



NO. SIRI STIKER  
WARNA

## MAJLIS PERBANDARAN SEBERANG PERAI

### BORANG PERMOHONAN MEMASANG SEPANDUK / KAIN PAMPANG

SYARAT-SYARAT	KEGUNAAN MPSP SAHAJA						
<p>Kelulusan hanya diberikan untuk tempoh satu bulan sahaja. Pembaharuan permit hendaklah dipohon <b>satu minggu</b> sebelum tarikh tamat permit.</p> <p>Bayaran RM 20.00 dikenakan bagi setiap sepanduk/kain pampang.</p> <p>Majlis <b>tidak</b> akan bertanggungjawab atas pemasangan atau kehilangan sepanduk/kain pampang di kerangka atau di kawasan MPSP.</p> <p>Sebarang risiko kecederaan atau sebagainya semasa pemasangan sepanduk/kain pampang di kerangka Majlis akan <b>ditanggung oleh pemohon</b> sendiri.</p> <p>MPSP <b>berhak menurunkan</b> sepanduk/kain pampang yang dipasang tanpa kebenaran MPSP</p> <p><b>Stiker permit kelulusan hendaklah dilekatkan/dipamer di bahagian atas sebelah kanan muka hadapan sepanduk/kain pampang berkenaan</b></p> <p>Semua sepanduk/kain pampang hendaklah <b>diturunkan oleh pemohon</b> selepas tempoh permit tamat. Kegagalan pemohon menurunkan sepanduk/kain pampang selepas tamat tempoh akan menyebabkan deposit digunakan untuk semua kos perbelanjaan bagi menurunkan sepanduk/kain pampang tersebut.</p> <p>Ketika menyerahkan permohonan, syarat-syarat berikut perlu dipatuhi:-</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Borang hendaklah diisi dengan lengkap dalam dua salinan dan sepanduk/kain pampang perlu dibawa ke pejabat untuk pengesahan.</li> <li>b. Pelan kasar yang menunjukkan tapak sepanduk/kain pampang akan dipasang hendaklah disertakan bersama borang permohonan</li> <li>c. Tajuk visual bagi sepanduk/kain pampang tersebut hendaklah disertakan</li> <li>d. Penggunaan Bahasa Malaysia hendaklah diberi keutamaan untuk semua iklan samada dengan sendirinya atau bersama-sama dengan bahasa-bahasa lain.</li> <li>e. Perkataan yang menggunakan Bahasa Malaysia hendaklah lebih besar dari bahasa-bahasa lain.</li> <li>f. Visual paparan hendaklah tidak mempunyai gambar atau lukisan yang tidak sopan dan tidak sesuai dengan budaya setempat</li> <li>g. Pemasangan sepanduk/kain pampang selain dari tempat yang dibenarkan oleh MPSP perlu mendapat kebenaran pemilik tapak/bangunan.</li> <li>h. Pemasangan sepanduk/streamer hendaklah memastikan bahawa semua maklumat atau tulisan info pada tiang tidak terkakis atau hilang akibat pemasangan streamer.</li> </ol> <p><b>Jadual Cagaran</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">1-5 : RM100.00</td> <td style="width: 50%;">31-50 : RM800.00</td> </tr> <tr> <td>6-9 : RM200.00</td> <td>51-100 : RM1200.00</td> </tr> <tr> <td>10-30 : RM400.00</td> <td>101 dan seterusnya : RM2000.00</td> </tr> </table>	1-5 : RM100.00	31-50 : RM800.00	6-9 : RM200.00	51-100 : RM1200.00	10-30 : RM400.00	101 dan seterusnya : RM2000.00	<p style="text-align: center;">DISEMAK OLEH : KERANI KAUNTER</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> <b>SPU</b>  <input type="checkbox"/> <b>SPT</b>  <input type="checkbox"/> <b>SPS</b> </p> <p>PERKARA :</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> <b>a</b>  <input type="checkbox"/> <b>b</b>  <input type="checkbox"/> <b>c</b>  <input type="checkbox"/> <b>d</b>  <input type="checkbox"/> <b>e</b>  <input type="checkbox"/> <b>f</b>  <input type="checkbox"/> <b>g</b>  <input type="checkbox"/> <b>h</b> </p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p style="text-align: center;"><b>NAMA DAN TANDATANGAN</b></p> <p>_____</p> <p>JABATAN _____</p> <p>CAWANGAN _____</p> <p>NO. KAKITANGAN _____</p> <p>TARIKH _____</p> </div>
1-5 : RM100.00	31-50 : RM800.00						
6-9 : RM200.00	51-100 : RM1200.00						
10-30 : RM400.00	101 dan seterusnya : RM2000.00						



**PENGAKUAN PEMOHON**

Saya akan menunaikan syarat-syarat seperti yang dikehendaki dan mengaku bahawa semua maklumat yang diberikan adalah benar dan jika didapati palsu, maka Majlis Perbandaran Seberang Perai berhak menolak permohonan ini ataupun menarik balik kelulusan yang telah dikeluarkan kepada saya.

.....  
Tandatangan Pemohon

Tarikh : \_\_\_\_\_

**PENGAKUAN PEMILIK BANGUNAN / TAPAK**

Saya dengan ini memberi pengakuan bahawa saya membenarkan pemohon ini menggunakan bangunan/tapak saya untuk tujuan pemasangan tersebut.

.....  
Tandatangan Pemilik dan Cop

Tarikh: \_\_\_\_\_

**KELULUSAN JABATAN**

Permohonan pemasangan sepanduk/kain pampang

**DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN**

Bayaran sebanyak RM: \_\_\_\_\_

No. resit: \_\_\_\_\_

Tarikh: \_\_\_\_\_

Tempoh Pameran: \_\_\_\_\_ hingga \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Pengarah Pelesenan  
b.p. Setiausaha Perbandaran  
Majlis Perbandaran Seberang Perai

Tarikh : \_\_\_\_\_



# MAJLIS PERBANDARAN SEBERANG PERAI

Jalan Perda Utama, Bandar Perda, 14000 Bukit Mertajam, Pulau Pinang.

Telefon : 04-5497555

Fax : 04-5389700

## BORANG PERMOHONAN PULANGAN BALIK WANG CAGARAN

### BUTIR-BUTIR PEMOHON

NAMA INDIVIDU / NAMA SYARIKAT ATAS CEK: \_\_\_\_\_

NO. K/P / NO. PENDAFTARAN SYARIKAT : \_\_\_\_\_ NO. TEL : \_\_\_\_\_

ALAMAT POS CEK : \_\_\_\_\_

NO. AKAUN CAGARAN : \_\_\_\_\_ NO. RESIT : \_\_\_\_\_

TARIKH CAGARAN : \_\_\_\_\_ JUMLAH (RM) : \_\_\_\_\_ NO. FAIL : \_\_\_\_\_

TUJUAN / PERIHAL : \_\_\_\_\_

### DIKEPILKAN:

SALINAN KAD PENGENALAN INDIVIDU (UTK PENYEDIAAN CEK) / SYARIKAT (SURAT RASMI)

RESIT ASAL CAGARAN / SURAT AKUAN SUMPAH

### PENGESAHAN PEMOHON

BERSETUJU / \* TIDAK BERSETUJU MENGKONTRAKAN KESELURUHAN ATAU SEBAHAGIAN

RM \_\_\_\_\_ CAGARAN DENGAN TUNGGAKAN CUKAI TAKSIRAN NO AKAUN

CUKAI \_\_\_\_\_ (JIKA ADA) \*SEMAKAN OLEH JABATAN BERKAITAN SEBELUM

### PROSES KELULUSAN

\* Dokumen yang perlu dikepilkan sekiranya pemohon tidak bersetuju:

- i) Surat perjanjian jualbeli premis atau
- ii) Resit asal bayaran atau perjanjian sewaan premis
- iii) Lain-lain (nyatakan) : .....

NAMA : \_\_\_\_\_

TARIKH : \_\_\_\_\_

### KEGUNAAN JABATAN

### PENGESAHAN JABATAN

DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN UNTUK PEMBAYARAN BALIK CAGARAN

KOMEN: \_\_\_\_\_

NAMA : \_\_\_\_\_

JAWATAN: \_\_\_\_\_

TARIKH : \_\_\_\_\_

### SEMAKAN KAUNTER BERPUSAT

NO. AKAUN CUKAI TAKSIRAN PEMOHON: \_\_\_\_\_

JUMLAH TUNGGAKAN RM \_\_\_\_\_ (DIKEPILKAN BERSAMA SEKIRANYA ADA TUNGGAKAN), JIKA TIADA TUNGGAKAN TANDAKAN " - "

NAMA : \_\_\_\_\_

JAWATAN: \_\_\_\_\_

TARIKH : \_\_\_\_\_