



# PERKHIDMATAN MBSP SECARA ATAS TALIAN



## TATACARA PERMOHONAN PERMIT MENGGANTUNG SEPANDUK / BANNER SECARA ATAS TALIAN

02

Klik Pada Permit  
Menggantung  
Sepanduk / Banner

01

Layari Laman Sesawang MBSP di  
[www.mbsp.gov.my/cyber-counter/](http://www.mbsp.gov.my/cyber-counter/)

03

Lengkapkan Butiran  
Permohonan.

04

Muat Naik Dokumen-  
Dokumen Berkaitan  
& Hantar Permohonan

05

Anda Akan Menerima E-mel Daripada MBSP  
Bagi Memaklumkan Status Permohonan.  
Jika Terdapat Keperluan Untuk Pindaan  
Lakaran Visual Iklan, Sila Buat Pindaan  
Terhadap Lakaran Visual Iklan Mengikut  
Keperluan Yang Ditetapkan Oleh MBSP &  
Hantar Semula.

06

Jelaskan bayaran kepada MBSP secara *Electronic Fund Transfer* (EFT)  
ke akaun CIMB MBSP (No. Akaun : 8003802473) dan lengkapkan  
butiran pembayaran seperti berikut :

1. Beneficiary account number : 8003802473 (CIMB)
2. Recipient reference : Nombor akaun yang tertera di bil bayaran
3. Payment detail : Seperti perihal yang dinyatakan di bil bayaran
4. Amount : Mengikut jumlah pada surat arahan pembayaran / bil bayaran
5. Recipient email : [onlinepelesenan@mbsp.gov.my](mailto:onlinepelesenan@mbsp.gov.my)



07

E-Melkan Resit Bayaran Ke E-mel  
[onlinepelesenan@mbsp.gov.my](mailto:onlinepelesenan@mbsp.gov.my)  
Sebagai Bukti Bayaran Telah  
Dijelaskan.

08

Akaun Penerimaan Akan  
Dihantar Melalui E-mel Pada  
Hari Yang Sama. Sila Hadir Ke  
MBSP Bandar Perda Untuk  
Mendapatkan Pelekat Permit.

Sekiranya terdapat sebarang pertanyaan lanjut, sila hubungi Jabatan Pelesenan  
di talian **04-5497680** atau emelkan ke [onlinepelesenan@mbsp.gov.my](mailto:onlinepelesenan@mbsp.gov.my)