _____ Nama Jalan :

No : _____, _____, _____, _____, _____ Nama Jalan :

No : _____, _____, _____, _____, _____ Nama Jalan :

.....
Pembantu / Penolong Pegawai Penilaian Tarikh

REKOMENDASI

Pengarah Penilaian dan Pengurusan Harta

Permohonan adalah teratur dan mengikut dasar Majlis. Disyorkan untuk kelulusan.

Permohonan tidak teratur dan tidak disyorkan untuk kelulusan.

.....
Penolong Pegawai Penilaian Kanan Tarikh

KELULUSAN PENGARAH PENILAIAN DAN PENGURUSAN HARTA

Pertukaran nombor premis untuk permohonan ini adalah

Diluluskan / Tidak diluluskan / Ditangguhkan

.....
Sr MAT NASIR BIN HASSAN Tarikh
Pengarah Penilaian dan Pengurusan Harta
b/p Setiausaha Bandaraya
Majlis Bandaraya Seberang Perai