



PERKHIDMATAN MBSP SECARA ATAS TALIAN



TATACARA BAYARAN FI HOTEL SECARA ATAS TALIAN

01

Layari Laman Sesawang MBSP Di www.mbsp.gov.my
Untuk Memuat Turun Borang Kutipan Fi Hotel
*Sila ke Bahagian Borang dan Pilih Jabatan Pelesenan
Bagi Mendapatkan **Borang Kutipan Fi Hotel***

02

Lengkapkan Borang Kutipan Fi Hotel.
*Sila Lengkapkan Borang Serahan Mengikut Bulan
& Tahun. Jika Anda Ingin Menyerahkan Wang
Kutipan Untuk Bulan Yang Berbeza, Sila
Lengkapkan Borang Serahan mengikut Bulan
& Tahun Serahan. (Satu Borang untuk Satu Bulan)*



MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI	
NO. DAFTAR GST :	
NAMA PEMBAYAR & ALAMAT	
No. Kad Pengenalan :	
Tarikh :	
No. Akaun :	No. Akaun
No. Rujukan :	
No. Telefon Pembayar :	
Jabatan :	
Perihal :	Perihal
Perkara :	
Jumlah Perlu Dibayar :	
Disediakan :	
MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI	

05

Akuan Penerimaan Akan
Dihantar Melalui E-mel
Pada Hari Yang Sama.

04

E-melkan Resit Bayaran Dan
Borang Kutipan Beg Plastik Ke
onlinepelesenan@mbsp.gov.my
Sebagai Bukti Bayaran Telah
Dijelaskan Dan Rekod MBSP

03

Jelaskan bayaran kepada MBSP secara *Electronic Fund Transfer* (EFT)
ke akaun CIMB MBSP (No. Akaun : 8003802473) dan lengkapkan
butiran pembayaran seperti berikut :

- Beneficiary account number : 8003802473 (CIMB)
- Recipient reference : Nombor akaun yang tertera di bil bayaran
- Payment detail : Seperti perihal yang dinyatakan di bil bayaran
- Amount : Mengikut jumlah pada surat arahan pembayaran / bil bayaran
- Recipient email : onlinepelesenan@mbsp.gov.my

Sekiranya terdapat sebarang pertanyaan lanjut, sila hubungi Jabatan Pelesenan
di talian **04-5497680** atau emelkan ke onlinepelesenan@mbsp.gov.my