



**JADUAL PERTAMA**  
**KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 1990**  
**BORANG B**  
**PERMOHONAN BAGI\*PERLANJUTAN/PERLANJUTAN TAMBAHAN**  
**KEBENARAN MERANCANG**  
**(KAEDAH 4)**  
**MENGIKUT**  
**SEKSYEN 21(4) AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976**

Kepada: **MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI**  
**MENARA BANDARAYA, JALAN PERDA UTAMA, BANDAR PERDA**  
**14000 BUKIT MERTAJAM, PULAU PINANG**

1. Saya/kami : \_\_\_\_\_  
*(Nama penuh pemohon dengan huruf besar)*

Beralamat : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

No.K/P : \_\_\_\_\_ dengan ini memohon\*perlanjutan/perlanjutan  
Tambahan kebenaran merancang no rujukan \_\_\_\_\_

Yang diberi kepada saya pada \_\_\_\_\_ berkenaan dengan pemajuan yang  
*(Tarikh)*

Dicadangkan di atas lot no, \_\_\_\_\_ dalam  
Mukim/Pecahan Bandar \_\_\_\_\_ dalam Daerah \_\_\_\_\_

2. Saya/kami belum memulakan pemajuan dan tidak akan dapat berbuat demikian sebelum  
kebenaran merancang luput, di atas sebab-sebab berikut:-

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Saya/kami lampirkan resit no. \_\_\_\_\_ bagi jumlah wang RM \_\_\_\_\_  
(RINGGIT: \_\_\_\_\_)  
yang dikeluarkan kepada saya pada \_\_\_\_\_ bagi fee permohonan asal saya untuk  
Kebenaran merancang.
4. Seperti yang dikehendaki oleh kaedah 5, kaedah-kaedah Pengawalan Perancangan(AM) 1990  
Saya/kami sekarang menyerahkan bayaran sebanyak RM \_\_\_\_\_  
(RINGGIT: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_) Sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Ketiga

Tarikh: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Tandatangan Pemohon)

---

---

**UNTUK KEGUNAAN JABATAN**

---

---

No. Kelulusan Pelan Kebenaran Merancang : \_\_\_\_\_

No. Pelan Tempatan : \_\_\_\_\_

Jenis Penggunaan Dalam Pelan Tempatan : \_\_\_\_\_

Tarikh\* Kebenaran Merancang/Perlanjutan Akhir Di Beri: \_\_\_\_\_

Tarikh Habis Tempoh\* Kebenaran Merancang/Perlanjutan Akhir Diberi: \_\_\_\_\_

---

---

*\* Potong mana yang tidak berkenaan.*

**Sila kemukakan 2 salinan pelan asal yang telah diluluskan oleh Majlis.**