



Majlis Bandaraya Seberang Perai

Keluaran Urusetia Local Action 21 (LA 21)
Majlis Bandaraya Seberang Perai
Jalan Perda Utama, Bandar Perda
14000 Bukit Mertajam.
Tel: 04 5497555 Faks: 04 5389700

www.mbsp.gov.my



Amphenol TCS
A Division of Amphenol Corporation

Majlis Bandaraya Seberang Perai

SATU INISIATIF LOCAL ACTION 21 SEBERANG PERAI

**ANUGERAH KOMUNITI
MAMPAN
SEBERANG PERAI
2020**



Penganjur Utama:
Majlis Bandaraya Seberang Perai
Penganjur Bersama dan Penaja Utama:
AMPHENOL TCS (MALAYSIA) SDN. BHD.
Plot 88A, Jalan Perindustrian Bukit Minyak,
Kawasan Perindustrian Bukit Minyak,
MK13, 14000 Seberang Perai Tengah (S.P.T.)

BORANG PENYERTAAN ANUGERAH KOMUNITI MAM PAN 2020

NAMA PERTUBUHAN (NOMBOR PENDAFTARAN):

.....

NAMA KAWASAN KEJIRANAN:

.....

ALAMAT:

.....

.....

NAMA PEGAWAI UNTUK DIHUBUNGI;.....

No telefon:.....

Alamat e-mail:.....

Tanda-tangan:

Nama Pengerusi:.....

**ANUGERAH KOMUNITI MAMPAK SEBERANG PERAI 2020
(SEBERANG PERAI SUSTAINABLE COMMUNITY AWARD 2020)**

1. Tujuan Anugerah ini adalah untuk memberikan pengiktirafan kepada inisiatif dan/atau penambahbaikan pencapaian komuniti yang cemerlang dalam menambah-baik kualiti alam persekitaran dan kemampunan komuniti seperti yang termaktub di dalam Pelan Tindakan Local Action 21 Seberang Perai.
2. Penerima Anugerah akan dihadiahkan:
 - i. **TEMPAT PERTAMA:** RM 3,000.00 dan Sijil Kepujian.
 - ii. **TEMPAT KEDUA:** RM 2,500.00 dan Sijil Kepujian
 - iii. **TEMPAT KETIGA:** RM 2,000.00 dan Sijil Kepujian .
 - iv. **TEMPAT KEEMPAT :** RM 1,000.00 dan Sijil Kepujian
3. "Pertubuhan yang mewakili komuniti" yang menyertai Anugerah adalah layak untuk membuat tuntutan balik tidak melebihi RM 300.00 bagi tanggungan kos perbelanjaan untuk menganjurkan aktiviti atas pilihan organisasi ketika proses penilaian lapangan ataupun aktiviti yang berkaitan dengan penyertaan dalam Program Anugerah ini.
4. Program Anugerah ini adalah terbuka kepada semua Persatuan Penduduk (PP) yang berdaftar, Rukun Tetangga (RT), Jawatankuasa Keselamatan dan Kemajuan Kampung (JKKK) Joint Management Body (JMB) dan Management Corporation (MC) dan Pusat Sumber Alam Sekitar di kawasan Majlis Perbandaran Seberang Perai
5. Skema pemarkahan yang digunakan adalah sebagaimana berikut:-

i. Perancangan dan Pengurusan	10 markah
ii. Amalan Sisa sifar	40 markah
iii. Kebersihan dan Penghijauan	20 markah
iv. Penglibatan Komuniti	20 markah
V. Program pengurangan jejak karbon	10 markah

6. Maklumat Penyertaan hendaklah dikemukakan mengikut format berikut:
 - A. Profil Organisasi
 - B. Inisiatif Komuniti ke arah kemampunan
 - C. Kemajuan
 - D. Perakuan

1. Buku Panduan Anugerah Komuniti Mampan Seberang Perai 2020 boleh diperolehi di pautan <https://www.mbsp.gov.my/la21/index.php/komuniti-mampam>.
2. Borang Penyertaan disertakan di dalam buku panduan tersebut.
3. Borang Penyertaan berserta laporan hendaklah dikemukakan sebelum atau pada **30 Nov 2020**;
 - a. Melalui serahan tangan di :
Jabatan Kemasyarakatan, Tingkat 11, Menara MBSP,Perda
 - b. Melalui emel :kmsykt@mbsp.gov.my
4. Sebarang pertanyaan boleh menghubungi:
 - a. Encik Chew Eng Seng (No. Tel: 012-4779330, E-mel: eschew@mbsp.gov.my)
 - b. Cik Fatin Habsah Ahmad (No. Tel: 013-4100835, E-mel: fatinhabsah@mbsp.gov.my)
Amphenol TCS (Malaysia) Sdn.Bhd
 - a. Encik Au Chee Meng
(No. Tel: 04-5038383 @ 012-4893880, E-mel: chee-meng.au@amphenol-tcs.com)
 - b. Cik Seow Boon Chai
(No. Tel: 04-5038387, E-mel: boon-chye.seow@amphenol-tcs.com)

KRITERIA PENILAIAN ANUGERAH KOMUNTI MAMPAK

- A. Perancangan dan Pengurusan
 - a) Menjelaskan kenyataan iltizam program komuniti mampan
 - b) Mengembangkan visi dan misi komuniti mampan
 - c) Menyediakan organisasi pelaksanaan komuniti mampan
 - d) Menjelaskan objektif pelaksanaan komuniti mampan
 - e) Menyedia dan melaksanakan strategi dan pelan tindakan pelaksanaan
 - f) Bajet komuniti mampan
 - g) Pembentukan jaringan bersama pihak berpentingan
 - h) Sistem pemantauan
 - I) Sistem Pelaporan
- B. Amalan Sisa Sifar
 - a) Program 8R (Rethink, Reject, Reduce, Reuse, Repair, Re-gift, Recover and Recycle)
 - b) Pengurusan sisa organik
 - c) Minyak masak terpakai
 - d) Bahan pembersih
- C. Kebersihan dan Penghijau
 - a) Keberisan kawasan
 - b) Penghijauan: lanskap taman - bilangan pokok ditanam
- D. Penglibatan komuniti
 - a) Kumpulan sasaran
 - b) Bilangan penyertaan
 - c) Integrasi sosial
 - d) Kejiraninan selamat
- E. Pengurangan pelepasan karbon
 - a) Aktiviti kesedaran pengurangan karbon
 - b) Program komuniti bebas karbon
 - c) Program penjagaan dan penanaman pokok

Contoh inisiatif komuniti mampan adalah termasuk senarai di bawah (hanya digunakan sebagai rujukan saja):-

- Kitar Semula
 - Kompos
 - Eco Enzim
 - Jus Enzim
 - Penanaman pokok, pengindahan dan pembersihan kawasan
 - Dusun bandar
 - Sesi Pendidikan berkenaan isu pembangunan mampan
 - Kesedaran ke atas rancangan pemajuan, impak alam sekitar, sosial dan ekonomi
 - Kesedaran dan penyertaan dalam program MPSP dan agensi/badan lain
 - Program bersama pihak berkepentingan lain seperti sektor perdagangan
 - Pemeliharaan dan pemuliharaan alam sekitar, bukit, sungai dan tasik
 - Skim menganak-angkat kemudahan awam seperti pili bomba, sekolah, taman
 - Skim Pengawasan Kejiranan dan kawalan keselamatan
 - Sambutan Perayaan Hari Kebesaran
 - Cintai kemudahan awam
 - Gotong royong
 - Penyediaan kemudahan bagi kumpulan kurang berupaya dan warga kanan
 - Perwakilan dalam proses perundingan dan perbincangan ke atas isu kejiranan dan perbandaran
 - Program sosial, jasmani, pendidikan dan kekeluargaan
 - Pembaharuan kawasan kejiranan
 - Program CSR, latihan keusahawanan dan penwujudan pekerjaan
 - Skim komunikasi dalaman dan luaran dengan ahli, penduduk dan organisasi
 - Pemasaran organisasi, kawasan kejiranan, inisiatif dan individu
 - Lain-lain

C. KEMAJUAN

- Berikan contoh inisiatif **terbaik** yang pertubuhan rasakan telah menunjukkan kemajuan dari setahun ke setahun dan memberikan impak berkesan kepada komuniti ke arah komuniti mampan (*tidak lebih daripada 50 patah perkataan*).

- Berikan 3 inisiatif tambahan yang komuniti rasakan menonjol dari aspek berikut (*boleh nyatakan lebih dari satu aspek*):
 - Dayacipta
(*Originality*)
 - Kebolehreplikasi
(*Replicability*)
 - Kebolehgunaan
(*Usability*)
 - Kemampunan
(*Sustainability*)
 - Kebergunaan
(*Utility*)

F. PERAKUAN

Saya,
 (nama) selaku (jawatan) dalam (nama organisasi)
 memperakui bahawa segala maklumat dan dokumen yang dikemukakan adalah benar dan betul.

Saya bersetuju akan memberikan maklumat dan penjelasan tambahan sekiranya diminta oleh pihak panel Penilai dan Majlis Perbandaran Seberang Perai.

Dikemukakan Oleh:

.....
 Nama:

Jawatan:

Alamat:

Disaksikan Oleh:

.....
 Nama:

Jawatan:

Alamat:

Tel:

Tel:

Tel. Bimbit:

Tel. Bimbit:

Faks:

Faks:

E-mel:

E-mel:

Tarikh:

Tarikh:

UNTUK KEGUNAAN RASMI:

Diterima Oleh:

Tandatangan:

Tarikh dan Masa:.....

Cop Rasmi