



JABATAN KEJURUTERAAN

MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI





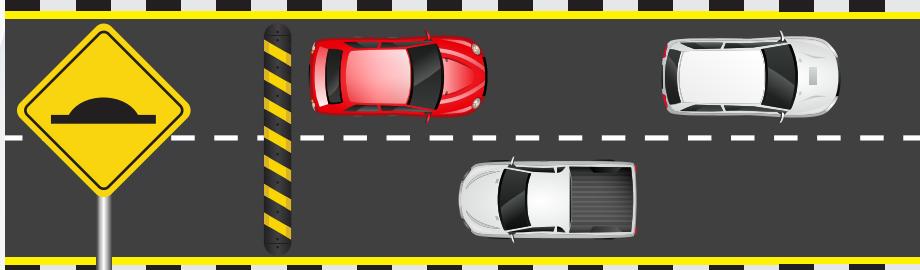
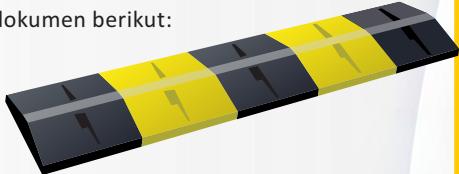
PERMOHONAN PENGOREKAN JALAN YANG DISELENGGARA OLEH MBSP

1. Permohonan pengorekan jalan hendaklah daripada Syarikat Pemaju/ Juruperunding/ Syarikat Utiliti/ [iaitu Perbadanan Bekalan Air Pulau Pinang, Tenaga Nasional Berhad, Telekom Malaysia Berhad, Maxis, Celcom dan lain-lain syarikat utiliti].
2. Pemohon perlu mengemukakan dokumen berikut:
 - i. Borang permohonan
 - ii. Pelan dan gambar jajaran pengorekan
 - iii. Pelan Utiliti
 - iv. Sijil kelayakan untuk menjalankan kerja perparitan
3. MBSP akan memproses permohonan tersebut dan mengenakan cagaran pembayaran deposit kepada dan syarat-syarat pengorekan jalan.
4. Apabila bayaran telah dijelaskan, pihak MBSP akan mengeluarkan permit kepada pemohon untuk kerja-kerja pengorekan jalan.
5. Setelah kerja-kerja menurap jalan selesai dijalankan satu ujian ketebalan jalan dan *California Bearing Ratio* akan dilaksanakan bagi memastikan ketebalan dan kualiti jalan tersebut mengikut spesifikasi yang telah ditetapkan.
6. Selepas 1 tahun, pemohon boleh mengemukakan surat tuntutan cagaran bayaran deposit dengan mengemukakan resit asal bayaran.

PERMOHONAN UNTUK MEMBINA BONGGOL JALAN (ROAD HUMP) DI SEBERANG PERAI

BAGAIMANA CARA UNTUK MEMOHON

1. Permohonan perlu dikemukakan melalui Yang Berhormat, Ahli Majlis, Persatuan Penduduk atau Rukun Tetangga.
2. Permohonan boleh mendapatkan borang permohonan di Jabatan Kejuruteraan tingkat 4 Menara MBSP atau muat turun di <http://www.mbsp.gov.my/borang/kejuruteraan/bonggoljalan>
3. Pemohon perlu mengemukakan dokumen berikut:
 - i. Borang permohonan
 - ii. Pelan tapak/lokasi
 - iii. Surat persetujuan/tandatangan daripada penghuni rumah dimana bonggol akan dibina



KRITERIA-KRITERIA TEMPAT YANG SESUAI DIBINA BONGGOL JALAN

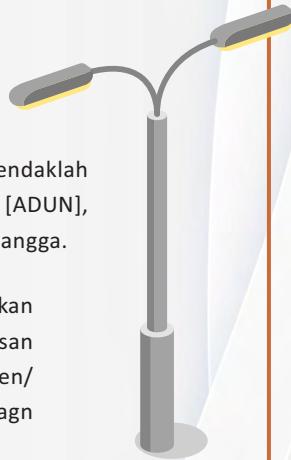
1. Jalan pintas yang sibuk seperti jalan yang menghubungkan dua [2] taman perumahan
2. Berhampiran Kawasan tumpuan orang ramai seperti surau, taman permainan, tadika, rumah ibadat dan sebagainya.
3. Berdekatan lampu jalan sedia ada
4. Jarak dia antara bonggol sedia ada yang bersesuaian.
5. Tidak terdapat tempat letak kereta di kiri atau kanan jalan atau kedua-duanya.

PERMOHONAN UNTUK PEMASANGAN LAMPU JALAN AWAM MBSP

LAMPU JALAN AWAM MBSP

- 
1. Lampu jalan awam disediakan oleh pihak Majlis untuk keselamatan dan keselesaan pada waktu malam bagi seluruh penduduk Kawasan Seberang Perai.
 2. Semua pemasangan lampu awam tersebut adalah dipersetujui oleh Jawatankuasa Lalulintas & Infrastruktur Majlis untuk dilaksanakan
 3. Lampu-lampu tersebut akan dipasang dan diselenggara oleh TNB sepenuhnya. (**Talian Aduan Kerosakan TNB-15454**)

BAGAIMANA CARA UNTUK MEMOHON

- 
1. Permohonan lampu jalan di tiang-tiang sedia ada hendaklah melalui Ahli Parliment, Ahli Dewan Undangan Negeri [ADUN], Ahli Majlis, MPKK, Persatuan Penduduk & Rukun Tetangga.
 2. Bagi permohonan lampu jalan & tiang baru hanya akan dilaksanakan apabila Ahli Parliment/ ADUN kawasan bersetuju untuk menggunakan peruntukan Parliment/ ADUN masing-masing bagi membayai kos pemasangan tiang dan lampu jalan tersebut.
 3. Setiap permohonan hendaklah melalui Borang Permohonan Lampu Jalan MBSP yang disediakan yang diisikan dengan lengkap dan disertakan pelan lokasi yang jelas. [Lampiran C]
 4. Borang permohonan boleh didapati di Tingkat 4 [Jabatan Kejuruteraan] Menara MBSP Bandar Perda atau di laman web MBSP [www.mbsp.gov.my].

GARIS PANDUAN/ DASAR PEMASANGAN LAMPU JALAN DAN TEMPAT YANG SESUAI

1. Pemasangan lampu adalah berdasarkan jenis-jenis jalan dan kedudukan tiang.

a. Jalan Persekutuan	Lampu dipasang pada setiap tiang
b. Jalan Negeri [sibuk]	Lampu dipasang pada setiap tiang
c. Jalan Negeri [kurang sibuk]	Lampu dipasang selang satu [1] atau dua [2] tiang
d. Jalan Taman Perumahan	Lampu dipasang selang satu [1] tiang
e. Jalan Utama Kampung	Lampu dipasang selang satu [1] tiang
2. Jalan-jalan yang berbahaya, selekoh, pondok bas, bonggol jalan dewan, masjid, surau, rumah ibadat, sekolah dan lain-lain tempat tumpuan awam adalah wajar dipertimbangkan oleh Jawatankuasa Lalulintas & Infrastruktur untuk pemasangan.
3. **Tiada** pemasangan lampu di belakang rumah [*back lane*], dalam kawasan berpagar dan lot-lot tanah persendirian.

LAMPIRAN C (i)

KOD	/	/	/	/	/	/
MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI BORANG PERMOHONAN PEMASANGAN LAMPU JALAN AWAM MBSP						
MAKLUMAT PEMOHON						
Nama Pemohon : _____ Alamat : _____						
Kawasan parlimen : _____ Kawasan KADUN : _____ No. Tel Pemohon : _____						
MAKLUMAT PERMOHONAN DAN SOKONGAN PEMASANGAN						
<input type="checkbox"/> Permohonan lampu jalan awam pada bangunan ada / bagi bangunan yang tidak lampu) - Bil. Lampu : _____ No. Ting : _____ Nama Tempat/Kej. Jalan : _____						
<input type="checkbox"/> Permohonan bangunan dan lampu jalan awam (bagi bangunan yang tidak lampu) - Bil. Lampu : _____ Nama Tempat/Kej. Jalan : _____						
Seluruh-seluruh permohonan : _____						
Dipohon atas : _____				Diskong oleh (WAJIB) : _____		
(Tandatangan)				(Tandatangan dan Cop Rasm)		
*Nota & rujukan bagi pemohon dan pihak yang memberi sokongan:-						
i. Sila tandatangani <input type="checkbox"/> pada kotak yang berkembaran.						
ii. WAJIB untuk mendekati jawatankuasa pelaksana bagi permohonan lampu jalan awam ini.						
iii. Permohonan mestah melalui @ diskong oleh Ani Parlimen/ ADUN/ ANI Majlis MBSP/ JKKK/ MPKK/ Persatuan Penduduk Kawasan Rukun Terpadu (KRT).						
iv. Anggaran kos pembangunan dan pemasangan lampu jalan awam :- a. Caj seatur pada bangunan ada = RM 500.00 - RM 800.00 seunit b. Tambahan bangunan & caj seatur = - RM 1,200.00 - RM 1,500.00 seunit Anggaran tambahan ini adalah untuk menampung kerja-kerja pembinaan edaran bergerang kehadiran caj yang akan dimulakan oleh pihak Tenaga Nasional Berhad (TNB))						
v. MBSP akan membayarkan kos bayaran bil elektrik bulanan yang mana hanya termasuk kos pengedaran dan pembangunan.						
Untuk Keperluan Pejabat :- - Tarikh Lawatan Tapak _____ Pemohon : <input type="checkbox"/> Diterima : _____ (Tandatangan dan Cop Pegawai)						
Untuk Diskong oleh Pihak : - Tarikh Lawatan Tapak _____ Pemohon : <input type="checkbox"/> Diterima : _____ (Tandatangan dan Cop Pegawai)						

PELAN LOKASI PERMOHONAN PEMASANGAN LAMPU JALAN AWAM MBSP

(LOKASI : _____)

PETUNJUK :-

- Cadangan tiang
- □ Cadangan tiang dan lampu
- Tiang sedia ada
- □ Cadangan lampu di tiang sedia ada
- □ Tiang dan lampu sedia ada

Unit Strategik Jalan Raya dan Perumahan
Kementerian 13 Februari 2020