



PERKHIDMATAN MBSP SECARA ATAS TALIAN



TATACARA PERMOHONAN DAN BAYARAN SEWAAN TONG SAMPAH SECARA ATAS TALIAN

01

Email permohonan penyewaan tong sampah **10 hari sebelum majlis** melalui emel ke onlineperbandaran@mbsp.gov.my dengan menyatakan maklumat berikut:

- Maklumat pemohon (nama, alamat, no telefon)
- Lokasi penempatan tong
- Jenis tong
- Tarikh sewaan
- Jumlah hari

02

Anda akan menerima surat arahan pembayaran / bil bayaran melalui e-mel daripada MBSP.

05

Akuan penerimaan akan dihantar melalui e-mel pada hari yang sama.

MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI
MENARA BANDARAYA
JALAN PERDA UTAMA,
BANDAR PERAI,
14000 BUKIT MERTAJAM.
Telefon : (04) 549 7555
Faks : (04) 538 9700, 538 5699, 539 5588
Tarikh :

NO. DAFTAR GST :
NAMA PEMBAYAR & ALAMAT

No. Kad Pengenalan :
Tarikh :
No. Akaun : **No. Akaun**
No. Rujukan :
No. Telefon Pembayar :
Jabatan :
Perihal : **Perihal**
Perkara :

Jumlah Perlu Dibayar :
Disediakan :

NAMA PEMBAYAR
ALAMAT
No. Rujukan :

MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI

04

E-melkan salinan resit bayaran yang dibuat secara EFT ke onlineperbandaran@mbsp.gov.my sebagai bukti bayaran telah dijelaskan.

03

Jelaskan bayaran kepada MBSP secara *Electronic Fund Transfer* (EFT) ke akaun CIMB MBSP (No. Akaun : 8003802473) dan lengkapkan butiran pembayaran seperti berikut :

1. Beneficiary account number : 8003802473 (CIMB)
2. Recipient reference : Nombor akaun yang tertera di bil bayaran
3. Payment detail : Seperti perihal yang dinyatakan di bil bayaran
4. Amount : Mengikut jumlah pada surat arahan pembayaran / bil bayaran
5. Recipient email : onlineperbandaran@mbsp.gov.my