



PERKHIDMATAN MBSP SECARA ATAS TALIAN



TATACARA PERMOHONAN DAN BAYARAN FI PEMFAILAN UNIT SYER YANG DIUMPUKKAN

01

Layari laman sesawang MBSP di www.mbsp.gov.my bagi memuat turun Borang Fi Unit Syer Yang Diumpukkan.

Sila ke bahagian borang dan pilih Jabatan Pesuruhjaya Bangunan bagi mendapatkan Borang Fi Unit Syer Yang Diumpukkan.

07

Hantar borang dan dokumen berkaitan ke Jabatan Pesuruhjaya Bangunan MBSP jika perlu / diminta oleh jabatan.

02

Lengkapkan borang permohonan dan e-melkan ke onlinecob@mbsp.gov.my

03

Anda akan menerima bil bayaran melalui e-mel daripada MBSP

04

Jelaskan bayaran kepada MBSP secara *Electronic Fund Transfer (EFT)* ke akaun CIMB MBSP (No. Akaun : 8003802473) dan lengkapkan butiran pembayaran seperti berikut :

1. Beneficiary account number : 8003802473 (CIMB)
2. Recipient reference : Nombor akaun yang tertera di bil bayaran
3. Payment detail : Seperti perihal yang dinyatakan di bil bayaran
4. Amount : Mengikut jumlah pada surat arahan pembayaran / bil bayaran
5. Recipient email : onlinecob@mbsp.gov.my

06

Akuan penerimaan akan dihantar melalui e-mel pada hari yang sama.

05

E-melkan salinan resit bayaran yang dibuat secara EFT ke onlinecob@mbsp.gov.my sebagai bukti bayaran telah dijelaskan.

MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI
MENARA BANDARAYA
JALAN PERDA UTAMA,
BANDAR PERDA,
14000 BUKIT MERTAJAM.
Telefon : (04) 549 7555
Faks : (04) 538 9700, 538 5699, 539 5588
Tarikh :

NO. DAFTAR GST :
NAMA PEMBAYAR & ALAMAT

No. Kad Pengenalan :
Tarikh :
No. Akaun : **No. Akaun**
No. Rujukan :
No. Telefon Pembayar :
Jabatan :
Perihal : **Perihal**
Perkara :

Jumlah Perlu Dibayar :
Disedikan :

NAMA PEMBAYAR
ALAMAT
No. Rujukan :

MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI

* Dicetak oleh mesin. Sila jika wang diterima