



# PERKHIDMATAN MBSP SECARA ATAS TALIAN



## TATACARA PEMBAHARUAN LESEN PERNIAGAAN SECARA ATAS TALIAN

02

Daftar Sebagai Pengguna Baru  
Dan Log Masuk Akaun Dengan ID  
Dan Kata Laluan (*Password*)  
Yang Telah Didaftarkan

01

Layari Laman Sesawang  
*lesen-online.mbsp.gov.my*

03

Pilih Lesen Rasmi

04

Masukkan Nombor Rujukan  
Lesen Dan Klik Link Lesen.

RECEIPT

TOTAL .....

-----THANK YOU!-----

11

Cetak Lesen

10

Simpan Resit Bayaran Untuk  
Simpanan Dan Rekod Pemohon

09

Pemohon Membuat Bayaran Kadar Lesen  
Melalui Kad Kredit / Kad Debit Pemohon.

Pastikan Selepas Bayaran Dibuat,  
Anda Menekan Butang Satu Persatu  
Sehingga Kembali Ke Sistem Permohonan  
Lesen Bagi Mengelak Bayaran Tidak  
Direkodkan Sebagai BELUM BAYAR.

05

Klik Pada Butang  
Pembaharuan Lesen

06

Pilih Tempoh Lesen  
Yang Ingin Diperbaharui

07

Pilih Hasil Lesen

08

Pilih Bayar

Sekiranya terdapat sebarang pertanyaan lanjut, sila hubungi Jabatan Pelesenan  
di talian **04-5497680** atau emelkan ke **[onlinepelesenan@mbsp.gov.my](mailto:onlinepelesenan@mbsp.gov.my)**