



# PERKHIDMATAN MBSP SECARA ATAS TALIAN



## TATACARA BAYARAN BON PELAKSANAAN

01

HANTAR PERMOHONAN MELALUI EMEL  
KE [onlinejpk@mbsp.gov.my](mailto:onlinejpk@mbsp.gov.my)

NoTender/Sebutharga:

Tajuk Tender/Sebutharga:

Nama Syarikat:

Nilai Bon Pelaksanaan :

Jabatan PIC :

07

HANTAR BON PELAKSANAAN  
MELALUI EMAIL KEPADA  
JABATAN BERKAITAN

06

TERIMA BON PELAKSANAAN  
MELALUI EMAIL

05

AKUAN PENERIMAAN RESIT AKAN  
DIHANTAR MELALUI E-MEL  
PADA HARI YANG SAMA.

04

HANTAR RESIT PEMBAYARAN  
MELALUI EMEL KE  
[onlinejpk@mbsp.gov.my](mailto:onlinejpk@mbsp.gov.my)

02

TERIMA BIL BAYARAN  
MELALUI EMEL

MAJLIS BANDARAYA  
SEBERANG PERAI  
MENARA BANDARAYA  
JALAN PERDA UTAMA,  
BANDAR PERDA,  
14000 BUKIT MERTAJAM.  
Telefon : (04) 549 7555  
Faks : (04) 538 9700, 538 5699, 539 5588  
Tarikh :

NO. DAFTAR GST :  
NAMA PEMBAYAR & ALAMAT

No. Kad Pengenalan :  
Tarikh :  
No. Akaun : **No. Akaun**  
No. Rujukan :  
No. Telefon Pembayar :  
Jabatan :  
Perihal : **Perihal**  
Perkara :

Jumlah Peris Dibayar :  
Disediakan :

NAMA PEMBAYAR  
ALAMAT  
No. Rujukan :

MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI

03

Jelaskan bayaran kepada MBSP secara *Electronic Fund Transfer* (EFT) ke akaun CIMB MBSP (No. Akaun : 8003802473) dan lengkapkan butiran pembayaran seperti berikut :

1. Beneficiary account number : 8003802473 (CIMB)
2. Recipient reference : Nombor akaun yang tertera di bil bayaran
3. Payment detail : Seperti perihal yang dinyatakan di bil bayaran
4. Amount : Mengikut jumlah pada bil bayaran
5. Recipient email : [onlinejpk@mbsp.gov.my](mailto:onlinejpk@mbsp.gov.my)