



PERKHIDMATAN MBSP SECARA ATAS TALIAN



TATACARA PERMOHONAN DAN BAYARAN FI PEMFAILAN JADUAL PETAK YANG DIPINDA

01

Layari laman sesawang MBSP di www.mbsp.gov.my bagi memuat turun **Borang Fi Pemfailan Jadual Petak Yang Dipinda**

07

Hantar borang dan dokumen berkaitan ke Jabatan Pesuruhjaya Bangunan MBSP jika perlu / diminta oleh jabatan.

06

Akuan penerimaan akan dihantar melalui e-mel pada hari yang sama.

02

Lengkapkan borang permohonan dan e-melkan ke onlinecob@mbsp.gov.my

03

Anda akan menerima bil bayaran melalui e-mel daripada MBSP

Dapat diakses melalui Majlis Bandaraya Seberang Perai

MAJLIS BANDARAYA
SEBERANG PERAI

MENARA BANDARAYA
JALAN PERDA UTAMA,
BANDAR PERDA,
14000 BUKIT MERTAJAM.
Telefon : (04) 549 7555
Faks : (04) 538 9700, 538 5699, 539 5588
Tarikh :

NO. DAFTAR GST :
NAMA PEMBAYER & ALAMAT

No. Kad Pengenalan :
Tarikh :
No. Akaun : ← **No. Akaun**
No. Rujukan :
No. Telefon Pembayar :
Jabatan :
Perihal : ← **Perihal**
Perkara :

Jumlah Perlu Dibayar :
Disediakan :

NAMA PEMBAYER
ALAMAT
No. Rujukan :

MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI

05

E-melkan salinan resit bayaran yang dibuat secara EFT ke onlinecob@mbsp.gov.my sebagai bukti bayaran telah dijelaskan.

04

Jelaskan bayaran kepada MBSP secara *Electronic Fund Transfer* (EFT) ke akaun CIMB MBSP (No. Akaun : 8003802473) dan lengkapkan butiran pembayaran seperti berikut :

1. Beneficiary account number : 8003802473 (CIMB)
2. Recipient reference : Nombor akaun yang tertera di bil bayaran
3. Payment detail : Seperti perihal yang dinyatakan di bil bayaran
4. Amount : Mengikut jumlah pada surat arahan pembayaran / bil bayaran
5. Recipient email : onlinecob@mbsp.gov.my