



# PERKHIDMATAN MBSP SECARA ATAS TALIAN



## TATACARA PERMOHONAN DAN BAYARAN FI PEMFAILAN JADUAL PETAK

02

Lengkapkan borang permohonan dan e-melkan ke [onlinecob@mbsp.gov.my](mailto:onlinecob@mbsp.gov.my)

01

Layari laman sesawang MBSP di [www.mbsp.gov.my](http://www.mbsp.gov.my) bagi memuat turun Borang Fi Jadual Petak.  
Sila ke bahagian borang dan pilih Jabatan Pesuruhjaya Bangunan bagi mendapatkan **Borang Fi Jadual Petak**.



03

Anda akan menerima bil bayaran melalui e-mel daripada MBSP

MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI  
 MENARA BANDARAYA, JALAN PERDA UTAMA, BANDAR PERDA, 14000 BUKIT MERTAJAM.  
 Telefon : (04) 549 7555, Faks : (04) 538 9700, 538 5690, 539 5588, Tarikh :

NO. DAFTAR GST :  
 NAMA PEMBAYAR & ALAMAT

No. Kad Pengenalan :  
 Tarikh :  
 No. Akaun : **No. Akaun**  
 No. Rujukan :  
 No. Telefon Pembayar :  
 Jabatan :  
 Perihal : **Perihal**  
 Perkara :

Jumlah Perlu Dibayar :  
 Disediakan :

NAMA PEMBAYAR  
 ALAMAT  
 No. Rujukan :

MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI

↓ Docetak oleh mesin Majlis Persempitan

07

Hantar borang dan dokumen berkaitan ke Jabatan Pesuruhjaya Bangunan MBSP jika perlu / diminta oleh jabatan.

06

Akaun penerimaan akan dihantar melalui e-mel pada hari yang sama.

05

E-melkan salinan resit bayaran yang dibuat secara EFT ke [onlinecob@mbsp.gov.my](mailto:onlinecob@mbsp.gov.my) sebagai bukti bayaran telah dijelaskan.

04

Jelaskan bayaran kepada MBSP secara *Electronic Fund Transfer* (EFT) ke akaun CIMB MBSP (No. Akaun : 8003802473) dan lengkapkan butiran pembayaran seperti berikut :

- Beneficiary account number : 8003802473 (CIMB)
- Recipient reference : Nombor akaun yang tertera di bil bayaran
- Payment detail : Seperti perihal yang dinyatakan di bil bayaran
- Amount : Mengikut jumlah pada surat arahan pembayaran / bil bayaran
- Recipient email : [onlinecob@mbsp.gov.my](mailto:onlinecob@mbsp.gov.my)