



PERKHIDMATAN MBSP SECARA ATAS TALIAN



TATACARA PERMOHONAN DAN BAYARAN PERMIT SEMENTARA PREMIS PERNIAGAAN BERSKALA KECIL SECARA ATAS TALIAN



01

Layari Laman Sesawang MBSP di www.mbsp.gov.my

Sila ke Bahagian Borang dan Pilih Jabatan Bangunan Bagi Mendapatkan **Borang Permohonan Permit Perniagaan Berskala Kecil**

03

Lengkapkan Borang Permohonan dan Sediakan Dokumen Sokongan Yang Diperlukan.

04

Anda Akan Menerima Surat Arahan Pembayaran / Bil-Bil Bayaran Melalui e-mel Daripada MBSP.

07

Akuan penerimaan akan dihantar melalui e-mel pada hari yang sama.

06

e-melkan Salinan Resit Bayaran Yang Dibuat Secara EFT Ke onlinebgn@mbsp.gov.my Sebagai Bukti Bayaran Telah Dijelaskan.

05

Jelaskan bayaran kepada MBSP secara *Electronic Fund Transfer* (EFT) ke akaun CIMB MBSP (No. Akaun : 8003802473) dan lengkapkan butiran pembayaran seperti berikut :

1. Beneficiary account number : 8003802473 (CIMB) : Nombor akaun yang tertera di bil bayaran
2. Recipient reference : Seperti perihal yang dinyatakan di bil bayaran
3. Payment detail : Mengikut jumlah pada surat arahan pembayaran / bil bayaran
4. Amount : onlinebgn@mbsp.gov.my
5. Recipient email



PERKHIDMATAN MBSP SECARA ATAS TALIAN



TATACARA PERMOHONAN DAN BAYARAN PERMIT PUSAT MENCUCI KERETA SECARA MANUAL MELALUI ATAS TALIAN



01

Layari Laman Sesawang MBSP di www.mbsp.gov.my
sila ke bahagian borang dan pilih Jabatan Bangunan bagi mendapatkan Borang **Permohonan Permit Mencuci Kereta Secara Manual.**

02

Lengkapkan borang permohonan dan sediakan dokumen sokongan yang diperlukan.

03

Kemukakan borang permohonan dan dokumen sokongan yang lengkap kepada MBSP melalui e-mel ke onlinebgn@mbsp.gov.my

04

Anda akan menerima surat arahan pembayaran / bil-bil bayaran melalui e-mel daripada MBSP.

MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI
MENADA BANDARAYA JALAN PERDA UTAMA, BANDAR PERDA, 14000 BUKIT MERTAJAM.
Telefon : (04) 549 7555 Faks : (04) 538 9700, 538 5699, 539 5588
Tarikh :

NO. DAFTAR GST :
NAMA PEMBAYER & ALAMAT :

No. Kad Pengenalan :
Tarikh :
No. Akaun : **No. Akaun** ←
No. Rujukan :
No. Telefon Pembayar :
Jabatan :
Perihal : **Perihal** ←
Perkara :

Jumlah Perlu Dibayar :
Disediakan :

NAMA PEMBAYER
ALAMAT
No. Rujukan :

MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI

07

Akuan penerimaan akan dihantar melalui e-mel pada hari yang sama.

06

e-melkan salinan resit bayaran yang dibuat secara EFT ke onlinebgn@mbsp.gov.my sebagai bukti bayaran telah dijelaskan.

05

Jelaskan bayaran kepada MBSP secara *Electronic Fund Transfer* (EFT) ke akaun CIMB MBSP (No. Akaun : 8003802473) dan lengkapkan butiran pembayaran seperti berikut :

1. Beneficiary account number : 8003802473 (CIMB) : Nombor akaun yang tertera di bil bayaran
2. Recipient reference : Seperti perihal yang dinyatakan di bil bayaran
3. Payment detail : Mengikut jumlah pada surat arahan pembayaran / bil bayaran
4. Amount : onlinbgn@mbsp.gov.my
5. Recipient email



PERKHIDMATAN MBSP SECARA ATAS TALIAN



TATACARA PERMOHONAN DAN BAYARAN PERMIT SEMENTARA PREMIS PUSAT PENYEMBELIHAN DAN PEMPROSESAN AYAM, ITIK DAN LAIN-LAIN UNGGAS SECARA ATAS TALIAN



01

Layari laman sesawang MBSP di www.mbsp.gov.my
*Sila ke bahagian borang dan pilih jabatan bangunan bagi mendapatkan **Borang Permohonan Permit Sementara Pusat Penyembelihan Ayam, Itik Dan Lain-Lain Unggas***

02

Lengkapkan borang permohonan dan sediakan dokumen sokongan yang diperlukan.

03

Kemukakan borang permohonan dan dokumen sokongan yang lengkap kepada MBSP melalui e-mel ke onlinebgn@mbsp.gov.my

04

Anda akan menerima surat arahan pembayaran / bil-bil bayaran melalui e-mel daripada MBSP.

07

Akuan penerimaan akan dihantar melalui e-mel pada hari yang sama.

06

e-melkan salinan resit bayaran yang dibuat secara EFT ke onlinebgn@mbsp.gov.my sebagai bukti bayaran telah dijelaskan.

05

Jelaskan bayaran kepada MBSP secara *Electronic Fund Transfer* (EFT) ke akaun CIMB MBSP (No. Akaun : 8003802473) dan lengkapkan butiran pembayaran seperti berikut :

1. Beneficiary account number : 8003802473 (CIMB)
2. Recipient reference : Nombor akaun yang tertera di bil bayaran
3. Payment detail : Seperti perihal yang dinyatakan di bil bayaran
4. Amount : Mengikut jumlah pada surat arahan pembayaran / bil bayaran
5. Recipient email : onlinebgn@mbsp.gov.my

Sekiranya terdapat sebarang pertanyaan lanjut,

sila hubungi Jabatan Bangunan di talian **04-5497737** atau e-melkan ke onlinebgn@mbsp.gov.my



PERKHIDMATAN MBSP SECARA ATAS TALIAN



TATACARA PERMOHONAN DAN BAYARAN PELAN-PELAN BANGUNAN SECARA ATAS TALIAN

01

Hantar permohonan yang lengkap kepada MBSP melalui e-mel onlinebgn@mbsp.gov.my

02

Anda akan menerima surat arahan pembayaran / bil bayaran melalui e-mel daripada MBSP.



MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI

Menara Bandaraya Jalan Perda Utama, Bandar Perda, 14000 Bukit Mertajam

Telefon : (04) 549 7535
Faks : (04) 538 9700, 538 5699, 539 5588
Tarikh : _____

NO. DAFTAR GST : _____

NAMA PEMBAYER & ALAMAT : _____

No. Kad Pengenalan : _____
Tarikh : _____

No. Akaun : **No. Akaun** ←

No. Rujukan : _____

No. Telefon Pembayar : _____

Jabatan : _____
Perihal : **Perihal** ←

Perkara : _____

Jumlah Perlu Dibayar : _____

Disediakan : _____

NAMA PEMBAYER
ALAMAT
No. Rujukan : _____

MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI

Dicetak oleh mesen Majlis ikawa Wang diterima

05

Akuan penerimaan akan dihantar melalui e-mel pada hari yang sama.

04

e-melkan salinan resit bayaran yang dibuat secara EFT ke onlinebgn@mbsp.gov.my sebagai bukti bayaran telah dijelaskan.

03

Jelaskan bayaran kepada MBSP secara *Electronic Fund Transfer* (EFT) ke akaun CIMB MBSP (No. Akaun : 8003802473) dan lengkapkan butiran pembayaran seperti berikut :

1. Beneficiary account number : 8003802473 (CIMB)
2. Recipient reference : Nombor akaun yang tertera di bil bayaran
3. Payment detail : Seperti perihal yang dinyatakan di bil bayaran
4. Amount : Mengikut jumlah pada surat arahan pembayaran / bil bayaran
5. Recipient email : onlinebgn@mbsp.gov.my



PERKHIDMATAN MBSP SECARA ATAS TALIAN



TATACARA PERMOHONAN DAN BAYARAN PELAN BUKU PANDUAN (PINDAAN KECIL RUMAH KEDIAMAN DI TAMAN PERUMAHAN) SECARA ATAS TALIAN

01

Layari laman sesawang MBSP di www.mbsp.gov.my

Sila ke bahagian borang dan pilih Jabatan Bangunan bagi mendapatkan Borang Permohonan Buku Panduan



02

Lengkapkan borang permohonan dan sediakan dokumen sokongan yang diperlukan.

03

Kemukakan borang permohonan dan dokumen sokongan yang lengkap kepada MBSP melalui e-mel ke onlinebgn@mbsp.gov.my

04

Anda akan menerima surat arahan pembayaran / bil-bil bayaran melalui e-mel daripada MBSP.

MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI
MENADA BANDARAGAYA JALAN PERDA UTAMA, BANDAR PERDA 14000 BUKIT MERTAJAM.
Telefon : (04) 549 7555 Faks : (04) 538 9700, 538 5699, 539 5588 Tarikh :
NO. DAFTAR GST :
NAMA PEMBAYER & ALAMAT :
No. Kad Pengenalan :
Tarikh :
No. Akaun : **No. Akaun**
No. Rujukan :
No. Telefon Pembayar :
Jabatan :
Perihal : **Perihal**
Perkara :
Jumlah Perlu Dibayar :
Disediakan :
NAMA PEMBAYER
ALAMAT
No. Rujukan :
MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI

07

Akuan penerimaan akan dihantar melalui e-mel pada hari yang sama.

06

e-melkan Salinan Resit Bayaran Yang Dibuat Secara EFT Ke onlinebgn@mbsp.gov.my Sebagai Bukti Bayaran Telah Dijelaskan.

05

Jelaskan bayaran kepada MBSP secara *Electronic Fund Transfer* (EFT) ke akaun CIMB MBSP (No. Akaun : 8003802473) dan lengkapkan butiran pembayaran seperti berikut :

1. Beneficiary account number : 8003802473 (CIMB)
2. Recipient reference : Nombor akaun yang tertera di bil bayaran
3. Payment detail : Seperti perihal yang dinyatakan di bil bayaran
4. Amount : Mengikut jumlah pada surat arahan pembayaran / bil bayaran
5. Recipient email : onlinebgn@mbsp.gov.my



PERKHIDMATAN MBSP SECARA ATAS TALIAN



TATACARA PERMOHONAN DAN BAYARAN PERMIT MEMBAIKI BANGUNAN SECARA ATAS TALIAN

02

Lengkapkan borang permohonan dan sediakan dokumen sokongan yang diperlukan.

03

Kemukakan borang permohonan dan dokumen sokongan yang lengkap kepada MBSP melalui e-mel ke onlinebgn@mbsp.gov.my

04

Anda akan menerima surat arahan pembayaran / bil-bil bayaran melalui e-mel daripada MBSP.

01

Layari Laman Sesawang MBSP di www.mbsp.gov.my
Sila ke bahagian borang dan pilih jabatan bangunan bagi mendapatkan Borang Permohonan Permit Membaiki Bangunan

07

Akuan penerimaan akan dihantar melalui e-mel pada hari yang sama.

06

e-melkan salinan resit bayaran yang dibuat secara EFT ke onlinebgn@mbsp.gov.my sebagai bukti bayaran telah dijelaskan.

05

Jelaskan bayaran kepada MBSP secara *Electronic Fund Transfer* (EFT) ke akaun CIMB MBSP (No. Akaun : 8003802473) dan lengkapkan butiran pembayaran seperti berikut :

1. Beneficiary account number : 8003802473 (CIMB)
2. Recipient reference : Nombor akaun yang tertera di bil bayaran
3. Payment detail : Seperti perihal yang dinyatakan di bil bayaran
4. Amount : Mengikut jumlah pada surat arahan pembayaran / bil bayaran
5. Recipient email : onlinebgn@mbsp.gov.my