



# PERKHIDMATAN MBSP SECARA ATAS TALIAN



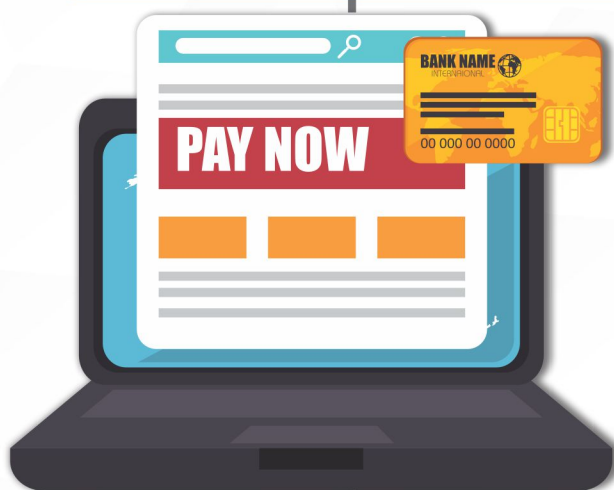
## TATACARA PERMOHONAN DAN BAYARAN PELAN-PELAN BANGUNAN SECARA ATAS TALIAN

01

Hantar permohonan yang lengkap kepada MBSP melalui e-mel [onlinebgn@mbsp.gov.my](mailto:onlinebgn@mbsp.gov.my)

02

Anda akan menerima surat arahan pembayaran / bil bayaran melalui e-mel daripada MBSP.



MAJLIS BANDARAYA  
SEBERANG PERAI

MENARA BANDARAYA  
JALAN PERDA UTAMA,  
BANDAR PERDA,  
14000 BUKIT MERTAJAM.  
Telefon : (04) 549 7555  
Faks : (04) 538 9700, 538 5699, 539 5588  
Tarikh :

NO. DAFTAR GST :

NAMA PEMBAYAR & ALAMAT

No. Kad Pengenalan :

Tarikh :

No. Akaun :

**No. Akaun**

No. Rujukan :

No. Telefon Pembayar :

Jabatan :

Perihal :

**Perihal**

Perkara :

Jumlah Perlu Dibayar :

Disediakan :



NAMA PEMBAYAR  
ALAMAT  
No. Rujukan :

MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI

05

Akuan penerimaan akan dihantar melalui e-mel pada hari yang sama.

04

e-melkan salinan resit bayaran yang dibuat secara EFT ke [onlinebgn@mbsp.gov.my](mailto:onlinebgn@mbsp.gov.my) sebagai bukti bayaran telah dijelaskan.

03

Jelaskan bayaran kepada MBSP secara *Electronic Fund Transfer* (EFT) ke akaun CIMB MBSP (No. Akaun : 8003802473) dan lengkapkan butiran pembayaran seperti berikut :

1. Beneficiary account number : 8003802473 (CIMB)
2. Recipient reference : Nombor akaun yang tertera di bil bayaran
3. Payment detail : Seperti perihal yang dinyatakan di bil bayaran
4. Amount : Mengikut jumlah pada surat arahan pembayaran / bil bayaran
5. Recipient email : [onlinebgn@mbsp.gov.my](mailto:onlinebgn@mbsp.gov.my)

Sekiranya terdapat sebarang pertanyaan lanjut, sila hubungi Jabatan Bangunan di talian **04-5497737** atau e-melkan ke [onlinebgn@mbsp.gov.my](mailto:onlinebgn@mbsp.gov.my)



# PERKHIDMATAN MBSP SECARA ATAS TALIAN



## TATACARA PERMOHONAN DAN BAYARAN PELAN BUKU PANDUAN (PINDAAN KECIL RUMAH KEDIAMAN DI TAMAN PERUMAHAN) SECARA ATAS TALIAN

01

Layari laman sesawang MBSP di  
[www.mbsp.gov.my](http://www.mbsp.gov.my)

Sila ke bahagian borang dan pilih  
Jabatan Bangunan bagi mendapatkan  
Borang Permohonan Buku Panduan

02

Lengkapkan borang  
permohonan dan  
sediakan dokumen  
sokongan yang diperlukan.

03

Kemukakan borang  
permohonan dan dokumen  
sokongan yang lengkap  
kepada MBSP melalui e-mel  
ke [onlinebgn@mbps.gov.my](mailto:onlinebgn@mbps.gov.my)

04

Anda akan menerima surat  
arahan pembayaran / bil- bil  
bayaran melalui e-mel  
daripada MBSP.

MAJLIS BANDARAYA  
SEBERANG PERAI  
MENARA BANDARAYA  
JALAN PERDA UTAMA,  
BANDANG PERAI,  
14000 BUKIT MERTAJAM.  
Telefon : (04) 549 7555  
Faks : (04) 538 9700, 538 5699, 539 5588  
Tarikh :

NO. DAFTAR GST :  
NAMA PEMBAYAR & ALAMAT

No. Kad Pengiraan :  
Tarikh :  
No. Akaun : **No. Akaun**  
No. Rujukan :  
No. Telefon Pembayar :  
Jabatan :  
Perihal : **Perihal**  
Perkara :

Jumlah Perlu Dibayar :  
Disediakan :

NAMA PEMBAYAR  
ALAMAT  
No. Rujukan :

MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI

05

Jelaskan bayaran kepada MBSP secara *Electronic Fund Transfer* (EFT) ke akaun CIMB MBSP (No. Akaun : 8003802473) dan lengkapkan butiran pembayaran seperti berikut :

- Beneficiary account number : 8003802473 (CIMB)
- Recipient reference : Nombor akaun yang tertera di bil bayaran
- Payment detail : Seperti perihal yang dinyatakan di bil bayaran
- Amount : Mengikut jumlah pada surat arahan pembayaran / bil bayaran
- Recipient email : [onlinebgn@mbps.gov.my](mailto:onlinebgn@mbps.gov.my)

07

Akuan penerimaan akan  
dihantar melalui e-mel  
pada hari yang sama.

06

e-melkan Salinan Resit Bayaran  
Yang Dibuat Secara EFT Ke  
[onlinebgn@mbps.gov.my](mailto:onlinebgn@mbps.gov.my)  
Sebagai Bukti Bayaran Telah  
Dijelaskan.

Sekiranya terdapat sebarang pertanyaan lanjut,

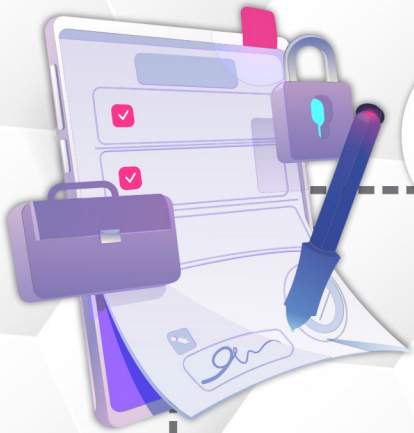
silalah hubungi Jabatan Bangunan di talian **04-5497737** atau e-melkan ke [onlinebgn@mbps.gov.my](mailto:onlinebgn@mbps.gov.my)



# PERKHIDMATAN MBSP SECARA ATAS TALIAN



## TATACARA PERMOHONAN DAN BAYARAN PELAN SETARA RUMAH SESEBUAH MBSP SECARA ATAS TALIAN



01

Layari Laman Sesawang MBSP di  
[www.mbsp.gov.my](http://www.mbsp.gov.my)

Sila ke bahagian borang dan pilih  
Jabatan Bangunan bagi  
mendapatkan **Borang  
Permohonan Pelan Setara**

02

Lengkapkan borang  
permohonan dan sediakan  
dokumen sokongan yang  
diperlukan.

03

Kemukakan borang  
permohonan dan dokumen  
sokongan yang lengkap  
kepada MBSP melalui e-mel  
ke [onlinebgn@mbsp.gov.my](mailto:onlinebgn@mbsp.gov.my)

04

Anda akan menerima surat  
arahan pembayaran /  
bil-bil bayaran melalui  
e-mel daripada MBSP.

MAJLIS BANDARAYA  
SEBERANG PERAI  
MENARA BANDARAYA  
JALAN PERDA UTAMA,  
BANDANG PERAI,  
14000 BUKIT MERTAJAM.  
Telefon : (04) 549 7555  
Faks : (04) 538 9700, 538 5699, 539 5588  
Tarikh :  
No. DAFTAR GST :  
NAMA PEMBAYAR & ALAMAT  
No. Kad Pengiraan :  
Tarikh :  
No. Akaun : **No. Akaun**  
No. Rujukan :  
No. Telefon Pembayar :  
Jabatan :  
Perihal : **Perihal**  
Perkara :  
Jumlah Perlu Dibayar :  
Dioedahkan :  
NAMA PEMBAYAR  
ALAMAT  
No. Rujukan :  
MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI

07

Akuan penerimaan akan  
dihantar melalui e-mel  
pada hari yang sama.

06

e-melkan Salinan Resit Bayaran  
Yang Dibuat Secara EFT Ke  
[onlinebgn@mbsp.gov.my](mailto:onlinebgn@mbsp.gov.my)  
Sebagai Bukti Bayaran Telah  
Dijelaskan.

05

Jelaskan bayaran kepada MBSP secara *Electronic Fund Transfer (EFT)* ke akaun CIMB MBSP (No. Akaun : 8003802473) dan lengkapkan butiran pembayaran seperti berikut :

1. Beneficiary account number : 8003802473 (CIMB)
2. Recipient reference : Nombor akaun yang tertera di bil bayaran
3. Payment detail : Seperti perihal yang dinyatakan di bil bayaran
4. Amount : Mengikut jumlah pada surat arahan pembayaran / bil bayaran
5. Recipient email : [onlinebgn@mbsp.gov.my](mailto:onlinebgn@mbsp.gov.my)



# PERKHIDMATAN MBSP SECARA ATAS TALIAN



## TATACARA PERMOHONAN DAN BAYARAN PERMIT SEMENTARA PREMIS PERNIAGAAN BERKALA KECIL SECARA ATAS TALIAN



01

Layari Laman Sesawang MBSP di  
[www.mbsp.gov.my](http://www.mbsp.gov.my)  
Sila ke Bahagian Borang dan Pilih  
Jabatan Bangunan Bagi  
Mendapatkan **Borang Permohonan  
Permit Perniagaan Berkala Kecil**

02

Lengkapkan Borang  
Permohonan dan Sediakan  
Dokumen Sokongan  
Yang Diperlukan.

03

Kemukakan Borang  
Permohonan Dan Dokumen  
Sokongan Yang Lengkap  
Kepada MBSP Melalui e-mel  
ke [onlinebgn@mbsp.gov.my](mailto:onlinebgn@mbsp.gov.my)

04

Anda Akan Menerima  
Surat Arahkan Pembayaran /  
Bil-Bil Bayaran Melalui  
e-mel Daripada MBSP.

MAJLIS BANDARAYA  
SEBERANG PERAI  
MENARA BANDARAYA  
JALAN PERAK UTAMA,  
BANDAR PERAI,  
14000 BUKIT MERTAJAM.  
Telefon : (04) 549 7555  
Faks : (04) 538 9700, 538 5699, 539 5688  
Tarikh :

NO. DAFTAR GST :  
NAMA PEMBAYAR & ALAMAT

No. Kad Pengaliran :  
Tarikh :  
No. Akaun : **No. Akaun**  
No. Rujukan :  
No. Telefon Pembayar :  
Jabatan :  
Perihal : **Perihal**  
Perkara :

Jumlah Perlu Dibayar :  
Disediakan :

MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI

05

Jelaskan bayaran kepada MBSP secara *Electronic Fund Transfer* (EFT) ke akaun CIMB MBSP (No. Akaun : 8003802473) dan lengkapkan butiran pembayaran seperti berikut :

- Beneficiary account number : 8003802473 (CIMB)
- Recipient reference : Nombor akaun yang tertera di bil bayaran
- Payment detail : Seperti perihal yang dinyatakan di bil bayaran
- Amount : Mengikut jumlah pada surat arahan pembayaran / bil bayaran
- Recipient email : [onlinebgn@mbsp.gov.my](mailto:onlinebgn@mbsp.gov.my)

07

Akuan penerimaan akan  
dihantar melalui e-mel  
pada hari yang sama.

06

e-melkan Salinan Resit Bayaran  
Yang Dibuat Secara EFT Ke  
[onlinebgn@mbsp.gov.my](mailto:onlinebgn@mbsp.gov.my)  
Sebagai Bukti Bayaran Telah  
Dijelaskan.

Sekiranya terdapat sebarang pertanyaan lanjut,

silalah hubungi Jabatan Bangunan di talian **04-5497737** atau e-melkan ke [onlinebgn@mbsp.gov.my](mailto:onlinebgn@mbsp.gov.my)



# PERKHIDMATAN MBSP SECARA ATAS TALIAN



## TATACARA PERMOHONAN DAN BAYARAN PERMIT PUSAT MENCUCI KERETA SECARA MANUAL MELALUI ATAS TALIAN

01

Layari Laman Sesawang MBSP di  
[www.mbsp.gov.my](http://www.mbsp.gov.my)

*sila ke bahagian borang dan pilih  
Jabatan Bangunan bagi mendapatkan  
Borang Permohonan Permit Mencuci  
Kereta Secara Manual.*

07

Akuan penerimaan akan  
dihantar melalui e-mel  
pada hari yang sama.

02

Lengkapkan borang  
permohonan dan sediakan  
dokumen sokongan yang  
diperlukan.

MAJLIS BANDARAYA  
SEBERANG PERAI  
MENARA BANDARAYA  
JALAN PERDA UTAMA,  
BANDANG PERAI,  
14000 BUKIT MERTAJAM.  
Telefon : (04) 549 7555  
Faks : (04) 538 9700, 538 5699, 539 5588  
Tarikh :

NO. DAFTAR GST :  
NAMA PEMBAYAR & ALAMAT

No. Kad Pengiraan :  
Tarikh :  
No. Akaun : **No. Akaun**  
No. Rujukan :  
No. Telefon Pembayar :  
Jabatan :  
Perihal : **Perihal**  
Perkara :

Jumlah Perlu Dibayar :  
Disediakan :

NAMA PEMBAYAR  
ALAMAT  
No. Rujukan :

MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI

06

e-melkan salinan resit bayaran  
yang dibuat secara EFT ke  
[onlinebgn@mbsp.gov.my](mailto:onlinebgn@mbsp.gov.my)  
sebagai bukti bayaran telah  
dijelaskan.

03

Kemukakan borang  
permohonan dan dokumen  
sokongan yang lengkap  
kepada MBSP melalui e-mel  
ke [onlinebgn@mbsp.gov.my](mailto:onlinebgn@mbsp.gov.my)

05

Jelaskan bayaran kepada MBSP secara *Electronic Fund Transfer* (EFT) ke akaun CIMB MBSP (No. Akaun : 8003802473) dan lengkapkan butiran pembayaran seperti berikut :

04

Anda akan menerima  
surat arahan pembayaran /  
bil-bil bayaran melalui  
e-mel daripada MBSP.

- Beneficiary account number : 8003802473 (CIMB)
- Recipient reference : Nombor akaun yang tertera di bil bayaran
- Payment detail : Seperti perihal yang dinyatakan di bil bayaran
- Amount : Mengikut jumlah pada surat arahan pembayaran / bil bayaran
- Recipient email : [onlinebgn@mbsp.gov.my](mailto:onlinebgn@mbsp.gov.my)

Sekiranya terdapat sebarang pertanyaan lanjut,  
sila hubungi Jabatan Bangunan di talian **04-5497737** atau e-melkan ke [onlinebgn@mbsp.gov.my](mailto:onlinebgn@mbsp.gov.my)



# PERKHIDMATAN MBSP SECARA ATAS TALIAN



## TATACARA PERMOHONAN DAN BAYARAN PERMIT SEMENTARA PREMIS PUSAT PENYEMBELIHAN DAN PEMROSESAN AYAM, ITIK DAN LAIN-LAIN UNGGAS SECARA ATAS TALIAN



01

Layari laman sesawang MBSP di [www.mbsp.gov.my](http://www.mbsp.gov.my)  
Sila ke bahagian borang dan pilih jabatan bangunan bagi mendapatkan **Borang Permohonan Permit Sementara Pusat Penyembelihan Ayam, Itik Dan Lain-Lain Unggas**

07

Akuan penerimaan akan dihantar melalui e-mel pada hari yang sama.

02

Lengkapkan borang permohonan dan sediakan dokumen sokongan yang diperlukan.

06

e-melkan salinan resit bayaran yang dibuat secara EFT ke [onlinebgn@mbsp.gov.my](mailto:onlinebgn@mbsp.gov.my) sebagai bukti bayaran telah dijelaskan.

03

Kemukakan borang permohonan dan dokumen sokongan yang lengkap kepada MBSP melalui e-mel ke [onlinebgn@mbsp.gov.my](mailto:onlinebgn@mbsp.gov.my)

05

Jelaskan bayaran kepada MBSP secara *Electronic Fund Transfer* (EFT) ke akaun CIMB MBSP (No. Akaun : 8003802473) dan lengkapkan butiran pembayaran seperti berikut :

04

Anda akan menerima surat arahan pembayaran / bil-bil bayaran melalui e-mel daripada MBSP.

- Beneficiary account number : 8003802473 (CIMB)
- Recipient reference : Nombor akaun yang tertera di bil bayaran
- Payment detail : Seperti perihal yang dinyatakan di bil bayaran
- Amount : Mengikut jumlah pada surat arahan pembayaran / bil bayaran
- Recipient email : [onlinebgn@mbsp.gov.my](mailto:onlinebgn@mbsp.gov.my)

MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI

NO. DAFTAR GST :  
NAMA PEMBAYAR & ALAMAT

No. Kad Pengaliran :  
Tarikh :  
No. Akaun : **No. Akaun**  
No. Rajukan :  
No. Terbitan Pembayaran :  
Jabatan :  
Perihal : **Perihal**  
Perkara :

Jumlah Perlu Dibayar :  
Disediakan :

NAMA PEMBAYAR  
ALAMAT  
No. Rajukan :

MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI

Sekiranya terdapat sebarang pertanyaan lanjut,

silalah hubungi Jabatan Bangunan di talian **04-5497737** atau e-melkan ke [onlinebgn@mbsp.gov.my](mailto:onlinebgn@mbsp.gov.my)